

Pepper for Promotion 取扱説明書



pepper for Biz 3.0

ソフトバンクロボティクス株式会社

目 次

1	サービス概要	8
	1-1 Pepper for Promotion について 1-1-1 Pepper for Promotion とは 1-1-2 Pepper のお仕事とは	8 8 8
	1-2 Pepper for Promotion でできること 1-2-1 Pepper がお仕事 1-2-2 Pepper が現場を見える化	9 9 9
	1-3 Pepper for Promotion で利用できるウェブサービスについて 1-3-1 Robot Suite 1-3-2 お仕事かんたん生成 3.0 1-3-3 インタラクション分析	10 10 10 10
2	安全上のご注意	11
	2-1 表示の説明	12
	2-2 絵表示の説明	13
	2-3 本体・充電器の取り扱いについて(共通)	14
	2-4 本体の取り扱いについて	16
	2-5 充電器の取り扱いについて	19
	2-6 医用電気機器近くでの取り扱いについて	21
	2-7 使用上のご注意について	22
	2-8 レーザーおよび赤外線について	23
	2-9 Bluetooth® 無線技術について	24
	2-10 Wi-Fi(無線LAN)について	25
	2-11 電磁妨害波について	26
	2-12 センサーの検知範囲について	27
	2-13 図記号について	28
	2-14 セーフティ機能について	30
3	はじめに	31
	3-1 使用場所の確認	31
	3-2 付属品	32

	3-3 各部の名称	33
	3-3-1 緊急停止ボタン	
	3-3-2 胸部ボタン	
	3-3-3 ディスプレイ	
	3-3-4 タッチセンサー	
	3-3-5 允電ノフツノ 2 2 6 次執	
	3-3-0 安労 3-3-7 I FD ランプ(百)	
	3-3-8 センサー検知範囲	42
	3-3-9 ピン (腰/ひざ用)	
	3-3-10 Pepper 独自の挨拶	
	3-3-11 充電器	45
	3-4 ピンを使う	46
	3-4-1 ピンを取り外す	
	3-4-2 ピンを収納する	47
4	Pepperの利用の準備	
-		
	4-1 Wi-Fi ネットワークの確認	48
	4-2 箱から取り出す	49
	4-3 利用前の設定について	53
5	Pepper の基本操作	54
	5-1 Pepper とのコミュニケーション	54
	5-2 Pepper の電源の入れかた/切りかた	55
	5-2-1 電源を入れる	
	5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る	56
	5-2-3 緊急停止ボタンを使って雷源を切る	
		57
	5-2-4 緊急停止を解除する	57 58
	5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ	57 58 59
	5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ 5-3-1 スリープ状態にする	57 58 59
	5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ 5-3-1 スリープ状態にする 5-3-2 スリープ状態を解除する	57 58 59
	 5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ	57 58 59
	 5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ	57 58 59 59 60 61
	 5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ	
	 5-2-4 緊急停止を解除する 5-3 Pepper のスリープ	
	 5-2-4 緊急停止を解除する	
	 5-2-4 緊急停止を解除する	
	 5-2-4 緊急停止を解除する	57 58 59 59 60 61 61 62 65 65 65 67 69
	 5-2-4 緊急停止を解除する	57 58 59 59 60 61 61 61 62 65 65 65 67 69 71
	 5-2-4 緊急停止を解除する	57 58 59 59 60 61 61 62 65 65 65 67 69 71 73

5-6 Pepper の画面の明るさを変更する	75
5-7 Pepper の音量を変更する	76
5-7-1 タッチディスプレイで音量を変更する	
5-7-2 バンパーで音量を変更する	
5-8 充電する	
5-8-1 光電器を取り外9	
6-1 無線とネットワーク	
6-1-1 無線とネットワークについて 6-1-2 Wi-Fi	80
6-2 端末	83
6-3 ユーザー設定	
6-3-1 ユーザー設定について	
6-3-2 アカウント	
6-4 システム	
6-5 ロボット	
6-5-1 ロボットについて	
6-5-2 ロホット情報 6-5-3 システム/ロボアプリの更新	
6-5-4 詳細設定	
7 Robot Suite の利用の準備	96
7-1 Robot Suite について	
7-2 Robot Suite へのログイン	
7-2-1 はじめてログインする	
7-2-2 ログインする 7-2-3 ログアウトオス	
7-2-3 a) 7-3 初期設定をする	104
7 / 登録情報	107
7-4-1 フーザー情報を管理する	107
7-4-2 Pepper の機体情報を管理する	
7-5 ヘルスチェック	
7-5-1 ヘルスチェック結果を確認する (グループ別)	
7-5-2 ヘルスチェック結果を確認する (全グループ)	
/-6-Ⅰ 稼働状況を確認する(全クループ) 7-6-2 稼働状況を確認する(グループ別)	

7-7 レストプランナー	
7-8 インタラクション分析	
7-8-1 Pepper が取得したデータを CSV 形式でダウンロードする	
8 お仕事を作成する基本的な流れ	
8-1 Pepper でお仕事を利用するために	
8-2 お仕事を新規作成する	
9 Pepper にアプリ/お仕事の動作をさせる	147
9-1 アプリ/お仕事の動作の概要	
9-1-1 アプリ/お什事について	
9-1-2 お仕事の作成について	
9-1-3 Pepper でお仕事を利用するために	
9-1-4 Pepper でアプリを利用するために	
9-2 お仕事の新規作成	
9-2-1 お仕事の新規作成について	
9-2-2 お仕事を新規作成する	
9-3 アプリの管理	
9-3-1 アプリを Pepper に配信する	
9-3-2 Pepper へのアプリの配信を解除する	
9-3-3 アプリをアップデートする	
9-4 キーワード	
9-4-1 キーワードについて	
9-4-2 語尾を伸ばす	
9-4-3 語尾を高くする	
9-4-4 キーワードに間を入れる	
9-4-5 不自然さを解消する	
9-4-6 キーワードを登録する	
9-5 メディアライブラリ	172
9-5-1 メディアファイルを登録する	
9-6 お仕事の編集	175
9-6-1 お仕事の編集について	
9-6-2 お仕事を編集する	
9-6-3 ボックスを編集する	
9-6-4 ホックスのコビーを作成する	
9-7 ボックスの操作	
9-7-1 各ボックスの見かた	
9-/-2 各ボックスでの編集画面の共通操作について	
9-7-3 時间設定不ツクス	
9-7-5 セリフボックス	
ラート・フ ビフノハソンヘ	

9-7-6 メニューボックス	
9-7-7 質問ボックス	
9-7-8 AI 会話ボックス	
9-7-9 AI 会話ボックスをカスタマイズする	
9-7-10 アプリボックス	
9-7-11 分岐ボックス	
9-7-12 ジャンプボックス	
9-7-13 印刷ボックス	
9-7-14 遠隔応答ボックス	
9-7-15 属性判定ボックス	
9-7-16 条件分岐ホックス	
9-7-17 顧客情報取得ホックス	
9-7-18 通知不ツクス	
9-7-19 を動小ツクス 0-7-20 ナーノ 位業ギックス	
9-7-20 ホーム位直ボックス	
9-8 お仕事の官埋	
9-8-1 お仕事データをダウンロードする	
9-8-2 テータをインホートしてお仕事を作成する	
9-9 Pepper 側でお仕事が更新されるタイミング	
9-10 Pepper が実行するアプリ/お仕事の設定	
9-10-1 起動時にアプリを実行するように設定する	
9-10-2 起動時にお仕事かんたん生成 3.0 でお仕事を実行するように設定する	
9-10-3 Pepper が実行するお仕事を設定する	
9-10-4 アプリ/お仕事を実行する	
9-11 利用上のご注意について	
10 Pepper の管理	
10-1 Pepper をお手入れする	
10-2 Pepper の移動方法	
10-2-1 Penner の姿勢を整える	321
10-2-2 Pepper が転倒した場合	
10-2-3 Pepper を移動する(電源 ON 時)	
10-2-4 Pepper を移動する (電源 OFF 時)	
10-2-6 Pepper を梱包する	
10-3 Pepper が濡れたとき	
10-3-1 Pepper の表面が濡れたとき	
10-3-2 Pepper の内部に液体が入ったとき	
10-3-3 充電器が濡れたとき	
10-4 Pepper を保管する	
10-4-1 Pepper を保管場所に収納する	
10-4-2 Pepper を保管場所から取り出す	

11 付録	
11-1 仕様	
11-2 通知情報一覧	
11-2-1 本機の診断	
11-2-2 バッテリー	
11-2-3 アプリケーション管理	
11-3 ID /パスワードについて	
11-4 免責事項について	
12 用語集	

1 サービス概要

1-1 Pepper for Promotion について

1-1-1 Pepper for Promotion とは

感情認識パーソナルロボット「Pepper」にお仕事をさせるサービスです。例えば、職場に応じた接客をさせたり、 接客中にさまざまなデータを集めることができます。 外国からのお客様のために、英語と中国語に対応させる ことも可能です。 人とのインタラクティブなコミュニケーションを通じて、新たな価値を生み出す Pepper の お仕事ぶりに、ぜひご期待ください。

1-1-2 Pepper のお仕事とは

Pepper が行う業務全体を「お仕事」と呼びます。職場に応じたお仕事を設定して、業務にご活用いただけます。

1-2 Pepper for Promotion でできること

1-2-1 Pepper がお仕事

デジタルサイネージやタブレットなどのIT機器で実現されてきた均質的なサービスに加え、お客様の呼び込み や、おすすめ商品のご案内、受付やアンケートなど、人とのコミュニケーションが必要なお仕事を Pepper に させることができます。どんなお仕事をさせるかはタスクの設定や、アプリを組み込むことでカスタマイズでき ます。お仕事のカスタマイズで職場に合わせてお仕事を設定できます。外国からのお客様のために、英語と中 国語に対応させることも可能です。

Pepper は、接客におけるまったく新しい付加価値を生み出し、まるで社員を常時配置したかのような豊かな 接客体験をお客様に提供します。

1-2-2 Pepper が現場を見える化

Pepper にはさまざまな認識機能が搭載されており、Pepper とお客様のコミュニケーションによりお仕事中 に接客した人のデータを集めることができます。リアルな顧客行動データ・接客業務データを集めることで、 これまで得られなかった現場の状況の見える化が可能になります。集められたデータはクラウドに蓄積され、 いつでも分析できるので、精度の高いマーケティングや継続的な業務改善につなげることができます。

1-3 Pepper for Promotion で利用できるウェブサービスについ て

Pepper for Promotion では、ポータブルウェブアプリ「Robot Suite」を使用して、複数の Pepper の管理ツールを一元的に利用することができます。

1-3-1 Robot Suite

Robot Suite は、「アプリ・お仕事管理」/「遠隔操作・ヘルスチェック」の2つの機能で構成され、ロボット、 アプリ、お仕事、アカウントの管理、Pepperのエラー情報や稼動状況などを確認できます。詳細は 98 ペー ジの「7-1 Robot Suite について」をご覧ください。

- 推奨 OS: Windows 7、Windows 10
- 推奨ブラウザ: Chrome 最新版

1-3-2 お仕事かんたん生成 3.0

Pepper のお仕事を作成することができるウェブサービスです。テンプレートを利用して、かんたんにお仕 事を作成できます(「10-2 お仕事の新規作成」160 ページ参照)。また、作成したお仕事を遠隔地にいる Pepper に反映したり、一括で管理・編集したりすることができます。

■ 「お仕事かんたん生成 3.0」を使用するには「Robot Suite」にログインする必要があります(「7-2-1 はじめてログインする」101 ページ参照)。

1-3-3 インタラクション分析

Pepper がお仕事中に集めたお客様のデータを閲覧・分析できるウェブサービスです。集めたデータは CSV 形式でダウンロードすることもできます(「7-8 インタラクション分析」135 ページ参照)。

2 安全上のご注意

次のような緊急時には、ただちに緊急停止ボタンを押してください。

- Pepper が危険な状態にあるとき(例:濡れる、転倒する)
- Pepper が周囲の物に危害を与えそうになったとき
- Pepper が不測の行動やその他取扱説明書と異なる動きをしたとき

ここに示した注意事項は、お使いになる人や、他の人への危害、財産への損害を未然に防ぐための内容を記載していますので、必ずお守りください。

Pepper および充電器の故障、誤動作または不具合などにより、お客様、または第三者が受けられた損害に つきましては、当社は責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

本書は Pepper および充電器をご利用になる上での安全上のご注意、正しい取り扱い方法、廃棄方法、リサイクル、その他規定の情報も記載しています。

本書に記載した注意事項は、すべての起こりうる事象を網羅したものではございません。どのような状況においても人間の安全が最優先されます。設置および使用に関する注意事項を常にお守りください。

2-1 表示の説明

次の表示の区分は、表示内容を守らず、誤った使用をした場合に生じる危害や損害の程度を説明しています。 内容をよく理解したうえで本文をお読みください。

▲ 危険	この表示は、取り扱いを誤った場合、「死亡または重傷 ^{※1} を負う危険が切迫し て生じることが想定される」内容です。
▲ 警告	この表示は、取り扱いを誤った場合、「死亡または重傷 ^{※1} を負う可能性が想定 される」内容です。
▲ 注意	この表示は、取り扱いを誤った場合、「軽傷 ^{※2} を負う恐れが想定される」場合 および物的損害※ 3 のみの発生が想定される」内容です。

- ※1 重傷とは失明、けが、やけど(高温・低温)、感電、骨折、中毒などで後遺症が残るものおよび治療に入院・長期の通院を要するものをいう。
- ※2 軽傷とは、治療に入院や長期の通院を要さないけが、やけど、感電などをいう。
- ※3 物的損害とは、家屋・家財および家畜・ペット等にかかわる拡大損害を指す。

2-2 絵表示の説明

次の表示の区分は、お守りいただく内容を説明しています。内容をよく理解したうえで本文をお読みください。

\bigcirc	禁止(してはいけないこと)を示し ます。	指示に基づく行為の強制(必ず実行し ていただくこと)を示します。
	水がかかる場所で使用したり、水に 濡らしたりしてはいけないことを示し ます。	電源プラグをコンセントから抜いていた だくことを示します。

2-3本体・充電器の取り扱いについて(共通)

	▲ 危険
\bigcirc	高温になる場所(火のそば、暖房器具のそば、直射日光の当たる場所、炎天下の車内)や、暖かい場 所や熱のこもりやすい場所(こたつや電気毛布の中など)で充電・使用・放置しないでください。十分 な換気が可能な状態を保ち、布などで覆われないようにしてください。 機器の故障や内蔵バッテリーの漏液・発熱・発火・破裂の原因となります。また、ケースの一部が熱くなり、 やけどなどの原因となることがあります。
\bigcirc	Pepper や充電器を分解(Pepper の頭やパーツを取り外すなど)・改造・修理しないでください。 Pepper や充電器を落下・破壊・変形・穴あけ・切り刻む・電子レンジに入れる・燃やす・塗装する などしないでください。 発火・感電・破損・化学爆発などの原因となります。
\bigcirc	Pepper および充電器は屋内専用です。屋外では使用しないでください。
\bigcirc	コンセントや Pepper に充電器をうまく取り付けできないときは、無理に行わないでください。本書を 参照し、プラグやコネクターの位置を確認してから取り付けを行なってください。 内蔵バッテリーを漏液・発熱・破裂・発火させるなどの原因となります。
	湿度 80% 未満の環境で使用してください。 発火・感電・故障の原因となります。
	濡らさないでください。 水やペットの尿などの液体が入ったときに、濡れたまま放置すると、発熱・感電・火災・けが・故障など の原因となります。使用場所、取り扱いにご注意ください。
	濡れた手で、充電器を接続/切断しないでください。 感電や故障などの原因となります。
	▲ 警告
\bigcirc	お客様による修理をしないでください。 火災・感電・破損の原因となります。
\bigcirc	火気のそばで使用しないでください。 火災などの原因となります。
\bigcirc	誘電性異物(鉛筆の芯や金属片)が触れないようご注意ください。 ショートによる火災や故障などの原因となります。
\bigcirc	オーブンやドライヤーなどで乾燥させないでください。 発熱・火災・けが・故障などの原因となります。
\bigcirc	Pepper に付属の充電器以外で充電しないでください。 内蔵バッテリーの漏液・発熱・破裂・発火や、充電器の発熱・発火・故障などの原因となります。





Pepper や充電器が正常に動作しないとき(異常音や異臭、発煙などがあるとき)はただちに緊急停 止ボタンを押して Pepper の電源を切り、電源ケーブルを抜いてください。

そのまま使用すると火災や感電の原因となります。ご不明点やお困りのことが起きたときには、カスタマー サポートに連絡してください。

2-4 本体の取り扱いについて

危険 周囲温度 5℃~ 35℃の範囲で使用してください。高温になる場所(火のそば、暖房機のそば、直射日 光の当たる場所)で充電・使用・放置しないでください。十分な換気が可能な状態を保ち、布などで覆 われないようにしてください。 火災・感電・破損の原因となります。 Pepper は屋内専用です。屋外では使用しないでください。 Pepper を濡らさないでください。濡れた手で Pepper を取り扱わないでください。湿度 80% 未満の 環境で使用してください。 発火・感電・故障の原因となります。 3歳未満のお子様のご使用には適しておりませんので、お子様が近づかないようにご注意ください。 また、ペットには近づけないでください。お子様や高齢者、また要支援・要介護認定を受けた方など、 身体が不自由な方がご使用される場合は、必ず付き添い者がともに取り扱い方法を確認してください。 また、ご使用中も必ず付き添い者が安全を確保してください。 ■ Pepper は様々な安全機能を備えていますが、不用意に近づくと 腕などにぶつかり、けがなどの原因となることがあります。 Pepper(腕やディスプレイなど)を引っ張ったり、押したりしないで ください。Pepper が倒れて下敷きになる可能性があります。 Pepper を多量のほこり、砂塵、雪、氷、水、湿気、塩水環境または塩水噴霧にさらさないでください(例: 海洋環境、海岸環境など)。 レーザーを確認するときは、直視せず、また拡大鏡や顕微鏡などを使用しないでください。 失明の原因となります。 レーザー、カメラ、その他センサーにほこりが付着しないようにご注意ください。。 Pepper の正常な動作を妨げ、事故の原因となります。 Pepper のセンサーで検知できない範囲に障害物を置かないでください。

衝突や転倒などの原因となります。センサーで検知できない範囲については、27ページの「2-12 センサーの検知範囲について」を参照してください。



Pepper のセンサー類を覆わないでください。



潤滑剤を Pepper の関節に使用しないでください。 感電・火災・故障などの原因となります。



内蔵バッテリーに触れないでください。また、内蔵バッテリーが破損している場合は、カスタマーサポー トに連絡してください。

内蔵バッテリーの安全仕様により、内蔵バッテリーが低電圧になると安全ロックがかかります。安全ロッ クが一度かかると新しい内蔵バッテリーに交換する必要があります。安全ロックがかかる前に、1週間 を目安に定期的に充電してください。また、満充電状態で放置した場合は3ヶ月を目安に充電してくだ さい。3ヶ月を超えて放置すると電池が完全放電し、使用できなくなることがあります。

2-5 充電器の取り扱いについて

<u>↑</u> 危険

お子様、高齢者、身体が不自由な方に充電器は適していません。お子様、高齢者の方がご使用する場合は、 付添い者が取り扱い方法を教えてください。また、要支援および要介護認定を受けた人など、身体が不 自由な方が使用する場合は、付添い者が取り扱い方法を教えてください。使用中においても指示通りに 使用しているかご注意ください。



充電器を修理・分解しないでください。

充電中や、充電直後の取り扱いに注意してください。

充電器は熱くなることがあります。

充電器は防水ではありません。濡らさないように注意してください。風呂場や洗面所など湿気の多い場 所や水のかかる可能性のある場所で使用しないでください。また、濡れた手で使用しないでください。





充電器をオーブンやドライヤーなどで乾燥させないでください。また、電子レンジや IH コンロなど調理 器具に入れたり、載せたりしないでください。充電器が布などで覆われないようにしてください。また、 十分な排気が可能な状態を保ち、熱源の近く、直射日光の当たる場所で使用・放置しないでください。

充電器は、周囲温度 -5℃~ +40℃の範囲で使用してください。



供給電圧が充電器に適しているか確認してください。 指定以外の電源・電圧で使用しないでください(AC 100V ~ 240V)。



充電器を長時間使用しない、またはお手入れする場合はコンセントから抜いてください。 感電・火災・故障の原因となります。



延長コードや電源タップに接続する場合は、接続するすべての機器の合計消費電源が、延長コードおよ び電源タップの容量を超えないことを確認してください。延長コードや電源タップを使用する場合、延長 器具は1つに留めてください。

汚れやその他異物が充電器に付着しないようにしてください。ほこりの多い場所では使用しないでくださ い。プラグにほこりがついた場合は、コンセントから必ず充電器を抜いて、乾いた布などで拭き取ってく ださい。

破損した充電器は使用しないでください。



充電器は Pepper 専用です。付属の専用電源ケーブルのみを使用してください。 Pepper および充電器の発熱・発火・感電・故障などの原因となります。電源ケーブルを他の製品と使 用しないでください。



充電器にはスイッチがありませんので、電源を切る場合は充電器をコンセントから抜いてください。



充電器が正常に動作しないとき(ケース下部から火花や発煙、異臭などがあるとき)はただちに充電器 をコンセントから抜き、カスタマーサポートに連絡してください。



充電器を長時間使用しない場合は電源プラグをコンセントから抜いてください。 感電・火災・故障の原因となります。



雷が鳴りだしたら、充電器をコンセントから抜いてください。 破損する恐れがあります。

⚠ 注意



充電器の表面に長時間触れないでください。 長時間皮膚が触れたままになっていると、低温やけどの原因となることがあります。



電源プラグがコンセントにつなぎやすい場所を確保してください。また、点灯確認のため、充電器の充 電ランプが見える場所を確保してください。



電源プラグを抜くときは、必ずプラグ本体を持って抜いてください。

ケーブルが故障する恐れがあるため、ケーブルの上に物を載せないでください。また、踏まれる恐れの ある場所で使用しないでください。ケーブルが傷んでいる場合は、すぐに使用を中止してください。

2-6 医用電気機器近くでの取り扱いについて





植込み型心臓ペースメーカおよび植込み除細動器を装着されている場合は、ペースメーカなどの装着部 品から 15cm 以上離して使用してください。

電波により植込み型心臓ペースメーカおよび植込み除細動器の作動に影響を与える場合があります。

2-7 使用上のご注意について

- 充電器のケーブルなどを踏まないように注意してください。
- Pepper は屋内専用です。屋外では使用しないでください。
- Pepper は周囲温度 5°C~ 35°Cの範囲で使用してください。
- 湿度 80% 未満の範囲で使用してください。
- Pepper のセンサーを覆わないでください。センサーの位置については、34 ページの「3-3 各部の名称」 を参照してください。
- 小さなお子様には必ず保護者の方が付き添い、安全に十分注意してご使用ください。
- 充電の際は、充電器をコンセントに接続してから Pepper に接続してください。
- 充電器は、Pepperの充電以外には使用しないでください。また、専用ケーブルのみをご使用ください。
- 充電器は、安定した平らな場所でご使用ください。
- 安全ロックがかかる前に定期的に1週間を目安に定期的に充電してください。また、満充電状態で放置した場合は3ヶ月を目安に充電してください。
- ケーブルが故障する恐れがあるため、ケーブルの上に物を載せないでください。また、踏まれる恐れのある場所で使用しないでください。ケーブルが傷んでいる場合は、すぐに使用を中止してください。
- 延長ケーブルや電源タップに接続する場合は、接続するすべての機器の合計消費電源が、延長ケーブルおよび電源タップの容量を超えないことをご確認ください。
- 電源プラグを抜くときは、必ずプラグ本体を持って抜いてください。
- ソフトバンクロボティクスが提供した Pepper 内のファイルの削除および編集、タブレットのファイル/フォルダの削除、ディレクトリー構成の変更はしないでください。

2-8 レーザーおよび赤外線について

Pepper はレーザーで周囲の安全を確認しています。

Pepper にはクラス 1M のレーザーが 6 個 (下図 A から F 参照)、赤外線ダイオードが 2 個 (下図 G および H 参照) 設置されています。



- 通常の動作範囲では危険性はありません。
- レーザー光は集光しないでください。
- レーザーを確認するときは、光学機器(拡大鏡や顕微鏡など)を使用しないでください。
- 危険(クラス1Mレーザー): 不可視レーザー放射。10cm 範囲内にて光学機器(拡大鏡や顕微鏡など) でレーザーを確認した場合、眼外傷につながる可能性があります。
- 警告:本書に記載されている以外の操作や取り扱いを試みた場合、レーザー被ばくにつながる可能性があ ります。
- レーザーラベルは首の後ろの柔らかいカバーの下、および底部に貼られています。
- レーザー開口部について詳しくは下記の URL を参照してください。 <u>http://doc.aldebaran.com/2-7/family/pepper_technical/laser_pep.html</u>
- クラス 1M レーザーは IEC60825-1:2007 に準拠しています。(波長:808 nm;最大被曝放射パワー:
 < 9 mW;パルス幅: < 15 ms)
- 赤外線ダイオードは、IEC62471 第1版に基づいてリスク免除(Exempt group)に分類されています。

レーザーについては 27 ページの「2-12 センサーの検知範囲について」「センサーの検知範囲について」 も参照してください。

2-9 Bluetooth® 無線技術について

Bluetooth® 無線技術の利用時に、データや情報の漏洩により発生した損害につきましては、責任を負いか ねますので、あらかじめご了承ください。Pepper の Bluetooth® 無線技術の周波数帯では、電子レンジなど の産業・科学・医療用機器や、工場の製造ラインなど で使用されている構内無線局、アマチュア無線局など(以 下、「他の無線局」と略す)が運用されています。 他の無線 機器との電波干渉を防止するため、下記の事項 に注意してご使用ください。

■ 使用上のご注意

- Bluetooth® 無線技術を使用する前に、近くで同じ周波数帯を使用する「他の無線局」が運用されていないことを目視で確認してください。
- 万一、Bluetooth® 無線技術の使用にあたり、Pepper と「他の無線局」との間に電波干渉の事例が発 生した場合には、速やかに使用場所を変えるか、Bluetooth® 無線技術の使用を停止(電波の発射を停止) してください。
- Bluetooth® は OPP、HID、AVRCP、A2DP、GAVDP のプロファイルに対応します。
- その他不明な点やお困りのことが起きたときには、カスタマーサポートに連絡してください。

2-10 Wi-Fi (無線 LAN) について

無線 LAN(以降「Wi-Fi」と記載)は、電波を利用して情報のやりとりを行うため、電波の届く範囲であれ ば自由に LAN 接続できる利点があります。その反面、セキュリティの設定を行っていないときは、第三者に 情報を盗み見られてしまう可能性があります。お客様の判断と責任において、セキュリティの設定を行い、使 用することを推奨します。

- 電気製品・AV・OA 機器などの近くでは利用しないでください。通信速度の低下や通信不可、雑音など の可能性があります(特に電子レンジ使用時は、影響を受けることがあります)。
- 複数のアクセスポイントが存在するときは、正しく検索できないことがあります。

■ 使用上の注意事項

Pepper の Wi-Fi の周波数帯では、電子レンジなどの産業・科学・医療用機器や、工場の製造ライン等で使用されている構内無線局、アマチュア無線局など(以下、「他の無線局」と略す)が運用されています。他の無線機器との電波干渉を防止するため、下記の事項に注意してご使用ください。

- 1. Wi-Fi を使用する前に、近くで同じ周波数帯を使用する「他の無線局」が運用されていないことを目視で 確認してください。
- 2. 万一、Wi-Fiの使用にあたり、Pepperと「他の無線局」との間に電波干渉の事例が発生した場合には、 速やかに使用場所を変えるか、Wi-Fiの使用を停止(電波の発射を停止)してください。
- 3. その他不明な点やお困りのことが起きたときには、カスタマーサポートに連絡してください。

■ 周波数帯について

この無線機器は、Band width (20M)、2.4GHz 帯 (1ch-11ch)、5GHz 帯 (36ch-64ch)を使用します。変調方式として DS-SS/OFDM 変調方式を採用し、与干渉距離は 40m 以下です。



■ 5GHz 帯の使用チャンネルについて

- ・5GHzの周波数帯においては、5.2GHz / 5.3GHz(W52 / W53)の2種類の帯域を使用することができます。
- ・ステルス機能をご利用の場合は、2.4GHz または 5Ghz (W52)の周波数帯を使用してください。
- ・5.2GHz / 5.3GHz 帯 (W52 / W53)を使って屋外で通信を行うことは、電波法で禁止されています。
 - Pepper の Wi-Fi で設定できるチャンネルは 1-11ch(2.4GHz)、36-64ch(5GHz) です。これ以 外のチャンネルのアクセスポイントには接続できませんのでご注意ください。
 - ステルス機能をご利用の場合は、Pepper に直接 SSID を入力し設定してください。

Bluetooth® 無線技術

Wi-Fi (IEEE802.11a/b/g/n) は、Bluetooth® と同一周波数帯 (2.4GHz) を使用するため、近くで Bluetooth® 機器を利用していると、通信速度の低下や雑音、接続不能の原因となることがあります。接続に 支障があるときは、Bluetooth® 機器の利用を中止してください。

2-11 電磁妨害波について

機体はクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置が ラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。VCCI-B

2-12 センサーの検知範囲について

Pepper はセンサーで周囲の安全を確認していますが、センサーには検知できない範囲があります。衝突や転倒などの原因となりますので、センサーが検知できない範囲に障害物を置かないでください。

次の赤外線センサーの検知範囲について、赤外線センサーは濃色の物体(黒いズボン・タイツなど)を検知 できない可能性がありますのでご注意ください。



2-13 図記号について

FDA: 2007 年 6 月 24 日付 Laser Notice No.50 に準ずる逸脱事項を例外とし、21 CFR 1040.10 および 1040.11 に準拠しています。

図記号のラベルは Pepper の首の後ろの柔らかいカバーの下、底部の下、ディスプレイ、および充電器に貼り付けられており、それぞれ貼付られている部位にのみ適応されます。

PSE	日本の電気用品安全法(特 定電気用品)に準拠してい ます。		中国 GB 60 950 に準拠してい ます。 熱帯気候の地域では使 わないでください。
CE	欧州の CE 指令/規則に準 拠しています。 2014/53/EU (RED 指令) 2011/65/EU(RoHS2 指令)		日本における特定無線設備を 内蔵しています(TELEC 及び JATE 認証)。
	WEEE 指令に準拠していま す。 2012/19/EU	rűviñeinland c	アメリカの ANSI/UL 規格およ びカナダ国内規格に適合してい ます(NRTLTUV 認証マーク)。
	屋内使用のみ		リチウムイオンバッテリーはリサ イクル可能です。
	二重絶縁を使った感電保護 クラス IEC 60 950 (Class II) に準拠した装置です。	FC	アメリカの FCC に準拠していま す。
BC	CEC(カリフォルニアエネ ルギー委員会)に準拠した 充電器です。	VEI	日本の VCCI に準拠しています。
2000m	中国 GB 60 950 に準拠してい ます。 標高 2000m 以上で使わ ないでください。	(PS) E	日本の電気用品安全法(特定 電気用品)に準拠しています (バッテリー)。
CMIIT	CMIIT 中国 SRRC ワイヤレス規制に準 拠しています。	$\mathbf{\mathfrak{S}}$	台湾 BSMI 認証に準拠しています。

c	アメリカの ANSI/UL 規格 およびカナダ国内規格に 適合しています(NRTL Curtis Strauss 認証マー ク)。	(CCC at	中国 CCC 制度に準拠しています。
c Ru s	カナダおよびアメリカ国内 規格に適合しています。		台湾における特定無線設備を内 蔵しています(NCC 認証)。
	このデバイスは EC で使用 できます。 このデバイスは 5150~5350MHz の周波 数範囲では屋内のみの使用 に制限されています。		分解しないでください。
	ショートさせないでくださ い。	\triangle	水やその他液体に浸けないでく ださい。
*	Pepper は Bluetooth® 無 線技術を搭載したロボット です。	\heartsuit	BSI 規格に適合しています (powercord)。
	韓国の規格に適合していま す。		オーストラリア(RCM) 電気安全、EMC(電磁両立性)、 電磁エネルギー、電気通信の 規格に適合しています。
SAFETY MARK	シンガポールの安全規格に 適合しています。	Complies with IMDA Standards DA103787	シンガポールの安全規格に適合 しています。

SoftBank およびソフトバンクの名称、ロゴは、日本国およびその他の国におけるソフトバンクグループ株式 会社の登録商標または商標です。 Pepper の名称、ロゴはソフトバンクロボティクスグループの登録商標です。 その他記載している会社名、製品名称、ロゴ等は、各社の登録商標です。

2-14 セーフティ機能について

Pepper は自律的に動く製品です。周囲の安全を守るために、次の2つの機能が搭載されています。

■ 衝突防止機能

人や障害物をセンサーで検知し、衝突の危険性を減らす動きをさせる機能です。 次のような動作を行います。

- 障害物を避ける
- 障害物を検知して減速/停止する
- 腕を自分自身に接触させない

■ オートバランス機能

誰かに押されるなどしてバランスを崩しても、倒れないように自動でバランスを保つ機能です。

3 はじめに

3-1 使用場所の確認

Pepper の使用場所について、正常に作動するために次のような事項に注意してください。

- Pepper が安全に移動するためには、湿気のない水平で平らな固い床の上で使用してください。
- Pepper が正常に作動するには、周囲に半径 90cm 以上の空きスペースが必要です。その範囲に人や物が入ると、Pepper の動きが制限されます。



- 充電器のケーブルも含めて、Pepper の周囲のスペースにはケーブルなどを置かないでください(充電中は 除く)。Pepper またはお客様がつまづいて転倒する恐れがあります。
- 柔らかい床(キッズプレイマットなど)や毛足の長いカーペット(じゅうたん)などの上では正常に動けず、 転倒の恐れがあります。
- 床に段差などがないことを確認してください。検知できず、転倒の恐れがあります。
- Pepper は屋内専用です。屋外では使用しないでください。
- 直射日光の当たらない場所で使用してください。
- 暖房機や熱源に近づけないでください。
- 周囲温度 5°C~ 35°Cの範囲で使用してください。
- 湿度 80% 未満の環境で使用してください。

3-2 付属品

ご使用いただく前に、次の付属品がすべてそろっていることを確認してください。



- 初めてご使用になるときは、ピンは Pepper に取り付けられています。箱から取り出し(「4-2 箱から取り出す」49ページ参照)、ピンを取り外してください。
- 運送時や故障時に使用するため、ピンは必ず保管してください(「3-3-9 ピン(腰/ひざ用)」43 ページ参照)。
- 充電器はアクセサリーボックスの中(Pepper の右腕上側)に格納されています。
- 箱から出した状態で納品された場合、Pepper はセーフレストの姿勢(腰を後方に、上体を前方に倒して座らせたような姿勢)になっています(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)。
- 付属品が不足している場合は、カスタマーサポートまで連絡してください。

3-3 各部の名称

ご使用いただく前に、各部の名称を確認してください。





■ 各部の名称





3-3-1 緊急停止ボタン

緊急停止ボタンは Pepper の首の後ろの柔らかいゴム製のカバーの下にある大きめのボタンです。

緊急停止ボタンを押すと、Pepperへの電気供給がすべて停止して、Pepperの電源を即座に切ることができます。安全を確保するための重要な機能です。

緊急停止ボタンの使用方法および解除について詳しくは、57 ページの「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」、58 ページの「5-2-4 緊急停止を解除する」を参照してください。



■ 緊急停止ボタンを使用するとき

- 転倒する (「11-2-2 Pepper が転倒した場合」 333 ページ参照)、濡れる (「11-3 Pepper が濡れたとき」 344 ページ参照) などの緊急時
- 輸送時(「11-2-6 Pepper を梱包する」339ページ参照)
- 転倒したあとに Pepper の姿勢を整えるとき、または移動時(「11-2 Pepper の移動方法」331 ページ 参照)
- 保管時(「11-4-1 Pepper を保管場所に収納する」347 ページ参照)
- 一部のトラブルシューティングを実施する前
 - 通常、電源を切るときは胸部ボタン(「3-3-2 胸部ボタン」35ページ参照)を使用してください。 電源を切るときに、常に緊急停止ボタンを使用していると、故障の原因になります。
 - 緊急停止ボタンで電源を切った場合、データが保存されない可能性があります。
 - 緊急停止ボタンが押し込まれていると、Pepperの動作の一切が停止します。
 - 緊急停止ボタンは首の後ろの柔らかいカバーを開けずに押すことができます。
 - 緊急停止ボタンを押すと、「カチッ」と音がします。
 - 緊急停止ボタンを押すと、押し込まれた状態で留まります。
 - 緊急停止ボタンで電源を切った後に Pepper を起動する場合、緊急停止を解除する必要がありま す(「5-2-4 緊急停止を解除する」58ページ参照)。
 - 緊急時以外、動作中の Pepper に触れないでください。転倒する恐れがあります。ただし Pepper に明確に提案された場合は、その限りではありません。

3-3-2 胸部ボタン

胸部ボタンはディスプレイの下にあります。初めて胸部ボタンをご利用になる前に 31 ページの「3 はじめに」 と 54 ページの「5 Pepper の基本操作」を参照してください。手順に従わずにご利用になると、エラーを 起こす可能性があります。胸部ボタンの機能は次の通りです。

- Pepper の電源を入れる(「5-2-1 電源を入れる」55 ページ参照)
- Pepper の電源を切る(「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)
- 通知情報の確認(「3-3-7 LED ランプ(肩)」40ページ参照)
- レスト状態にする(「3-3-6 姿勢」39ページ参照)
- レスト状態を解除する(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)



■ ピンを取り付けたまま起動すると、Pepper が正しく立ち上がらず故障の原因となりますので、ご 注意ください。ピンの取り外し方について詳しくは、43ページの「3-3-9 ピン(腰/ひざ用)」 を参照してください。

3-3-3 ディスプレイ

ディスプレイは胸部にあり、Pepperの一部となっています。ディスプレイは主に次の操作に使用します。

- 各種情報の表示
- Pepper の設定内容の変更
 - 各ロボアプリ内における操作はそれぞれ異なります。
3-3-4 タッチセンサー

Pepper には複数のタッチセンサーがあり、その部分に触れることで Pepper が反応します。

- 頭部タッチセンサー(A, B, C)
- 手部タッチセンサー (D)



■ 各ロボアプリによってタッチセンサーの用途は異なります。

3-3-5 充電フラップ

充電フラップは Pepper の底部にあり、主に2つの機能があります。

- Pepper の充電(「5-8 充電する」78ページ参照)
- 安全対策としてのホイール停止(充電フラップが開いていると、Pepperのホイールが作動しません)



■ 安全上、Pepperの動きを制限したい場合には、充電フラップを開けることでホイールを停止する ことができます。

Pepper の機能をお楽しみいただくためには、充電フラップを閉じることをおすすめします。

3-3-6 姿勢

Pepperを安全に取り扱うために、Pepperの2つの姿勢について確認してください。

色	イメージ
Pepper が起動中(使用可能な状態であ るとき)の姿勢です。	腰を後方に、上体を前方に倒して座らせたよう な姿勢です。Pepper を移動する必要があると き、転倒したときなどはセーフレストの姿勢に 整えてください。
	 Pepper がレスト状態、およびスリープ状態 (「5-3 Pepper のスリープ」59 ページ参 照)のときは自動的にセーフレストの姿勢と なります。
	 ■ レスト状態を解除するには、胸部ボタン(「3- 3-2 胸部ボタン」35ページ参照)を2回 押してください。

3-3-7 LED ランプ(肩)

Pepper は通知機能を利用してシステムについての情報を、音声と LED ランプ表示でお知らせします。 LED ランプ(肩)の色によって通知内容の重要性を表示しています。



肩の LED ランプは状態表示と通知以外に、起動/停止時に LED ランプのアニメーションが点灯します。

LED ランプ(肩)の表示について

- Pepper があなたの話を聞く状態になると、肩と目の LED ランプが青色に点灯します。
 ※ Pepper が発話中は LED ランプは点灯しません
- 緑色に点滅または黄色/赤色に素早く2度点滅しているときは、Pepper からお知らせがあるサインです。 お知らせの内容を確認するには、次の手順を行ってください。

1 LED ランプ (肩) が緑色/黄色/赤色に点滅していることを確認する

- 複数の通知がある場合は、緊急性の高いものから順に表示されます。
- LED ランプ(肩)は通知内容が無効となるまで、または解決されるまで表示し続けます。

2 胸部ボタン (「3-3-2 胸部ボタン」 35 ページ参照)を1回押す

Pepper が IP アドレスを音声でお知らせして、通知がある際は通知情報(「12-2 通知情報一覧」351 ページ参照)もお知らせします。

■ 各通知情報には通知番号が割り振られています。通知内容を確認し、対策を実施してください。

色	イメージ	内容
青色(点灯)		Pepper があなたの話を聞く状態
緑色→白色(点滅)		通知情報あり

黄色→白色→黄色 →白色 (素早く2度点滅)	警告 操作を必要とする問題が発生したことを意味し ています。 Pepper は使用不可の状態ではありませんが、 一部の機能が使用不可となっています。問題が 未解決のまま放置されると、使用不可になる可 能性があります。
赤色→白色→赤色 →白色 (素早く2度点滅)	エラー 1 つまたは複数の機能が使用不可の状態である ことを意味しています。 ※電源を入れた際、起動中に一度赤色に点灯 しますが、これはエラーではありません。
赤色→白色(遅い 点滅)	使用不可の状態 ※ Pepper を再起動してください。

- 紫色に点灯しているときは、Pepper はスリープ状態(「5-3 Pepper のスリープ」 59 ページ参照) です。
- 青色に点灯しているときは、Pepper が話を聞いている状態です。

3-3-8 センサー検知範囲

Pepper はセンサーで周囲の安全を確認していますが、センサーには検知できない範囲があります(「2-12 センサーの検知範囲について」27 ページ参照)。衝突や転倒などの原因となりますので、センサーが検知できない範囲に障害物を置かないでください。

3-3-9 ピン (腰/ひざ用)

初めてご使用になるときは、ピンは Pepper の腰とひざにある挿入口に差し込まれています。



- 腰のピン (金属) は取っ手がゴム製、ひざのピン (プラスティック) は全体がプラスティック製となっています。
- 動作中の Pepper は腰とひざの関節の保持機能が常に働き、姿勢とバランスを保っています。Pepper の 電源が切れているときは、腰とひざの関節の保持機能は働いていませんが、ブレーキ機能によって固定され、 直立姿勢をしっかりと保ちます。
- ピンを取り外すと保持機能が働いて腰/ひざが固定され、ピンを取り付けると保持機能が解除されて腰/ ひざが自由に動きます。
- ピンを取り外す際は、Pepper をセーフレストの姿勢に整えてください(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)。
 - 55 ページの「5-2-1 電源を入れる」をお読みになるまでは、ピンを取り外さないでください。
 - 腰/ひざの関節の挿入口にピンが差し込まれている際には、絶対に Pepper を起動させないでく ださい。
 - 挿入口にピンが差し込まれた状態で起動すると、Pepper は正しく起動せず、故障の原因となり ます。
 - ブレーキはピンを取り付けた時点で解除されます。Pepperを必ずセーフレストの姿勢に整えてから、ピンを取り付けてください。
 - ピンは、常時使用できるように Pepper の首の後ろの柔らかいゴム製のカバーの下に収納してください。

■ ピンを使用するとき

- 箱に入れた状態での輸送時(「11-2-6 Pepper を梱包する」 339 ページ参照)
- Pepper の姿勢を手動で整えるとき(「11-2-1 Pepper の姿勢を整える」331 ページ参照)
- Pepper の移動時(「11-2-4 Pepper を移動する(電源 OFF 時)」335 ページ参照)
- Pepper の保管時(「11-4-1 Pepper を保管場所に収納する」347 ページ参照)
 - Pepper を移動させる、持ち上げる、または保管時や輸送時など、取扱説明書の手順に従ってい る場合以外は、絶対にピンを使用しないでください。

3-3-10 Pepper 独自の挨拶

Pepper には独自の挨拶(「こんにちは」、「さようなら」)があります。起動の際に"OGNAK GNUK"(オグ ナク ヌック)と発話します。起動が完了し、人とコミュニケーションをとる準備が整っている状態です。 電源が切れる際は "GNUK GNUK"(ヌック ヌック)と発話し、Pepper が周りの環境に反応しなくなります。

■ Pepper を初めて起動するときは、ネットワークや Robot Suite アカウントなどの設定を行う必要 がありますのでご注意ください(「4-3 利用前の設定について」53ページ参照)。

3-3-11 充電器

充電器はアクセサリーボックスの中(Pepper の右腕上側)に格納されています。

アクセサリーボックスには充電器本体、および専用ケーブルが入っています。 充電器の各部の名称は下図を 参照してください。

■ 充電器を使用する際、保護フィルムは外して使用してください。



- 充電ランプの表示について
- 緑色の点灯: Pepper に接続していないとき/満充電時
- 赤色の点灯:充電中

3-4 ピンを使う

3-4-1 ピンを取り外す

安全を確保し、Pepperの損傷を防ぐためにも次の手順はしっかりと行ってください。

- 1 Pepper をセーフレストの姿勢に整える (①②)(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)
- 2 挿入口に差し込まれているピンを確認する
- 3 ピンをゆっくり抜いて、取り外す (③④)



4 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーにピンを収納する (「3-4-2 ピンを収納する」 47 ページ参照)

3-4-2 ピンを収納する

腰/ひざのピンを収納します。

- 1 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開ける
- カバーは柔らかいゴム製です。カバー下部の隙間に指先を入れて下から上に持ち上げてください。
- 2 緊急停止ボタン (「3-3-1 緊急停止ボタン」 34 ページ参照)の横にピンを収納する (①)



3 腰のピン (金属) のタグを上に折りたたむ (②)

4 緊急停止ボタンを押さないように注意して、カバーを閉める

■ ピンは、常時使用できるように Pepper の首の後ろの柔らかいカバーの下に収納してください。

4 Pepper の利用の準備

4-1 Wi-Fi ネットワークの確認

- Wi-Fiの電波が強く、安定している環境でご利用ください。
- Wi-Fi 接続時に 5GHz の SSID ステルス機能をご利用の際は W52 にあたる周波数帯域をご利用ください。
- パスワードや MAC アドレス制限など(Wi-Fi ネットワーク設定画面上のオプション)の Wi-Fi ネットワークのセキュリティー設定が Pepper のインターネット接続を防止していないことを必ず確認してください(ご利用の Wi-Fi ネットワーク設定画面を参照してください)。
- 公衆無線 LAN で利用される WISPr は非サポートとなります。また、お使いのネットワークが Proxy 接続 を必要とする設定、または接続 Port 制限が行われている場合はご利用になれません。

以下の無線 LAN 規格に準拠した Wi-Fi をご利用ください。 IEEE 802.11 a/b/g/n (2.4Ghz, 5Ghz) 64/128 bit: WEP, WPA/WPA2

上記以外のネットワーク環境がない場合は、ポケット Wi-Fi などの利用を推奨しています。

■ 顔認識機能を利用時(Pepper が人を検知している時のみ)の通信データ量は1分あたり3MBです。

4-2 箱から取り出す

準備や移動のときは Pepper が転倒する恐れがありますので、十分に注意してください。

1 箱を起こす

上下の向きが正しいことを確認してください。
 箱に「Pepper」と記載されているので、文字が上下逆さまになっていないか注意してください。





箱を開け、上側のふたを箱の上面の切れ込みに差し込む



3 内ぶたを取り外す

■ Pepperの転倒を防ぐために、内ぶたを取り外す際には手を差し込み、Pepperの頭部を支えてください。



4 スロープを広げる



5 Pepperの手を緩衝材から出し、Pepperを脇から抱え、スロープに乗せて引き出す

■ Pepper は重く、ぐらつくためご注意ください。また、関節に挟まれないようにご注意ください。



6 Pepperをセーフレストの姿勢にする

安定するまで Pepper の腰を後方に押す(①) 安定するまで Pepper の肩を前方に引いて、セーフレストの姿勢にする(②)(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)



7 腰/ひざからピンを取り外す

腰/ひざが固定され、安定します。

8 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開け、腰 / ひざのピンを収納する

カバーは柔らかいゴム製です。柔らかいカバー株の隙間に指先を入れて、下から上に持ち上げてください。
 ピンをホルダーにしっかりと差し込み(③)、腰のピン(金属)のタグを上に折りたたんでください。(④)



- 9 31 ページの「3-1 使用場所の確認」を参照してから Pepper を移動する (「11-2-4 Pepper を 移動する (電源 OFF 時)」335 ページ参照)
- 10 緊急停止ボタンを軽く右に回し、ボタンが「ポン」 と浮くことを確認する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)
- 緊急停止ボタンを左に回してしまうと、破損する可能性があります。右へ軽く回してください。
- 解除した上体では左右に回転しません。
- 無理に回すと故障の原因となります。



- 11 緊急停止ボタン(「3-3-1 緊急停止ボタン」34 ページ参照)を押さないように注意して、首の後ろの柔らかいカバーを閉める
- 12 テープおよび緩衝材をはがす



13 箱の左上に収納されているアクセサリーボックスを取り出す

アクセサリーボックスの中には充電器が入っています。
 Pepperのセットアップに必要となりますので、アクセサリーボックスを含めて保管してください。



- Pepper を移動する必要があるときは、331 ページの「11-2 Pepper の移動方法」を参照してく ださい。
- 腰 / ひざには姿勢を保持するための仕組みが備わっています。
- ピンを取り付けた状態では、腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがあります。また、ピンを取り付け たまま起動すると、Pepper が正しく立ち上がらず故障の原因となります。
- 使用するときは、Pepper を座らせたような姿勢(セーフレスト)(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) にしてからピンを取り外してください。
- ピンを取り外した状態であっても、Pepper に無理な力を加えると転倒の可能性がありますのでご注 意ください。
- 輸送時や緊急時に使用するため、ピンは必ず保管してください。

4-3 利用前の設定について

「お仕事かんたん生成 3.0」を使用する前に、「Robot Suite」で使用するロボットのパスワードを変更してください。

1 ネットワークに接続する (「5-5-2 Wi-Fi (無線 LAN)を設定する」 67ページ参照)

2 ロボットのパスワードを変更する (「ロボットのパスワードを変更する」 95 ページ参照)

<u>5 Pepper の基本操作</u>

5-1 Pepper とのコミュニケーション

Pepper に話しかけたり、ロボアプリを起動することで、Pepper とコミュニケーションを取ることができます。 Pepper があなたの話を聞く状態になると、肩と目の LED ランプが青色に点灯します。



5-2 Pepper の電源の入れかた/切りかた

5-2-1 電源を入れる

電源を入れる前に、必ず次のチェック項目を確認してください。

- □ 本機を水平で平らな固い床の上に配置した
- □ 本機の周囲に十分なスペースを確保した
- □ 腰/ひざのピンを取り外した(「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)
- □ 緊急停止ボタンを解除した(「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)
- □ 充電フラップ(「3-3-5 充電フラップ」38ページ参照)を閉めた

1 胸部ボタン (「3-3-2 胸部ボタン」 35 ページ参照)を1 回押す

目、耳、肩の LED ランプが光り、数分後に、"OGNAK GNOUK(オグナク ヌック)" という音声のあと、 Pepper が起動します。

- 初めて起動したときは、音声のあとにネットワークを設定してください(「4-3 利用前の設定について」 53ページ参照)。
- 起動時は胸部ボタンを長押ししないでください。4秒より長く押すとリセット起動になり、起動に数十分かかる場合があります。



■ 電源を入れても LED ランプが点灯しない場合は、充電してから使用してください。

5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る

1 胸部ボタン(「3-3-2 胸部ボタン」35 ページ参照)を3 秒間押す

"GNUK GNUK"(ヌック ヌック)という音声のあと Pepper の電源が切れます。

- 胸部ボタンを4秒より長く押すと強制シャットダウンとなり、データが保存されないことがありますのでご 注意ください。
 - Pepper が動作中に転倒した場合(「11-2-2 Pepper が転倒した場合」333ページ参照)など、 緊急時にはカバーの上から緊急停止ボタンを押して電源を切ってください(「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」57ページ参照)。ただし、電源を切るときに常に緊急停止ボタンを使 用していると、故障の原因になります。

5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る

緊急時には、緊急停止ボタン(「3-3-1 緊急停止ボタン」34ページ参照)を押して電源を切ってください。

1 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを手のひらで押す

「カチッ」と音がします。

■ 緊急停止ボタンはカバーの下にあります。カバーを開けずに上から押してください。



- 通常、電源を切るときは胸部ボタンを使用してください(「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56ページ参照)。電源を切るときに、常に緊急停止ボタンを使用していると故障の原因になり ます。
- 緊急時以外、動作中の Pepper に触れないでください。転倒する恐れがあります。ただし、 Pepper に明確に提案された場合は、その限りではありません。
- 再度 Pepper を起動させるには、緊急停止を解除してから(「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)、電源を入れる(「5-2-1 電源を入れる」 55 ページ参照)に従って操作してください。

5-2-4 緊急停止を解除する

- 1 Pepper の頭を前に倒す
- 2 Pepper の首の後ろの柔らかいカバー下部の隙間に指先を入れて下から上に開く



3 緊急停止ボタン (「3-3-1 緊急停止ボタン」 34 ページ参照) を軽く右に回し、ボタンが「ポン」と浮くことを確認する

緊急停止が解除されます。

- 緊急停止ボタンを左に回してしまうと、破損する可能性があります。必ず右へ軽く回してください。
- 緊急停止を解除した状態では、ボタンは左右に回転しません。
- 無理に回すと故障の原因となります。



- 4 緊急停止ボタンを押さないように注意して、柔らかいカバーを閉める
- 破損などでカバーが閉まらないときは、カスタマーサポートに連絡してください。

Pepper の頭を起こす

5

5-3 Pepper のスリープ

5-3-1 スリープ状態にする

Pepper を利用しないときに、スリープ状態にすることで電池の消費を抑えられます。 頭部が倒れた状態となり、 周りの環境に反応しなくなりますが、一部の Autonomous Life の機能が継続します。

1 カメラ (額) を隠しながら、前頭部の一番手前の頭部タッチセンサー (「3-3-4 タッチセンサー」 37 ページ参照)を3 秒以上タッチ

LED ランプ(肩)が紫色に点灯し、Pepper がセーフレストの姿勢(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)になります。



5-3-2 スリープ状態を解除する

1 前頭部の一番手前の頭部タッチセンサー (「3-3-4 タッチセンサー」 37 ページ参照) をタッチ

スリープ状態が解除され、Pepper が基本姿勢(「3-3-6 姿勢」39ページ参照)に戻ります。

5-4 Pepper の管理メニュー画面

5-4-1 管理メニューにログインする

1 Pepper のディスプレイで、画面左上を3秒以上タッチ

管理メニューパスワード入力画面が表示されます。

■ お仕事の START 画面を例に説明しています。 一部画面を除き、その他の画面でも管理メニューパスワード入力画面を表示させることができます。

お仕事をはじめます 実施するお仕事:500takamateutest	
pepper START!	

2 管理メニューパスワードを入力し、「OK」をタッチ

管理メニュー画面が表示されます。

■ 管理メニューパスワードの初期値は「9999」です。

パスワードの入力			終	7
パスワードを	1	2	3]
入力してください	4	5	6	
	7	8	9	
	0		×	
<u>パスワードの再設定</u>		OK		

5-4-2 パスワードを再設定する

Pepper の管理メニューにログインするためのパスワードを再設定します。

1 Pepper のディスプレイで、画面左上を3秒以上タッチ

管理メニューパスワード入力画面が表示されます。

- お仕事の START 画面を例に説明しています。
 - 一部画面を除き、その他の画面でも管理メニューパスワード入力画面を表示させることができます。

お仕事をはじめます 実施するお仕事:SDRtakamatesteet	
pepper START!	

2 「パスワードの再設定」をタッチ

パスワード再設定画面が表示されます。



3 シリアルナンバーの入力欄をタッチ

- シリアルナンバーの表示方法は65ページの「5-5-1機体情報を確認する」をご確認ください。
- Pepper のディスプレイでも確認することができます。Pepper のディスプレイで「シリアルナンバーの確認 方法」をタッチしてご確認ください。

ロボットのシリアルナンバーの先頭から 4つの英数字を入力してください
<u>シリアルナンバーの確認方法</u>
キャンセル 次へ

4 シリアルナンバーの先頭から4つの英数字を入力し、「入力」をタッチ

パスワードの再設定					
	シリア	ルナンバ	ーの入	カ	
	f	f	f	f	
	0	0	0	0	
	1	1	1	1	
	++>	ッセル	,	לא	5
	キャン	セル		次へ	

5 「次へ」をタッチ

パスワードの再設定
ロボットのシリアルナンバーの先頭から 4つの英数字を入力してください
39.00
シリアルナンバーの確認方法
キャンセル 次へ

6 新しいパスワードを入力



確認のため、再度パスワードを入力



8 「OK」をクリック

パスワードの再設定が完了します。



5-5 Pepper の本体管理

5-5-1 機体情報を確認する

ディスプレイで Pepper の機体情報を確認することができます。確認できるのは以下の項目です。

- バッテリー残量
- 利用ライセンス情報

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「設定」をタッチ

設定メニュー画面が表示されます。





機体情報画面が表示されます。



3 各項目初	を確認	
◀ 戻る	機体情報	
	ロボット名: 企業名:	
	シリアルナンバー:	
	バッテリー残量: <u>利用ライセンス情報</u>	

■ ロボット名は、Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)のインタラクション分析での表示名と なります。

5-5-2 Wi-Fi (無線 LAN) を設定する

Wi-Fi(無線 LAN)を利用して、Pepper をネットワークに接続します。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「設定」をタッチ

設定メニュー画面が表示されます。



2 「WiFi 設定」をタッチ

Wi-Fi 設定画面が表示されます。





Wi-Fi を ON に設定し、アクセスポイントをタッチ



4 パスワードを入力し、「接続」をタッチ

接続が完了します。

- パスワードについてはネットワーク管理者にお問い合わせください。
- セキュリティで保護されていない Wi-Fi ネットワークのときは、パスワードを入力する必要はありません。

Wi-Fi	:
ON	•
💌 ighteniiniit	
·	
 a.m.m. 	
• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
😴 sectors	
٩	

- Pepper は、WEP、WPA、WPA2 を利用できます。
- アプリ/お仕事の利用時は、Pepper をネットワークに接続した状態で利用してください。

5-5-3 プリンタを設定する

Pepper が使用するプリンタを設定します。

■ 動作確認済みの推奨プリンタ

メーカー	型番
EPSON	TM - m30
EPSON	TM - P80

■ 利用するプリンタを Pepper と同じネットワークに接続してください。



設定メニュー画面が表示されます。



2 「プリンタ設定」をタッチ

プリンタ設定画面が表示されます。



3 使用するプリンタをタッチ

プリンタとの接続が完了します。

- 選択中のプリンタに「レ点」が表示されます。 プリンタが表示されない場合は「プリンタ検出」をタッチしてプリンタを検出してください。
- 接続が完了するとプリンタでテスト印刷をすることができます。画面の指示に従って操作してください。

◀ 戻る			ļ	プリンタ検出 🗨	
	プリンターを選んでください				
	TM-P80 10.40.16.165	TM-m30 10.40.16.222			
			•		

5-5-4 基本アプリを設定する

1

アプリボックス(「10-7-10 アプリボックス」268 ページ参照)で設定した基本アプリを使用するためにアカウント連携などの設定をします。設定内容は使用する基本アプリにより異なります。

Pepper 本体の管理メニュー画面で「設定」をタッチ

設定メニュー画面が表示されます。



2 「基本アプリ設定」をタッチ

基本アプリ設定画面が表示されます。



3 対象の基本アプリをタッチ

■ 以降は画面の指示に従って操作してください。


5-5-5 その他の設定をする

Pepper の基本的な設定をします。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「設定」をタッチ

設定メニュー画面が表示されます。



2 「その他設定」をタッチ

その他設定画面が表示されます。



3 各項目を設定

■ 設定の詳細は、80ページの「6 ディスプレイの設定」を参照してください。

5-5-6 ヘルプを確認する

Pepper に関するヘルプを表示します。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「設定」をタッチ

設定メニュー画面が表示されます。



2 「ヘルプ」をタッチ

お仕事かんたん生成 3.0 のサポートページが表示されます。



5-6 Pepper の画面の明るさを変更する

タッチディスプレイの明るさを調節します。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で 「画面の明るさ」の 🔵 をドラッグ

バーから指を離すと、明るさが設定されます。



5-7 Pepper の音量を変更する

タッチディスプレイ/バンパーを使用して、Pepperの音量を調節します。

5-7-1 タッチディスプレイで音量を変更する

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で 「音量」 の 🔵 をドラッグ

バーから指を離すと、音量が設定されます。



■ 音量を確認する場合は、 O をタッチしてください。 設定した音量で Pepper が発話します。

5-7-2 バンパーで音量を変更する

- アプリボックスや起動アプリ設定から立ち上げた外部アプリ、「Pepper for Promotion 遠隔応答」を実行している間は、バンパーを使用した音量変更はできません。
- 1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「バンパー音量変更モード」を ON (🛄) に設定する



2 足先/手で Pepper のバンパーを押して音量を変更できるか確認する

Pepper の正面から右のバンパーを押すと音が大きく、左を押すと小さくなります。

【足先で押す場合】

Pepper が倒れないように、肩に手を添えながら「カチッ」と音が鳴るまで足先でバンパーを押して ください。

【手で押す場合】

Pepper が倒れないように、片方の手を腰に添えながら「カチッ」と音が鳴るまでもう一方の手でバンパーを押してください。



5-8 充電する

Pepper をはじめて使用する際は、付属の充電器で充電してから使用してください。セットアップ中に内蔵バッ テリーが少なくなると、正常にセットアップが完了できなくなる可能性があります。充電器の各部の名称は 45 ページの「3-3-11 充電器」を参照してください。

■ あらかじめ、充電器の保護フィルムをはがしてください。

■ 充電器を接続する

1 充電器本体に電源ケーブルを差し込む

2 電源ケーブルの電源プラグをコンセントに差し込む

正しく接続できると、充電器の充電ランプが緑色に点灯します。

3 Pepper に充電プラグを差し込む

Pepper の充電フラップを開け、充電器の充電プラグを溝の形状に合わせて差し込んで、「カチッ」と音がするまで右に回す。

正しく接続できると、充電器の充電ランプが赤く点灯します。

■ 充電器の充電ランプが緑色に点灯したら充電完了です。



5-8-1 充電器を取り外す

- 1 充電プラグの先端を引きながら左に回し、Pepper から充電プラグを取り外す
- 充電が完了したら、充電プラグの先端を引きながら左に回して充電プラグを取り外してください。



- 充電器にはスイッチがありません。電源を切る場合は電源プラグをコンセントから抜いてください。
- 充電器は熱くなることがあります。充電中や充電直後の取り扱いに注意してください(「2-5 充電器の取り扱いについて」19ページ参照)。
- 充電中も Pepper と会話をすることができます。
- 充電フラップが開いているとホイールが動かないため、Pepper が転倒しないように注意してくだ さい。充電フラップが開いているとホイールが停止するため、Pepper の動きが制限されます。

6 ディスプレイの設定

6-1 無線とネットワーク

6-1-1 無線とネットワークについて

無線とネットワークでは次の項目を設定することができます。

設定 Q			
無線と	無縁とネットワーク		
•	Wi-Fi	*	Bluetooth
0	データ使用量		もっと見る
端末			
•	ホーム	ø	ディスプレイ
٠	音と通知	ĕ	アプリ
	ストレージとUSB	8	メモリ
ユーザ	ユーザー設定		
•	位置情報	ô	セキュリティ

項目	説明
Wi-Fi(「6-1-2 Wi-Fi」81 ページ参照)	Wi-Fi 接続の利用を設定します。
Bluetooth	Bluetooth® 接続の利用を設定します。
データ使用量	データの使用量について確認します。
もっと見る	ネットワークに関するその他の項目を設定します。

6-1-2 Wi-Fi

ディスプレイの Wi-Fi 接続の利用を設定できます。

1 設定画面で「Wi-Fi」をタッチ

Wi-Fi 画面が表示されます。

設定 9			
無線と	ネットワーク		
•	Wi-Fi	*	Bluetooth
0	データ使用量		もっと見る
端末			
÷	ホーム	0	ディスプレイ
٠	音と通知	ĕ	アプリ
	ストレージとUSB		メモリ
ユ ーザ	一設定		
•	位置情報	ô	セキュリティ

2 Wi-Fiを ON に設定し、アクセスポイントをタッチ

÷	Wi-Fi	÷
	ON	•
•	186710000-000wd0	
•	Ratio-abo70	
•	10101-0110	
-	eter (rijen)	
-	04446466004	
-	e/medit	
-	eter (rijen)	
-	0.0000000000000000000000000000000000000	
-	et/manch	

3 パスワードを入力し、「接続」をタッチ

- パスワードについて詳しくは、ルーターのメーカーにお問い合わせください。
- セキュリティで保護されていないアクセスポイントのときは、パスワードを入力する必要はありません。



- ディスプレイを Wi-Fi に接続すると、ロボット Wi-Fi も同じネットワークに接続されます。
- Pepper は、WEP、WPA、WPA2 を利用できます。
- Wi-Fi での通信が不安定なときは、電波の受信状況改善のため Pepper の設置場所を変更し、 接続してください。

6-2 端末

端末では次の項目を設定することができます。

設定 へ		
無線とネットワーク		
Vi-Fi	3 Bluetooth	
○ データ使用量	・・・ もっと見る	
端末		
n – – – – – – – – – – – – – – – – – – –	🚺 ディスプレイ	
🜲 音と通知	● アプリ	
) I ストレージとUSB	メモリ	
ユーザー設定		
♀ 位置情報	2 セキュリティ	

項目	説明
ホーム	ホームアプリを設定します。
ディスプレイ	Pepper のディスプレイを設定します。
音と通知	さまざまな音に関する設定を行います。
アプリ	アプリの管理などを行います。
ストレージ USB	ストレージ容量の確認などが行えます。
メモリ	メモリの使用状況を確認できます。

6-3 ユーザー設定

6-3-1 ユーザー設定について

ユーザー設定では次の項目を設定することができます。

設定	۹
ユーザー設定	
♀ 位置情報	💼 セキュリティ
Z アカウント	G Google
	びックアップとリセット
システム	
 日付と時刻 	👕 ユーザー補助
🖶 ED,@]	 端末情報
ロボット	
😳 ロボット情報	システム/ロボアプリの更新

項目	説明
位置情報	位置情報の設定を行います。
セキュリティ	セキュリティの設定を行います。
アカウント(「6-3-2 アカウント」85 ペー ジ参照)	アカウントの設定を行います。
Google	Google の各種サービスの設定をまとめて行うことができます。
言語と入力	言語の設定などを行います。
バックアップとリセット	Google アカウントに関連するバックアップと初期化を行います。

6-3-2 アカウント

アカウントの設定を行います。Google と連携する基本アプリを使用する場合のみ、Google アカウントを設定してください。

1 設定画面で「アカウント」をタッチ

アカウント画面が表示されます。

設定			۹
ユーザ	一設定		
•	位置情報	ê	セキュリティ
8	アカウント	G	Google
۲	言語と入力	٥	バックアップとリセット
システ	А		
0	日付と時刻	*	ユーザー補助
÷	ED.D.	0	端末情報
ロボッ	٢		
•	ロボット情報	۲	システム/ロボアプリの更新

2 「アカウントを追加」をタッチ

÷	アカウント	:
G	Google	
+	アカウントを追加	

3 追加するアカウントを選択

■ 以降は画面に従って操作してください。

アカウントの追加	
Duo プレビュー	
Exchange	
G Google	
M 個人用 (IMAP)	
M 個人用 (POP3)	

- アカウントは複数登録することもできます。
- アカウント画面で登録済みのアカウントをタッチすると、アカウントの設定を変更することができます。

6-4 システム

システムでは次の項目を設定することができます。



項目	説明
日付と時刻	日付と時刻を設定します。
ユーザー補助	ユーザー補助に関する設定を行います。
印刷	印刷の設定を行います。
端末情報	端末情報を表示します。

6-5 ロボット

6-5-1 ロボットについて

ロボットでは次の項目を設定することができます。

設定			٩
•	位置情報	ä	セキュリティ
8	アカウント	G	Google
•	言語と入力	٥	バックアップとリセット
システ	<u>م:</u>		
O	日付と時刻	Ť	ユーザー補助
•	印刷	()	端末情報
ロボッ	۶.		
•	ロボット情報	٠	システム/ロボアプリの更新
	パッテリー	\$	詳細設定

項目	説明	
ロボット情報(「6-5-2 ロボッ ト情報」89 ページ参照)	Pepper の状態を確認できます。	
システム/ロボアプリの更新 (「6-5-3 システム/ロボアプ リの更新」90 ページ参照)	システムのアップデートや、アプリの管理を行います。	
バッテリー	Pepper のバッテリーの利用状況を確認します。	
詳細設定(「6-5-4 詳細設定」 93 ページ参照)	詳細設定を行います。	

6-5-2 ロボット情報

NAOqi バージョン、ヘッド ID、ボディ ID、ロボット Wi-Fi、ディスプレイ Wi-Fi を確認することができます。

1 設定画面で「ロボット情報」をタッチ

ロボット情報画面が表示されます。

設定				۹
• 1	位置情報	8	セキュリティ	
8 :	アカウント	G	Google	
() 1	言語と入力	٥	バックアップとリセット	
システム				
()	日付と時刻	Ť	ユーザー補助	
e 1	(1) (1)	()	端末情報	
ロボット				
ı ن	ロボット情報	۲	システム/ロボアプリの更新	
)	パッテリー	\$	詳細設定	

2 各項目を確認

 Pepper を利用するためには、「ロボット Wi-Fi」と「ディスプレイ Wi-Fi」を同じネットワークに 接続してください。異なるネットワークに接続されているときは、94 ページの「ロボット Wi-Fi を設定する」を参照して、同じネットワークに設定してください。

6-5-3 システム/ロボアプリの更新

NAOqi OS や特別なアプリをアップデートすることができます。

- Pepper を最新の NAOqi OS にアップデートする
- 1 設定画面で「システム/ロボアプリの更新」をタッチ

システム/アプリの更新画面が表示されます。



2 「システムアップデートの確認」をタッチ

← システム/ロポアプリの更新	
システムアップデートの確認	
ロボアブリをすべて更新	
ロボアプリ	アップデートの確認
更新できるアプリケーションがありません。	





4 「再起動&インストール」をタッチ

アップデートが開始されます。



■ 特別なロボアプリをアップデートする

1 設定画面で「システム/ロボアプリの更新」をタッチ

システム/アプリの更新画面が表示されます。

設定	م
♀ 位置情報	■ セキュリティ
アカウント	G Google
() 言語と入力	びックアップとリセット
システム	
⑤ 日付と時刻	★ ユーザー補助
n	 端末情報
ロボット	
💮 ロボット情報	システム/ロボアプリの更新
ਊ パッテリー	✤ 詳細設定

2 「ロボアプリをすべて更新」をタッチ

アップデートがある場合はアプリの更新が開始します。

← システム/ロボアプリの更新	
システムアップデートの確認	
ロボアプリをすべて更新	
ロボアプリ	アップデートの確認
更新できるアプリケーションがひとつあります	
❹	
4	

6-5-4 詳細設定

詳細な設定を行います。

項目	説明
ロボット Wi-Fi の個別設定(「 ロボット Wi-Fi を設定する」 94 ページ参照)	Pepper の Wi-Fi の設定を行います。
QR コードで Wi-Fi 接続	使用しません。

ロボット Wi-Fi を設定する

ディスプレイのWi-Fiと異なるネットワークに接続している場合のみ、次の手順で設定を行ってください。

- 必ずディスプレイの Wi-Fi と同じネットワークに接続してください(「6-1-2 Wi-Fi」81 ページ参照)。
- 1 設定画面で「詳細設定」をタッチ

詳細設定画面が表示されます。



2 「ロボット Wi-Fi の個別設定」をタッチ

← 詳細設定	
SBRアカウント	
診断情報の自動送信	••
ロボットのパスワード	
ロボットWi-Fiの個別設定	
QRコードでWi-Fi接続	



アクセスポイントをタッチ

÷	ロボットWi-Fiの個別設定
•	legentralizer (h. 1923)
•	140210200-000400 mil-1020
•	hapter effective
•	NUMBER OF STREET
•	Indefactor/0010-0
•	SAMPLE STREET
•	etermen No1988

4 パスワードを入力し、「接続」をタッチ

- パスワードについて詳しくは、ルーターのメーカーにお問い合わせください。
- セキュリティで保護されていないアクセスポイントのときは、パスワードを入力する必要はありません。



7 Robot Suite の利用の準備

7-1 Robot Suite について

Robot Suite は、「アプリ・お仕事管理」/「遠隔操作・ヘルスチェック」の2つの機能で構成されています。

🕲 Robot Suite



Robot Suite (アプリ・お仕事管理)の主な機能

「お仕事かんたん生成 3.0」を利用すると Pepper にお仕事をさせることができ、その他にもロボット・アプリ・お仕事・アカウントの管理など、複数のサービスを Robot Suite を介して操作する ことができます。

■「Robot Suite(アプリ・お仕事管理)」はお仕事かんたん生成 3.0 をご利用の方のみ使用できる機能です。

機能	説明	参照
ロボットの管理	ロボット(Pepper)にどのお仕事を配信す るか管理します。	148 ページの「9-1-1 ロボット(Pepper)を管 理する」
アプリ/お仕事の 管理	Pepper で利用するアプリを管理できます。 また、「お仕事かんたん生成 3.0」を利用 すると Pepper にお仕事をさせることがで き、その他にもロボット・アプリ・お仕事・ アカウントの管理など、複数のサービスを Robot Suite を介して操作することができ ます。	156 ページの「10-1 アプリ/お仕事の動作の 概要」参照

■ Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)の主な機能

Robot Suite (遠隔操作・ヘルスチェック) では、マーケットに展開しているロボットを遠隔で監視し、ロボットのエラー情報や稼働状況などを把握することができます。



機能	説明	参照
稼働レポート	Pepperの稼働状況(月次/日次)や、平 均稼働時間、インタラクション時間を全グ ループ、またはグループ別に確認することが できます。稼働状況は CSV ファイルでダウ ンロードすることもできます。	(「7-6 稼働レポート」 125 ページ参照)
ヘルスチェック	Pepperの現在の健康状態を全グループ、 またはグループ別に確認することができます。 過去に発生したエラー症状やエラー箇所、 発生後のアドバイスなど対処方法も確認でき ます。	(「7-5 ヘルスチェック」 116 ページ参照)

- 毎日夜間(23:00から翌朝5:00)にメンテナンスを実施します。
- 画面は仕様変更などの理由により予告なく変更される場合があります。
- ■「Robot Suite(アプリ・お仕事管理)」はお仕事かんたん生成 3.0 をご利用の方のみ使用できる機能です。
- お使いの NAOqi バージョンによって各機能で表示されるデータが異なるためご注意ください。

7-2 Robot Suite へのログイン

7-2-1 はじめてログインする

Robot Suite にはじめてログインします。メールアドレスとパスワードを入力したら、必ず初期設定(「7-3 初期設定をする」104 ページ参照)を行ってください。

1 ブラウザで Robot Suite (<u>https://ros.robot.softbank.jp</u>) にアクセス

Robot Suite のホーム画面が表示されます。

2 メールアドレスとパスワードを入力

- Robot Suite アカウント取得時に登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。
- パスワードを忘れてしまった場合は、「パスワードを忘れてしまった場合」をクリックし、画面の指示に従って Robot Suite アカウントを取得し直してください。

SoftBank	
Robot Suite	LOGIN SIGN UP /tx7-t%äht.#é
あなたのPepperをもっと便利に、使いやすく。 「Robot Suite」は、Pepper for Bitをご利用のさ客様期向けのPepper管理 Pepperのエラー情報や稼働状況などを遠隔で把握できます。 詳しくは、 <u>取扱説明書</u> をご覧ください。 諸問題作(保証数、アプソケーションアップテート等)	1ツールです。
ソフトバンクロボディクス株式会社 eSoftBack Robusts Cap. Af rights reserved	Robert Sunte 6.4.7

3 「LOGIN」をクリック



■ メールアドレスとパスワードを入力したら、156 ページの「10 Pepper にアプリ/お仕事の動作 をさせる」に進んでください。

7-2-2 ログインする

Robot Suite (遠隔操作・ヘルスチェック) にログインします。

1 ブラウザで Robot Suite (<u>https://ros.robot.softbank.jp</u>) にアクセス

Robot Suite のホーム画面が表示されます。

2 メールアドレスとパスワードを入力

■ Robot Suite アカウント取得時に登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。

SoftBank		
Robot Suite		
	パスワードを忘れた場合	
あなたのPepperをもっと便利に、使いやすく。		
「Robot Suite」は、Pepper for Bizをご利用のお客様向けのPepper管理 Pepperのエラー情報や課題状況などを遠隔で定要できます。	ツールです。	
いい、「「「「「」」」、「「」」、「」」、「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、「		
通用操作(再記録、アフリターションアップテート等)		
ソフトパンクロポティクス株式会社 BSoftBank Robotics Corn. All rights reserved.		Robot Suite 6.4.7

3 「LOGIN」をクリック



7-2-3 ログアウトする

Robot Suite からログアウトします。

1 アカウントをクリック

Robot Suite	E				10 K	
O\$ 登録情報	容碍桂起					
♥ ヘルスチェック	ユーザー・ロボット情報を					
┙ 移動レポート						
🔹 インタラクション分析		ユーザー情報				
ID Management	ユーザー	初期設定で登録した会社名 ※この変更内容はRobot Si	5、業種を編集することができます。編 uite内にのみ、反映されます。	集後、「更新」ボタンで更新されます。		
★ お仕事管理		会社名	1000	会社名 (英語)		
		業種カテゴリー		▼ 菜種		•
						更新
			ソフトボック	ロボティクス株式会社		
			@SoftBank Robot	ロホテインへ休以安任 tics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6.

2 「ログアウト」をクリック

ログアウトが完了します。

Robot Suite	
ot 登録情報	0 利用版約
♥ ヘルスチェック	空球(F 牧 ユーヴー・ロボット情報を設想・編集します。
🕼 インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 和助法で登録した会社名、展開を編集することができます。編集後、「実術」ボタンで開始されます。 同じの変更分相はMode SubmPic-Ook、反映されます。
書 お仕事管理	ロボット 会社名 (英語)
	業種カテゴリー ▼ 業種 ▼
	ZK
	ソフトパンクロボティクス株式会社 #GolfBank Robotics Corp. All rights reserved. Robot Suite 6.4.6

7-3 初期設定をする

Robot Suite をはじめて利用するときは、初期設定を行ってください。初期設定で登録する内容は、あとから 登録情報(「7-4 登録情報」107 ページ参照)で変更できます。

1 ブラウザで Robot Suite にログインする (「7-2-1 はじめてログインする」 99 ページ参照)

2 規約内容を確認し、「同意する」をクリック

■ 利用規約に同意されない場合は Robot Suite のサービスは利用できません。

Robot Suite	ī	NOT USERS 🕲 -	
o\$ 初期股定	初期設定 Robot Suiteご利用にあたり		
		Robot Suite利用规約	
	利用規約	Robot Saiteのサービス利用規約です。 必ず規約をお読みの上「同意する」をクリックし、画面の相同に従って初期設定を行ってください。	
	会社登録	ソフトパンクロボティクス株式会社(以下「当社」とします)は、Robot Suite ご利用機的(以下「本規約」とします)を定め、本規約に基づき Suiteによるサービス(意味を定義されるものを指し、以下「キサービス」とします)を提供します。本サービス利用する利用者は、キサービス 利用を記って、本規約に提供いたいたちとさんじます。	Robot このご
	登録内容確認 	The second secon	
	登録完了	- Briss Barriston Collins, Charles Charles Barriston,	
		The second	-
		1.000	
		同意しない 同意する	-
		ソフトパンクロボディタス株式会社 dottlask blobac Ory Al optin renoval.	Robot Suite 6.4.3

3 「会社登録画面」で会社名を入力

■ Robot Suite で表示する会社名を入力してください。

Robot Suite		
o\$ 初期設定	初期設定 Robot Sulfa ご利用にあたり、初期設定をお願いします。	
	会社登録	
	利用規約 Robot Guileで表示する会社名、業績を登録します。初期設定で登録する内容は、あたから登録所報紙書で変更できます。 無業期値が与れた人生成之、0g、空登録された情報が表示されます。	
	会社登録 会社名(英語) Company same	
	業種カデゴリー 単 業種 登録内容確認	
	ソフトバンクロボディクス株式会社 555rtBare Richotta Corp. Al rights reserved. Robott	Suite 6.4.3



Robot Suite	三			
6 \$ 初期設定	初期設定 Robot Suiteご利用にあた	:り、初期設定をお願いします。		
			会社登録	
	利用規約	Robot Suite 7	表示する会社名、薬種を登録します。初期設定で登録する内容は、あとから登 ※葉種は『お仕事かんたん生成2.0』で登録された情報が表示され	録情報画面で変更できます。 ます。
		会社名	金社名 (英語)	npany name
	Ļ	業種カテゴリー	▼ 業祖	•
	登録内容確認 …		次へ	
	登録完了			
			ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Coro. All rights reserved.	Robot Suit



Robot Suite	<u>.</u>				New New	1 20 取扱就明書	0	
≎\$ 初期股定	初期設定 Robot Suiteご利用にあた!	0、初期設定をお願いします。						
			会社登録					
	利用規約	Robot Suite '전쟁	1示する会社名、業種を登録します。初期設定で登録す ※業種は『お仕事かんたん生成2.0』で登録。	る内容は、あとか された情報が表示	ら登録情報画面 されます。	で変更でき	天才。	
	(♂) 会社登録	会社名	会社名	(英語)				
	ţ	業種カテゴリー	▼ 業種				•	
	登録内容確認 : 		次へ					
	登録完了							
			ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.					Robot Suite 6.4

6 業種を選択

Robot Suite	1				Nov.	R RRINK	0	
o\$ 初期設定	初期設定 Robot Suiteご利用にあたり	初期設定をお願いします。						
			会社登録					
	利用規約	Robot Suite	で表示する会社名、業種を登録します。初期設定で登録 ※業種は『お仕事かんたん生成2.0』で登	する内容は、あとから 録された情報が表示さ	登録情報画面。 れます。	で変更でき	まず。	
	⊘	会社名	会社	:名 (英語)	ompany name			_
		業種カテゴリー	▼ 業種	1				*
			次へ					
	登録完了							
			ソフトパンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.					Robot Suite 6.4.3



Robot Suite	□				NA-1 - DER.	0
o: 初期設定	初期設定 Robot Suiteご利用にあた					
				会社登録		
	利用規約	Robot :	Suiteで表示する会社名、業 ※葉種は『	重を登録します。初期設定で登録する内容は、 6仕事かんたん生成2.0』で登録された情報	あとから登録情報画面で変更で が表示されます。	?さます。
	() 合计卷辑	会社名	10.00	会社名 (英語)	100	
	L.	業種カテゴリー		▼ 業種		•
	登録内容確認 			次 へ		
	登録完了					
			ソフトル	ベンクロボティクス株式会社		Robot Sub

8 登録内容を確認し、「登録」をクリック

初期設定が完了します。

Robot Suite	1		Nov D20108	0
Q\$ 初期設定	初期設定 Robot Suiteご利用にあたり			
		登録内容確認		
	利用規約	この内容でRobot Suiteに登録します。 内容を確認の上、「登録」を押して次へ進んでください。		
	 	会社名: 会社名(英語): 電磁カテジリー: 変種: 変種:		
	登録内容確認 .: 	反る 登録		
		ソフトパンクロボディクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6.4.3

9 「Robot Suite を開く」をクリック

登録情報画面(「7-4 登録情報」107ページ参照)が表示されます。

Robot Suite	E 0 10 0 10 0 10 0 10 0 10 0 10 0 10 0	
Q ⁶ 登録情報	勿期乳会	
♥ ヘルスチェック	10月1日之上 Robet Suiteご利用にあたり、初用設定をお願いします。	
└┹ 稼動レポート		
インタラクション分析	登録完了	
ID Management	利用用的	
省 お仕事管理	enter the second secon	
	e pepper	
	Robot Suite E II C	
	ソフトパンクロボディクス株式会社 extentianis Relation Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.4.3

7-4 登録情報

ユーザー情報やロボット情報を登録・編集します。

7-4-1 ユーザー情報を管理する

■ ユーザー情報を編集する

初期設定(「7-3 初期設定をする」104ページ参照)で登録したユーザー情報(会社名、業種)を編集します。

1 登録情報画面で「ユーザー」をクリック

ユーザー情報が表示されます。

Robot Suite	
Q。 登録情報	祭 母桂祝
♥ ヘルスチェック	上上 少水 月 干以 ユーザー・ロボット情報を登録・編集します。
₲ インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 和志設定で登録した会社名、環境を編集することができます。編集後、「更新」ボクシで更新されます。 同この変更外間はRebot Galer外にのみ、反映されます。
★ お仕事管理	ロボット 会社名 会社名 (英語)
	業績カデゴリー 🛛 💌 業績 🔍 💌
	更新
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Offinitianis Riadota Cary, All spilor neuronal. Robots Liada 6.4.6

2 会社名(日本語/英語)を編集をクリック

Robot Suite	
O\$ 登録情報	登 録桂報
♥ ヘルスチェック	ユージー・ロボット情報を登録・編集します。
12 稼動レポート	
₲ インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 初期設定で登録した会社名、環境を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 同この変更内容はRedox Sulter行にのみ、反映されます。
省 お仕事管理	ロボット 会社名 会社名 (英国)
	業種カテゴリー 💌 業種 💌
	又所
	ソフトバンクロボディクス株式会社 ©SolfBank Robotics Corp. All rights meanwed. Robot Suite 6.4.6

3 「業種カテゴリー」と「業種」を選択

ユーザー情報が表示されます。

Robot Suite	1		
o\$ 登録情報	怒色桂起		
♥ ヘルスチェック		2.後・編集します。	
❷ 稼動レポート			
🕼 インタラクション分析		ユーザー情報	
ID Management	ユーザー	初期設定で登録した会社名、業種を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 ※この変更内容はRobot Suite内にのみ、反映されます。	
お仕事管理 お仕事管理		会社名 会社名(英语)	1001
		楽種カテゴリー ▼ 業種	•
			更新
		ソフトパンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suiti

「更新」をクリック

4

ユーザー情報の編集が完了します。

Robot Suite	
O ^C 登録情報	登 録桂報
♥ ヘルスチェック	
12 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 初期設定で登録した会社名、業種を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 新この変更内容はRedod SubsPhyLoの人 反映されます。
書 お仕事管理	ロボット 会社名 (英語)
	業種カテゴリー ▼ 業種 ▼
	2.6
	ソフトパンクロボディクス株式会社
	@SoftBank Robotics Corp. All rights reserved. Robot Suite 6.4.6
■ グループ情報を追加する

グループ情報を新規登録します。

1 登録情報画面で「ロボット」をクリック

Robot Suite	3	NAV ROXON
Q。 登録情報	登録結婚	
◎ 遠隔管理	<u>エニジボ 青 平以</u> ロボット機能の登録をします。	
♥ ヘルスチェック		
≧ 稼動レポート	ユーザー情報	
@ リンク	ユーザー 相違処定で意味した会社名、展開を編集することができます。編集後、「天所」ボタンで天所されます。 用この変更外容はAbaod SaintyLiColo, 反映されます。	
	다	
	実施カテゴリー マ 実施	•
		更新
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Galdback Rodina Group All Sylor reversed.	Robot Suite

2 グループ名とグループ名 (カナ)を入力

Robot Suite	Ξ		10 KB () -
0、登録情報	谷绿桂胡		
◎ 遠隔管理	レビン 以不 1月 千以 ロボット情報の登録をしま		
♥ ヘルスチェック			
ピ 稼動レポート		グループ追加・変更	
@ リンク	ユーザー	ロボットを整理しているグループの意味。グループをを変更します。「熟練」ボタンで、グループを追加・変更します。 米Cの変更外容はJabor SubrPic ひみ、反映されます。	
	ロボット	グループ名 グループ名 (カナ)	
		٥	登録
		ロポット情報 ロポット表:20	己 CSVエクスポート
		に成った内容を急増ジループロとにあたします。 「変更」のウストガループル・ロボットは、オーリー番号を登録・変更します。 ほこう交換が可能がない時代にあり、現象があります。	٥
		(1台)	*
		(0A) グループ名変更 [グループ名別林 🖌
		(1台) グループ名変更 [グループ名削除
		ソフトパンクロボディクス株式会社 dbuthesk Rudona Core, All (dra nomreal.	Robot Suite

3 「登録」をクリック

グループ情報の登録が完了します。

Robot Suite	<u>.</u>					2 10 💮 -	
o; 登録情報	. 谷緑情報						
◎ 波願管理	ロボット情報の登録をしま						
♥ ヘルスチェック							
屋 稼働レポート		グループ追加・変更					
Ø リンク	ユーザー	ロボットも管理しているグループの登録、グループ名を変更します。 引 ※この変更内容はRober Selfe内にのみ、反映されます。	2頃」ボタンで、グループを追加・変更します。				
	ロボット	71-75		パルーフ名 (カナ)			
					0	24	
		ロボット情報 ロボット数:2合			2	CSVエクスポート	
		ロボットの情報を登録グループごとに表示します。 「変更」ボタンで、グループ名・ロボット名・オーナー毎号を登録・変! 所この変更内容はRobot Suite内にのみ、反映されます。	じします。			۰	
		(1台)				~	
		(0台)			グループ名変更 グル	ープ名別妹 💙	
		(1台)			グループ名変更 グル	ープ名削除 💙	
			ソフトパンクロボディクス株式会 65olfBank Robotics Corp. All rights reserv	t社 ed.			Robot Suite

■ グループ情報を編集/削除する

あらかじめ登録したグループ情報の編集をします。

1 登録情報画面で「ロボット」をクリック

Robot Suite	Ξ					% 10 🛞	•
0、 登録情報	谷绿桔胡						
♀ 波厥管理	レビー 単不 1月 干以 ロボット情報の登録をしま						
♥ ヘルスチェック				$\chi = A - \chi_{-}$			
▲ 稼動レポート		ユーザー情報					
8 リンク	ユーザー	初期設定で登録した会社名、業種 ※この変更内容はRobot Sulte内に	E編集することができます。編集後、「更新」 のみ、反映されます。	ポタンで更新されます。			
	ロボット	会社名	1000		会社名 (英語)		
		業種力テゴリー		•	果植	 •	
						更新	
				ソフトパンクロボデ @SoftBank Robotics Corp	ーィクス株式会社 p. All rights reserved.		Robot Suite

2 登録情報を編集したいグループの「グループ名変更」をクリック

 グループを削除する場合は「グループ削除」をクリックしてください。削除したロボットは「グルー プなし」に表示されます。

Robot Suite	Ξ		% 10 @	-
o; 登録情報	容结样相			
◎ 波丽管理	レン 以不 1月 千以 ロボット情報の登録をしま			
参 ヘルスチェック				
唑 稼動レポート		グループ追加・変更		
<i>&</i> リンク	ユーザー	ロボットを発現しているブループの登録。ブループ名を変更します。「登録」ボクンで、グループを追加・変更します。 米Cの変更内容はAbdor SulterNicのみ、反映されます。		
	ロボット	グループを グループを (カナ)		
		0	登録	
		ロポット機範 ロポット数:2分	≜ CSVエクスポート	
		ロボットの増減を急がんープシとに恐れします。 「電気・ガタン、パループを - ゴムアント & - イーノー 毎月を登録 - 変更します。 ほこの実現力可能の時間の行いた、実施者にます。	e	
		(1台)	~	
		(0A)	グループ名別妹	
		(1会) (1会)	グループ名削除	
		ソフトパンクロボティクス株式会社		

3 グループ名とグループ名 (カナ) を編集する

Robot Suite	ī			,	• • • • • •
Q。 登録情報	谷绿桔胡				
♀ 速隔管理	コンシス シス 一日 十八 ロボット情報の登録をしま				
♥ ヘルスチェック					
ピ 稼動レポート		グループ追加・変更			
8 リンク	ユーザー	ロボットを整理しているグループの登録、グループ名を変更します。「登録」ボタンで、グループを追加 ※この変更内容はRobot Suite内にのみ、反映されます。	・変更します。		
	ロボット	11-72	グルーフ名 (カナ)		
				C	登録
		ロボット情報 ロボット数:2台		2	CSVエクスポート
		ロボットの情報を登録グループことに表示します。 「変更」ボタンで、グループ名・ロボット名・オーナー番号を登録・変更します。 ※この変更内容はRobbst Suite内にのみ、反映されます。			٥
		(1台)			•
		(0A)		グループ名変更 グ	ループ名別妹
		(1台)		グループ名変更 グ	ループ名削除
		ソフトパ 66v/Bank	ンクロボティクス株式会社 Robotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite

「登録」をクリック

4

グループ情報の編集が完了します。

Robot Suite	<u>.</u>	Net Barren	•
0、登録情報	祭绿桔部		
◎ 遠隔管理	レズ 以不 1月 干以 ロボット情報の登録をしま		
参 ヘルスチェック			
ピ 稼動レポート		グループ追加・変更	
§ リンク	ユーザー	ロボットを開口でいるグループの意味、グループをを変更します。「激励」ボタンで、グループを追加・変更します。 米Cの変更作可はAbbot SolurFic Ook、反映されます。	
	ロボット	<i>σ</i> h-78 <i>σ</i> h-78 (λt)	
		0	
		ロポット機能 ロポット後:26 	
		ロパットが開発目的が、プラムと認知します。 「智慧」だタッモ、グループル、ことのトーー、毎号を数単を変更します。 まぐる交換学習時からの時に知られる。大利にすず、	
		(1台)	
		(0A) グループ名変更 グループ名期除 *	
		グループ名変更 グループ名原更 グループ名原数 イ	
		ソフトパンクロボディクス株式会社 edudhave Robust Roys All rights marrend.	Robot Suite

7-4-2 Pepper の機体情報を管理する

登録されているロボットのロボット名やグループ名、オーナー番号を編集します。

1 登録情報画面で「ロボット」をクリック

ロボット情報画面が表示されます。

Robot Suite	
O [°] 登録情報	2 % 终于,桂本2
♥ ヘルスチェック	<u>・ローマント</u> 清明を発発・編集します。
🗠 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	ユーザー情報
au ID Management	ユーザー 初期設定で登録した会社名、業種を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 *この変更均容はBobbt Suite内にのみ、反映されます。
∦ お仕事管理	□ ホット 会社名 会社名 (英語)
	業種カテゴリー 東雅 🛛 🗸
	更新
	ソフトパンクロボティクス株式会社 @SoftBank Robotics Corp. All rights reserved. Robot Suite 1.0.2

2 編集したいロボットの 🕜 をクリック

Robot Suite	프 (2017년 1997년 19
O\$ 登録情報	<u> 祭</u> 绕棲起
♡ ヘルスチェック	<u> </u>
🗠 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	グループ追加・変更
ID Management	ユーザー ロボットを管理しているグループの追加や、グループ名の変更ができます。「登録」ボタンをクリックすると追加・変更されます。 ■この変更内容はShobod Sulte内にのみ、反映されます。
省 お仕事管理	ロボット グループ名 グループ名 (全角カナ)
	ロボット情報 ロボット数:1台 ピCSVエクスボート
	ロボットの情報を登録グループことに表示します。 「ロボットの情報表示」ボタン 多 マ、タブレットロ・NAOGI/ビージョンを表示します。 グループ内の各ロボット情報の名前にある「支更」ボタン ② マ、グループ・ロボット名・オーナー番号を登録・変更できます。 この変更内容はMedio SutterficiOA、反映されます。
	グループなし(0台) く
	ぐるーぶ(1台) グループ名変更 グループ用除 ヘ
	グループ ロボット名 最終瞭知日 Head ID Body ID オーナー番号
	· · · · · · · · ·
	ソフトパンクロボティクス株式会社 @SoftBank Robotics Corp. All rights reserved. Robot Suite 1.0.2

3 ロボット名やオーナー番号を編集

Robot Suite	
Q\$ 登録情報	登録情報
♥ ヘルスチェック	ユーザー・ロボット情報を登録・編集します。
🕼 インタラクション分析	グループ追加・変更
ID Management	ユーザー ロボットを管理しているグループの意知や、グループ名の変更ができます。「登録」ボタンをクリックすると追加・変更されます。 *この変更内容はRobot Suite内にのみ、反映されます。
∦ お仕事管理	ロボット グループ名 グループ名 (全角カナ)
	ロボット情報 ロボット数:1台 ピ csvェクスポート
	ロボットの情報を登録グループととに決示します。 「ロボット情報表示」ボタン シャ マ、クブレットロー 「パループNoAGUT・プロンク表示します。 パループ ロボットを得る(形成のを) (変更、パタ) *20項 契内習ばRebot Suite(内にのみ、反映されます。 *20項 契内習ばRebot Suite(内にのみ、反映されます。
	(0é)
	(1台) グループ品表更 グループ用除 へ ()
	グループ ロボット名 最終課題日 Head ID Body ID オーナー番号
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	ソフトパンクロボディクス株式会社 05olfBank Robotis Corp. All rights reserved. Robot Suite 10.2

ロボット情報画面

① ロボットのグループ名です。あらかじめ登録したグループ名から選択できます。 ② ロボット名です。 ③ ロボット情報を CSV ファイルでダウンロードします。 ④ ロボットの最終稼働日時です。 ⑤ ロボットの Head ID です。 ⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	番号	説明
② ロボット名です。 ③ ロボット情報を CSV ファイルでダウンロードします。 ④ ロボットの最終稼働日時です。 ⑤ ロボットの Head ID です。 ⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	1	ロボットのグループ名です。あらかじめ登録したグループ名から選択できます。
 ③ ロボット情報を CSV ファイルでダウンロードします。 ④ ロボットの最終稼働日時です。 ⑤ ロボットの Head ID です。 ⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。 	2	ロボット名です。
④ ロボットの最終稼働日時です。 ⑤ ロボットの Head ID です。 ⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	3	ロボット情報を CSV ファイルでダウンロードします。
⑤ ロボットの Head ID です。 ⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	4	ロボットの最終稼働日時です。
⑥ ロボットの Body ID です。 ⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	(5)	ロボットの Head ID です。
⑦ オーナー番号です。 ⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	6	ロボットの Body ID です。
⑧ ロボット情報の編集ボタンです。	\overline{O}	オーナー番号です。
	8	ロボット情報の編集ボタンです。

■ グループの変更、ロボット名とオーナー番号のみ編集できます。

4 🗹 をクリック

編集が完了します。

Robot Suite	Œ		※ ■ ② マ
O\$ 登録情報	登録桂報		
🐯 ヘルスチェック	ユーザー・ロボット情報を登録・編集します。		
┹ 稼動レポート			
● インタラクション分析	グループ追加	・変更	
ID Management	ユーザー ロボットを管理している *この変更内容はRobot	oグループの追加や、グループ名の変更ができます。「登録」ボタンをクリッ? Suite内にのみ、反映されます。	ウすると追加・変更されます。
▮ お仕事管理	ロボット グループ名	グループ	名(全角カナ)
			録登
	ロボット情報	ロボット数:1台	₩ CSVエクスポート
	ロボットの情報を登録シ 「ロボット情報表示」ホ グループ内の各ロボット *この変更内容はRobot	パループごとに表示します。 (タン) で、タブレットID・NAOqUバージョンを表示します。* 俳個の右側にある「変更」ボタン 🕜 で、グループ・ロボット名・オー Sulte内にのみ、反映されます。	ナー番号を登録・変更できます。
	グループなし(0台)		\checkmark
	ぐる一ぷ(1台)		グループ名変更 グループ削除 ヘ
	グループ	ロポット名 最終稼働日 時 Head ID E	Rody ID オーナー番号
		ロボット名	オーナー番号
		ソフトパンクロボティクス株式会社 ®SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 1.0.2

7-5 ヘルスチェック

ロボットの健康状態を全グループまたはグループ別に確認したり、過去に発生したエラー症状やエラー箇所、 エラー発生後のアドバイスなどの対処方法を確認します。

7-5-1 ヘルスチェック結果を確認する(グループ別)

グループ別にロボットの健康状態を確認します。健康状態はヘルスチェック結果として緑色・黄色・赤色のステー タスで表示され、エラーが発生している場合は、エラーを解消するための対処方法も表示されます。また、過 去のエラー内容やアドバイス(対処方法)発生件数なども確認できます(「エラー履歴を確認する」121 ペー ジ参照)。

- ヘルスチェック結果を表示する際、グループ名を選択する場合(「グループ名を選択する場合」 116ページ参照)と、Body ID を選択する場合(「Body ID を選択する場合」118ページ参照) でヘルスチェック結果の表示内容が異なるためご注意ください。
- 登録されているロボットの数が多い場合、データ取得に時間がかかります。

■ グループ名を選択する場合

1 ヘルスチェック画面のグループ別で「グループ名」を選択

Robot Suite		
0 ° 登録情報	ヘルスチェック	
顰 ヘルスチェック	ロパットの状態をリアルタイムで確認します。発生したエラーの対処方法を提示します。	
▶ 稼動レポート		
🔹 インタラクション分析	グループ別	
an ID Management	グループ別 ・ハルスキェック増発を最初したソウルーズ またはロボットをブルダウンの意思してください。 ・ハルーズを用いまた・コラーが発見しているロット増厚 (事)、(事)、(事)、(事)、(事)、(事)、(事)、(事)、(事)、(事)、	
者 お仕事管理	المان الم	
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Bibdifianik Ibibditas Chaptan Restrict. Robot	Suite 6.4.8

2 ヘルスチェック結果を確認する

■ 全てのステータスのロボットを表示させたい場合は、Body ID を選択してください(「10-3-2 Pepper へのアプリの配信を解除する」172 ページ参照)。

Robot Suite	
✿\$ 登録情報	
👽 ヘルスチェック	・ 、ルメテ エ ツン ロボットの状態をリアルタイムで確認します。発生したエラーの対処方法を展示します。
▶ 稼動レポート	
● インタラクション分析	グループ別
🔊 ID Management	グループ別 ヘルスチェック情報を表示したいグループ、またはロボットをブルダウンから選択してください。 ・グループ名選択:エラーが発起しているロボット物理、頃、「き」だ表示されます。 ・Body D選択: 「表在のロボット物理、道会の実現が留置がさます。またエラーが発生している場合は、遠隔操作も可能です。 ロボット型がた時間がかかります。
お仕事管理 お仕事管理	グループ名 Body ID *
	ヘルスチェック結果 (1台):0件
	のロボットは金て編集です。 ()
	ソフトパンクロボティクス株式会社 ©SoftBark Robots Corp. All rights reserved. Robot Suite 1.0.2

ヘルスチェック結果画面

番号	説明
1	ヘルスチェックしたグループ名です。Body ID で検索した場合は、ロボットの Body ID が表 示されます。
2	エラーを検知した件数です。
3	ヘルスチェック結果の内容です。 ■ エラーが発生した場合:赤色と黄色の信号が表示されます。 ■ エラーが発生していない場合:「ロボットは全て健康です。」と表示されます。

■ Body ID を選択する場合

1 ヘルスチェック画面のグループ別で Body ID を選択する

Robot Suite	
0° 登録情報	ヘルスチェック
♥ ヘルスチェック	ロボットの状態をリアルクイムで確認します。発生したエラーの対処方法を提示します。
▶ 稼動レポート	
🔮 インタラクション分析	グループ別 -
ID Management	グループ剤 ヘルスチェック増増発展したいパルーズ またはロボットをブルタウンがの選択してださい。 - パループ語: 1-5 - サロネしにいない りゅぼ 11,6 (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2
書 お仕事管理	マンルーイ グループ名 ・ Body ID ・ ・
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Glorifianik Robatica Corp Al rights reserved. Robat Salar 6.4.8

2 ヘルスチェック結果を確認する

- 緑色や黄色も含め全てのステータスのロボットが表示されます。
- ヘルスチェックの結果は1週間前まで履歴で確認できます。

Robot Suite	Ξ		Nov BREEN)	
o" 登録情報	ヘルフエ				
④ 遠隔管理	ヘルステ,	エッジン			
🄝 ヘルスチェック					
▶ 検助レポート		グループ別			
<i>©</i> リンク	グループ9月	へルスプェック学順を表示したいプループ、ホエはロボットモブルグウンから選引してください。 - グループ温泉T: こラーが発し、反応がみ要ロログット電力が成功です。 - 小の小回説: 第回のかいうくの使用: 点点の使用: (数字) またまで、			
	全グループ	グループを ▼ Body D A ¹ 7902364001	•		
		ヘルステェックを見まれ、AP980204037 ヘルステェックを見まれ、のがりらの記録であ、「後」「後」でありします。 書 ログントル、自然の中が、			- (1)
		- 第二日キトモラーが見たいでは学れ、低声単位の本の感覚です。 それ、ロジェンドが見たいでは、アンドインを認定した。 それ、ロジェンドが見たいでは、アンドインを認定した。 モデンドバイスの185万年を聞たてを必要されない場合は、スペートロボメンテナス項目を取得い合わせてどさい。			- 2
		ヘルスチェック情報は最新です	(新データ取得日時 20-10-10 11:06:4	13	U
		Body (D: A9990234000) EXPENDENT OF CONTRACT OF CON	272 BU UNZ		- 3 - 4 - 5 - 6 - 7 8
		「長年に改善の方法」 「長年に改善の方法」 「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」」 「」」」 「			
		通販用作でエラー振河される場合があります ②本専用転置			-10
		エラー重要 マ ソフトバンクロボディクス格式会社 Biblina kakina Dig Al Jajan awawat.		Robot Surte	

ヘルスチェック結果画面

番号	説明
1	ヘルスチェックしたロボットの Body ID です。
2	アンケートの回答ボタンです。ヘルスチェック結果の内容と実際のロボットの健康状態が同じ か確認し、回答してください。
3	発生したエラーの名称です。
4	エラーが発生した日時です。
5	発生したエラーの名称です。
6	エラーが発生した箇所(部位)です。
7	エラーの症状です。
8	エラーを解消するためのアドバイス(対処方法)です。対処方法はエラー内容により異なります。





1 ヘルスチェック画面のグループ別で「Body ID」を選択する

Robot Suite	1		10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	0
Q。 登録情報	ヘルフチェ	w A		
🂝 ヘルスチェック	ロボットの状態をリアルタイ	-		
▶ 稼動レポート				
● インタラクション分析		グループ別		
ID Management	グループ別	ヘルスチェック情報を表示したいグループ、またはロボットをブルダウンから選択してください。 - グループ洗選択:エラーが発生しているロボット情報「発」(声)が表示されます。 - Booyの超訳、現在ロロボットの増加と読みの状態が確認できます。またエラーが発生している場合は、遠隔操作も可能です。 まごパット数が多い場合、デージの解決に発明がかります。		
∦ お仕事管理	<i>エブルーブ</i>	グループ名 Body ID Body ID		•
		ソフトパンクロボティクス株式会社 StoffBank Rehotics Corp. All rights meanwed		Dahat Suite 6



エラー履歴一覧が表示されます。

Robot Suite	
Q° 登録情報	ヘルスチェック
♥ ヘルスチェック	ロボットの状態をリアルタイムで確認します。発生したエラーの対処方法を提示します。
▶ 稼動レポート	
● インタラクション分析	グループ別
ID Management	クループ別 ・パループ別 ・パループ語を表示したいグルーズ またはロボットをブルグランかを展現してください。 ・パループ語にしていたないというでは、それのないというでは、「「「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「
省 約仕事管理	☆クループ グループ名 ▼ Body ID ▼
	ヘルスチェック結果 дР9904384007457101544
	へんズチェクク集構は、広切とから改集を「場」「集」(集」(集)で集員します。 場」におかしたは各つの構成していますが、自時な異似なわれる構築です。 ・18、におかしたは名つ一時間にしています。プロドイスを可能的になった感気であり、 ・8、これからしているの一時時度しています。プロドイスを可能的になった感気であり、 をんズスチェクク集集の内容にないて、アンクートになら、アンチントのポンクチャンス第日は下の前い合わせください。
	ヘルスチェック情報は最新です 最新データ取得日時 2024-12-27 22:01-42
	Body ID :
	ロボットは規模です。
	エラー展開 イ
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Goldman Madrice Corp AF splan reserved. Robert Sciller 4.4.5

3 エラー履歴を確認する



エラー履歴画面

番号	説明
1	ヘルスチェックしたロボットの Body ID です。
2	アンケートの回答ボタンです。ヘルスチェック結果の内容と実際のロボットの健康状態が同じ か確認し、回答してください。
3	発生したエラーの名称です。
4	エラーが発生した日時です。
5	発生したエラーの名称です。
6	エラーが発生した箇所(部位)です。
7	エラーの症状です。

7-5-2 ヘルスチェック結果を確認する (全グループ)

全グループのロボットの健康状態(稼働状況や稼働台数、エラーの発生件数など)を確認します。

1 ヘルスチェック画面で「全グループ」をクリック

Robot Suite	1						% ■ ③ 网络七 联络武明雷	*
4、亚麻纳和 章 通照管理	登録情報							
 マ ハルスチェック ビ 稼動レポート ジ リンク 	ユーザー	ユーザー情報 初期設定で登録した会社る、業種を1 米この変更内容はRobot Suite内にの	1集することができます。編集後、「更新」: 5、反映されます。	代タンで更新されます。				
	ロボット	会社名 業種力テゴリー			☆社옥 (英語) 栗種	100	*	
							更新	
				ソフトパンクロボティ @SoftBank Robotics Corp. A	クス株式会社 I rights reserved.			Robot Suite

2 全グループのヘルスチェック結果を確認する

Robot Suite	這				😢 🔳 問合せ 取扱説明	۰ -
0° 登録情報	ヘリフエー					
☞ 遠隔管理	「ノレムフコ	L ツン イムで確認します。発生したエ ⁵	ラーの対処方法を提示します。			
ヤ ヘルスチェック						
▲ 稼動レポート						
岬 レストプランナー	グループ別	全グループのロポットのヘルスチ: 詳細はグループ別メニューから確1	ェック結果一覧です。 思してください。			
<i>©</i> リンク	全グループ	 ロボット台数:グルーブ先に登録さ 移動台数(直近1時間):1時間以内に: 解決済み件数:直近1週間のエラー制 要対応ロボット台数:対応が必要と 	れているロ パットの台数 電源が入っていたロボットの台数 夏歴のうち、解決したエラ一件数 思われるロ <mark>ポットの台数</mark>			
		グループ名 💠	ロボット台数 💠	稼動台数(直近1時間) 🖨	解決済み件数	◆ 要対応ロボット台数 ◆
		100	0	0	0	0
			0	0	0	0
			2	0	0	0
		승計	2	0	0	0

ヘルスチェック結果画面

番号	説明
1	ロボットのグループ名です。
2	各グループに登録されているロボットの台数です。
3	1 時間以内に稼働していたロボットの台数です。
4	ソート機能です。昇順/降順に並べ替えて表示します。
5	発生しているエラーに対して対応が必要な台数です。
6	直近1 週間のエラー履歴のうち、エラーが解決した件数です。
$\overline{\mathcal{O}}$	②、③、⑤、⑥のそれぞれの合計数です。

7-6 稼働レポート

7-6-1 稼働状況を確認する(全グループ)

全グループのロボットの月次稼働状況(「Pepper の稼働状況(月次)を確認する」42 ページ参照)と、日 次稼働状況(「Pepper の稼働状況(日次)を確認する」44 ページ参照)を確認します。 15 分毎に稼働を確認するため、総可動時間は15 分刻みで表示されます。

Pepperの稼働状況(月次)を確認する

ログイン時(当月を含む)から3ヶ月前までの稼動状況を確認できます。

1 稼働レポート画面で「全グループ」をクリック

Robot Suite				No.	
0° 登録情報	10 Ek I - 42				
♥ ヘルスチェック	がリレハ	ー ト トの稼動状況を表示します。			
🗠 稼動レポート					
インタラクション分析		全グループ -	-		
ID Management	全グループ	留 グループ数	 総ロボット数 	(2) 平均稼働時間	
省 お仕事管理	グループ別	1	1	0:22:56	
		稼動状況 - 月次			o
		稼動状況 - 日次			o
			ソフトパンクロポティ	7.7.株式会社	
			@SoftBank Robotics Corp. All	rights reserved.	Robot Suite

2 稼働レポート画面で「稼働状況 - 月次」をクリック

月次の稼働状況が表示されます。

Robot Suite	Ξ				1012 D32248	٥
O ^o 登録情報	寂動しまー					
♥ ヘルスチェック	イネヘヨルレイハ グループごとに、ロボットの	稼動状況を表示します。				
▶ 稼動レポート						
● インタラクション分析		全グループ -				
ID Management	全グループ	留明 グループ数	© 総ロポット数	平均稼動時間		
省 お仕事管理	グループ別	1	1	0:22:56		
		稼動状況 - 月次				۲
		稼動状況 - 日次				۲
			ソフトバンクロボティク ©SoftBank Robotics Corp. All rig	ス株式会社 ghts reserved.		Robot Suite 6.4.7

3 稼働状況を確認する

Ē				10 III III III III III III III III III I	
寂動しま					
イネンヨルレイハ グループごとに、ロボッ	トの稼励状況を表 <mark>示します。</mark>				(
					- (2
	全グループ -				
全グループ	留 グループ数	 ・ ・ ・	平均稼動時間		
	1	1	0:03:00		
					(
	稼動状況 - 月次			<u> </u>	
	2025年1 月 2025-01-01	~ 2025-01-15 《 》 今月		置 CSVエクスポート	
	グループ名	ロボット数	総稼動時間	稼動時間/日	(8
		1	0:45:00	0:03:00	
		0	-	· ·	(
	稼動状況 - 日次			٥	(i
		ソフトパンクロボティ:	クス株式会社		(1
	を 稼動レポ グルーフごとに、ロボッ グループ 別	R (本) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	The second sec	жарся Ул-72 Ул-73 Ул-73 Ул-73 Дания Фринал Дания Дани	Image: Control (Control (

稼働レポート(月次)画面

番号	説明
1	Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)に登録されているグループの総数です。
2	Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)に登録されているロボットの総数です。
3	月次の平均稼働時間です。
4	稼働状況を確認する期間です。
5	前月または翌月の稼働期間を設定します。
6	今月の稼働状況(月次)を表示します。
\overline{O}	月次の稼働レポートを CSV ファイルでダウンロードします。
8	1日あたりの平均稼働時間です。
9	各グループのロボットの総稼働時間数です。
10	各グループのロボットの台数です。
1)	Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)に登録されている各グループのグループ名です。

Pepper の稼働状況(日次)を確認する

ログイン時(当月を含む)から3ヶ月前までの稼動状況を確認できます。

📘 稼働レポート画面で「稼働状況 - 日次」 をクリック

日次の稼働状況が表示されます。

Robot Suite	Ξ				10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	٥
0° 登録情報	寂動しまー	- 6				
♥ ヘルスチェック	イネヘヨルレイハ グループごとに、ロボットの	D稼動状況を表示します。				
▶ 検動レポート						
● インタラクション分析		全グループ -				
ID Management	全グループ	い グループ数	© 総ロボット数	○ 平均稼動時間		
書 お仕事管理		1	1	0:22:56		
		稼動状況 - 月次 				0
		稼動状況 - 日次				0
			ソフトバンクロボティク ©SoftBank Robotics Corp. All rig	ス株式会社 ghts reserved.		Robot Suite 6.4.7

2 稼働状況を確認する

Robot Suite	⊒				Rat	RE C	•
Q。 登録情報	寂動し. ポ						
💖 ヘルスチェック	パネエルレハ グループごとに、ロボッ	トの稼動状況を表示します。					
ピ 稼動レポート							
🔮 インタラクション分析		全グループ - 🖣 👘 👘	-				
ID Management	全グループ	En グループ数	 総ロボット数 	(2) 平均稼動	(8)		
* お仕事管理		1	1	0:03:	00		
		稼動状況 - 月次					0
		稼動状況 - 日次					0
		開始日選択 🎽 2025-01-09				Z CS	/エクスポート
		稼動時間					
		グループ名	01/09(木) 01/10(金)	01/11(土) 01/12(日]) 01/13(月)	01/14(火)	01/15(水)
			0:00:00 0:45:00	0:00:00 0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00
			ソフトバンクロボティ	ィクス株式会社			

稼働レポート(日次)画面

番号	説明
1	稼働状況を確認する開始日です。
2	稼働状況を確認する開始日を変更します。 ※ 初期表示は6日前~本日の稼働状況が表示されています。
3	日次の稼働レポートを CSV ファイルでダウンロードします。
4	Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)に登録されている全てのグループ名です。
5	ロボットの稼働日です。 7日間表示されます。
6	日次の稼働時間数です。

7-6-2 稼働状況を確認する(グループ別)

グループ別にロボットの月次稼働状況(「Pepper の稼働状況(月次)を確認する」46 ページ参照)と、日 次稼働状況(「Pepper の稼働状況(日次)を確認する」48 ページ参照)を確認します。

Pepperの稼働状況(月次)を確認する

1 稼働レポート画面で「グループ別」をクリック

Robot Suite	亘				
Q。 登録情報	寂動しま				
♥ ヘルスチェック	グループごとに、ロボッ	トの稼動状況を表示します。			
▶ 稼動レポート		() () ()			
🕼 インタラクション分析		全グループ -	-		
ID Management	全グループ	グループ数	 総ロボット数 	平均稼動時間	
書 お仕事管理	グループ別	1	1	0:32:30	
		稼動状況 - 月次 ————————————————————————————————————			•
		稼動状況 - 日次			٥
			ソフトバンクロボティク ©SoftBank Robotics Corp. All :	7 ス株式会社 rights reserved.	Robot Suite

2 Pepper の稼働状況を確認したいグループを選択

Robot Suite		
Q。 登録情報	稼動しポート	
♥ ヘルスチェック	1311年のレイトートの報告状況を表示します。	
ピ 稼動レポート		
● インタラクション分析	グループ別-	
ID Management	金グループ	
書 お仕事管理	グループ別	
	ソフトパンクロボティクス株式会社 在bittlauk Nobalica Corp All rydra misrovid. Robert Suit	e 6.4.7

3 稼働状況を確認する

Robot Suite						п	au Dikitika	© •
✿ 登録情報	稼動しポ							
♥ ヘルスチェック	グループごとに、ロボッ	トの稼動状況を表示します						
🛫 稼動レポート								
▶ インタラクション分析		グループ別 -						
ID Management	全グループ							
▮ お仕事管理	グループ別	○ ロボット数		平均稼動時間				
		1	0	:03:00				
			_					
		稼動状況 - 月次						٥
		2025 年1月 202	5-01-01 ~2025-01-15	> 今月			르 0	SVエクスポート
		Body ID	総稼動時間		稼動時	間/日		
		-	0:45:00		0:03:0	D		
		稼励状況 - 日次						٥
		開始日選択 🚞 2	025-01-09 <>				<u> 2</u> 0	SVエクスポート
		稼動時間						
		Body ID	01/09(木)	01/10(金) 01/11(土)	01/12(日)	01/13(月)	01/14(火)	01/15(水)
			0:00:00	0:45:00 0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00
			У 7 85	トバンクロボティクス株式 ftBank Robotics Corp. All rights rase	:会社 rved.			Robot Suite 6.4.8

稼働レポート(月次)画面

番号	説明
1	選択したグループのロボットの台数です。
2	選択したグループのロボットの平均稼働時間です。
3	稼働状況を確認する期間です。
4	前月または翌月の稼働期間を設定します。
5	今月の稼働状況(月次)を表示します。
6	表示された稼働状況(月次)を CSV ファイルでダウンロードします。
\overline{O}	選択したグループのロボットごとの総稼働時間を月の日数で割った、1日あたりの時間です。
8	選択したグループのロボットごとの総稼働時間です。
9	選択したグループのロボットごとの Body ID です。



稼働レポート画面で「グループ別」をクリック 1

Robot Suite o\$ 登録情報	□ 稼動レポ				10 H 10 10 10 H 10 H 10 H 10 H 10 H 10	©
♥ ヘルスチェック	グループごとに、ロボッ	- トの稼動状況を表示します。				
インタラクション分析		全グループ -				
ID Management	全グループ	グループ数	② 総ロボット数	(2) 平均稼動時間		
省 お仕事管理	グループ別	1	1	0:32:30		
		稼動状況 - 月次				o
		稼動状況 - 日次				0
			ソフトバンクロポティ:	^フ ス株式会社		Dahat Daha

2 Pepperの稼働状況を確認したいグループを選択

Robot Suite		
Q。 登録情報	稼動しポート	
♥ ヘルスチェック	13/1 王ノレノハ 「 ア グループごとに、ロボットの単動状況を表示します。	
▶ 稼動レポート		
🕼 インタラクション分析	グループ別・	
ID Management	金グループ	
書 お仕事管理	グループ別	
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Statistick Roberts Corp AF rights reserved. Rob	sot Suite 6.4.7

3 稼働状況を確認する

Robot Suite	Ē						an an	ist RRRA	©
C 登録情報	寝動し ポ								
🏷 ヘルスチェック	イス・シリレイハ グループごとに、ロボッ	トの稼動状況を表示します。							
🛩 稼動レポート									
🌢 インタラクション分析		グループ別 -							
ID Management	全グループ	-	•						
∦ お仕事管理	グループ別	○ ロポット数		平均稼動時	10				
		1		0:03:	00				
		稼動状況 - 月次							۵
		2025年1 月 2025	01-01 ~2025-01-1	15 < > -	≽月			<u>a</u> c	SVエクスポート
		Body ID	総稼動時間			稼動	時間/日		
			0:45:00			0:03	00		
		稼動状況 - 日次							۵
		開始日選択 🚞 20	25-01-09 <	>				<u>.</u>	:SVエクスポート
		稼動時間							
		Body ID	01/09(木)	01/10(金)	01/11(土)	01/12(日)	01/13(月)	01/14(火)	01/15(水)
		-	0:00:00	0:45:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00
				ソフトパンクロ7 @SoftBack Robotics	ボティクス株式会 Corp. All rights reserv	文 社			Robot Suite 6.4.8

稼働レポート(日次)画面

番号	説明	
1	稼働状況を確認する開始日です。	
2	前月または翌月の稼働期間を設定します。	
3	表示された稼働状況(月次)を CSV ファイルでダウンロードします。	
4	稼働状況を確認する日付です。7日間表示されます。	
5	日次の稼働時間です。	
6	選択したグループのロボットごとの Body ID です。	

7-7 レストプランナー

指定した時刻にロボットを休憩状態(セーフレストの姿勢)にします。

- レストプランナーを利用する場合は、カスタマーサポートに連絡してください。
- 例)23 時に休憩状態(セーフレストの姿勢)を開始し、7 時に終了する設定をした場合



7-8 インタラクション分析

Robot Suite アカウントに紐付く Pepper が取得したデータを、CSV 形式でダウンロードします。取得できるデータは、ログイン時から3ヶ月前までです。取得できるデータの内容は135ページの「取得できるデータ」を参照してください。

7-8-1 Pepper が取得したデータを CSV 形式でダウンロードする

1 インタラクション分析画面でデータの取得期間を指定する

Robot Suite	II O O O O O O O O O O O O O O O O O O	
0° 登録情報	インタラクション分析	
♥ ヘルスチェック	Pepperに配信したお仕事の登録ログをグウンロードします。	
ピ 稼動レポート	 () 第 2024124519 20241212 レポート展覧 メリカン クリンクスポート 	
ID Management		
∦ お仕事管理		
	ソフトパンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. Al rights reserved.	Robot Suite 6.4.7

2 Pepper で実施したお仕事名の一部/全てをお仕事名に入力する

Robot Suite	TE 😢 🐮 🗞	
Q。 登録情報	インタラクション分析	
♥ ヘルスチェック	コーンアラフランコーン JJ 1/1 Pesper に配信したお仕事の接触ログをダウンロードします。	
▶ 稼動レポート	() 第 202412.05th 202412.12 レポート機関 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	
🚱 インタラクション分析		
ID Management		
書 お仕事管理		
	ソフトバンクロボディクス株式会社 Existiana Robeica Corp. Al organ ranoval. n	lobot Suite 6.4.7

3 「CSV エクスポート」をクリック

CSV 形式のファイルがダウンロードされます。

Robot Suite	三	0
Q。登録情報	ノンクニカション公共	
♥ ヘルスチェック	1 ノツ フソション万 尓 Person/C 配目」たお作業の簡単ログをグランロードします。	
稼動レポート		
🔥 インタラクション分析	く 》 2024-12-05 to 2024-12-12 レポート権類 ご CSVエクスポート	
ID Management		
書 お仕事管理		
	ソフトバンクロボディクス株式会社	

■ 一度に出力できるログは 4 万行程度です。多くのログを出力したい場合は、日付を区切り、複数 回に分けてダウンロードする必要があります。

■ 取得できるデータ

項目	説明		
シリアルナンバー	ロボットのシリアルナンバーです。		
テンプレート ID	そのお仕事の作成時に使用したテンプレートを識別する ID です。		
お仕事 ID	そのお仕事を識別する ID です。		
お仕事名	そのお仕事につけられた名前です。		
開始日時	その回のお仕事を開始した時間です。		
終了日時	その回のお仕事が終了した時間です。		
性別	お仕事開始時に Pepper が推定したお客様の性別です。 (1:女性、2:男性、3:不明)		
年齢	お仕事開始時に Pepper が推定したお客様の年齢です。 (0 以外:推定した年齢、0:不明)		
ボックス名	実施したボックスに設定された名前です。		
ボックス ID	実施したボックスを識別する ID です。		

	実施したボックスの種類です。
	【ボックスの種類一覧】
	1. ホームボックス
	2. セリフボックス
	3. 印刷ボックス
	4. 質問ボックス
	5. メニューボックス
	6. 分岐ボックス(性別・年齢)
	7. ジャンプボックス
ボックスタイプ	8. 分岐ボックス(ランダム)
	9. AI 会話ボックス
	10. 遠隔応答ボックス
	11. アプリボックス
	12. アプリボックス
	13. 通知ボックス
	14. 条件分岐ボックス
	15. 属性判定ボックス
	16. 顧客情報取得ボックス
	17. ホーム位置ボックス
	18. 移動ボックス
	実施したボックスによっては詳細情報が記載されます。
	【コンテンツに格納される情報一覧】
	■ メニューボックス、質問ボックス
	blanch:お客様に選ばれた選択肢名
	face:顔認識の状況(true:お仕事の冒頭と同じ結果、false:異なる結果)
	■ アプリボックス
コンテンツ	package_name:起動したアプリのパッケージ名
	activity_name:アプリが起動したときのアクティビティ名
	launch_param:アプリか起動するときに渡される場合かある追加情報 む設定
	return value:アプリや特定の機能が完了した後に返される場合がある値
	dialogflow_session:会話のセッション ID
コンバージョン	そのお仕事で到達したコンバージョンポイントのボックス ID のリストです。

8 お仕事を作成する基本的な流れ

8-1 Pepper でお仕事を利用するために

お仕事の作成方法は138ページの「8-2お仕事を新規作成する」をご覧ください。

Robot Suite (ポータブルウェブアプリ)	お仕事かんたん生成3.0 (Pepper本体のディスプレイ)
お仕事の作成・配信を行います。	お仕事の選択を行います。
Robert Suite B <t< td=""><td>終了 お仕事かんたん生成3.0</td></t<>	終了 お仕事かんたん生成3.0

お仕事を作成
 Pepperにお仕事を配信

記動時のお仕事を選択

8-2 お仕事を新規作成する

お仕事を作成する手順から、お仕事配信後の Pepper 本体の設定までの一連の操作は以下の手順を参照して ください。

1 Robot Suite で「お仕事管理」をクリック

お仕事管理画面が表示されます。

Robot Suite	E	
O\$ 登録情報	登 得情报	
♥ ヘルスチェック	<u> 日 少水 月 〒以</u> ユーザー・ロボット情報を登録・編集します。	
▲ 稼動レポート		
₲ インタラクション分析	ユーザー情報	
ID Management	ユーザー 初期設定で登録した会社名、単種を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 第この変更内容はRobot SuitePix のみ、反映されます。	
★ お仕事管理	ロボット 会社名 (英語) 会社名 (英語)	
	業務カテゴリー 東極 二	•
		更新
	ソフトパンクロボティクス株式会社	
	のションスタンションスクレットスクレース 低気の作動の体気のなどのCorp. All rights reserved.	Robot Suite 6.4.6

2 「NEW」をクリック

お仕事作成画面が表示されます。

Robot Suite	Ξ			
Q ⁶ 登録情報	お仕事等理			
♥ ヘルスチェック	日〇 二一手「日」/土 お仕事の登録、編集をします。			
▶ 移動レポート	检索 Q.検索 ✔ NEW			
● インタラクション分析				
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email	
★ お仕事管理	<previous 1="" next="" page:=""></previous>			
		ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6.4.7

3 Name にお仕事名を入力し、「SAVE JOB」をクリック

Robot Suite	Ξ		🍋 🔟 💮 -
Q ⁶ 登録情報	十八百年四		
ゆ ヘルスチェック	の江寺官理		
∠ 稼動レポート			
▶ インタラクション分析	+ Back to List		
ID Management	Name		
★ お仕事管理	JSON		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name versi	ion	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		
			+ SAVE APP
			お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
		ソフトバンクロボティクス株式会社 Rep Park Rebative Core 44 sidets assessed	Palet Suite

4 確認画面で「OK」をクリック

お仕事一覧が表示されます。

Robot Suite	
0° 登録情報	や仕事答理
♥ ヘルスチェック	
▲ 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	
ID Management	
¥ お仕事管理	Provided P 登録が完了しました!
	ок
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Stotistices Robotic Corp. All rights reserved. Robotic Suite 5.4.3

5 作成したお仕事の「EDIT」をクリック

Robot Suite	ē		🧐 🖬 Mit V. Diskova	٥
Q。 登録情報	お仕車管理			
♥ ヘルスチェック	のユーザ 日ノ王			
🖉 稼動レポート		1		
ゆ インタラクション分析]		
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email	
↑ お仕事管理	<previous 1="" next="" page:1=""></previous>			
		ソフトパンクロボティクス株: ©SoftBank Robotics Corp. All rights ret	式会社 sterved.	Robot Suite 6.4.6

6 「お仕事かんたん生成 3.0 ページへ移動をクリック

お仕事かんたん作成 3.0 のトップページが表示されます。

Robot Suite	查		
0° 登録情報	お仕事管理		
♥ ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。		
🗠 移動レポート	← Back to List		
🕏 インタラクション分析			
iD Management	Name		
★ お仕事管理	JSON		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name	version	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		+ SAVE APP
			お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
		ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.4.1



テンプレート選択画面が表示されます。





テンプレート詳細情報画面が表示されます。

■ 業務・利用用途を選択し、「検索する」をクリックするとテンプレートを絞り込むことができます。

pepper for Biz 771/bt#888488 >771888		(® ⊟≭≣/JP ▼) 🤤)ログイン中 │ 🔀 お知らせ │ ヘルプ
テン	^ぉ ҵまの プレートを選択	する	
テンプレートを検索する			
● 機能から違ぶ (● 事例・ユースク	rースから選ぶ ● すべて		
	❹ 検索する		
おすすめ順 🔽			
5770 フリーテンプレート キーワード設定がなく、ボックス がない状態からお仕事を作成する ことができます。	たすての コーナ対策の案内 Peopertが新型コロナウイルス感染 症対策を呼びかけます。全20種類 の感染症対策与びかけとリフをランダ ムに発話しまっ。 この力策 単色が知 使ごのする	ショック ミニゲーム+特典発行 (顔認識+層性分岐) Pepperとミニゲームを行い、クー ボンなどの特典を発行します。	
たまでで 商品訴求(顔認識+属 性分校) Pepperがお客様の未成状況に合わ せて商品訴求を行います。	あまれかークロージン ケ (連編) Pepperで商品紹介を行います。迷 っている方常能に対しては遠隔ア ブリを使用してオペレーターがク ロージングを行います。	23350 金話呼び込み(遺職) 違隔アブリを使用し、タイムセー ルなど時間限定で会話のある呼び 込みを行います。	
	戻る		_
▶ 会社概要 │ ▶ 個人情報の取り追いについて │ ▶ セキュリティボリ	シー トサイトボリシー ト利用規約		
ソフトパンクロボティクス株式会社 © Solitisek Robotics Corp. All right reserved.			

9 テンプレートの詳細を確認し、「このテンプレートでつくる」をクリック

お仕事の初期設定画面が表示されます。

- 「お気に入り」をクリックすると、テンプレートをお気に入りに登録できます。お気に入りに登録されると、 テンプレート選択画面の上部に表示されるようになります。
- アプリが必要な場合は、 Pの付いたリンク先からアプリの入手や Robot Suite への登録を行ってください。
- 「画像テンプレート」は、Pepper のディスプレイに設定する画像作成のための外部ツールへのリンクです。
- ■「サンプルをみる」をクリックすると、テンプレートのサンプルページに移動します。サンプルページでその まま編集することもできます。サンプルページから編集する場合は(「9-6-2 お仕事を編集する」182 ペー ジ参照)を参照してください。

	日本語/JP ▼	▶ ログイン中 │ 💽 お知らせ │ ヘルプ
ま仕事の テンプレートを 選 (テン マリーテンプレート	択する	×
キーワード設定がなく、ボックスがない状態からお仕事	を作成することができます	r.
おすすめ	テンプレートでつくる	
 閉じる		・ ルド 編)写真

10 「保存する」をクリック

作成したお仕事が保存され、Pepper にお仕事を配信できるようになります。

- 一度お仕事が保存されると、次回の操作では編集操作から再開できます。
- 編集を中断する場合は「編集を一時中断する」をクリックしてください。
- ※編集を中断した場合は、お仕事が保存されていないため Pepper にお仕事を配信できません。お仕事を 配信するには、「保存する」をクリックしてください。



11 Robot Suite で「ID Management」をクリック

ロボット一覧が表示されます。

					No.	E RUSSERVIN	0	
容绿桂盅								
ユーザー・ロボット情報を	登録・編集します。							
	ユーザー情報							
ユーザー	初期設定で登録した会社名 ※この変更内容はRobot Si	5、業種を編集することができます。編 uite内にのみ、反映されます。	i集後、「更新」ボタンで	更新されます。				
	会社名	10000		会社名 (英語)				
	業種カテゴリー		•	業種			•	
							更新	
ソフトパンクロボディクス株式会社								
	■ 登録情報 ユーザー・ロボット開催まず ロボット	U ひのののでは、 ひのののでは、 ひのののでは、 していていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	The set of	та Babalente Control Control Cont	<section-header> The production of the set of t</section-header>	The set of	The set of the set	Image: Image


Robot Suite	1				Nov UR	C 🔿 🕶
X° 登録情報	ID Man	agement				
♥ ヘルスチェック	IDの登録、編集、	ダウンロードをします。				
2 稼励レポート インタラクション公析	検索	Q. 検索				
ID Management	id	Head ID	Body ID	Profile Name	Email	
お仕事管理		10.000	-	1.11	10.000	P EDIT
	«« « 1 »	30.30				
			ソフトバンクロ: ©SoftBank Robotics	ポティクス株式会社 Corp. All rights reserved.		Robot Suite 1.0.2

13 配信するお仕事に ✔ を入れる

Robot Suite	Ē		
Ø₀ 登録情報	ID Management		
や ヘルスチェック	IDの登録、編集、ダウンロードをします。		
	← Back to List		
ID Management	Head ID	Body ID	
★ お仕事管理	Profile		
	Job search	dot	
	293		
	350		
	420		
	364		
		+SAVE	:
		ソフトバンクロボディクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved. Rob	bot Suite 6.4.

14 「SAVE」をクリック

Robot Suite	Ē		Net Da	
✿。登録情報				
♥ ヘルスチェック	ID Management IDの登録、編集、ダウンロードをします。			
❷ 稼動レポート				
🕼 インタラクション分析	- Back to List			
ID Management	Head ID	Body ID		
∦ お仕事管理	Profile			
	Job search			
	ID	Job		
	293			
	350	100 C	✓	
	420			
	364			
				+ SAVE
		ソフトバンクロボティクス株式会	کئے۔ مر	Dobot Suite 6.4

15 お仕事の配信が完了したら、Pepper本体の管理メニュー画面で「お仕事選択」をタッチ

お仕事リスト設定画面が表示されます。



16 使用したいお仕事をタッチ

お仕事が設定されます。

◀ 戻る	🔞 起動アプリ設定
a)	仕事を選んでください
Till and second at	

■ 続けてお仕事を実行する場合は 321 ページの「9-10-4 アプリ/お仕事を実行する」を参照してください。

9 Pepper にアプリ/お仕事の動作をさせる

9-1 アプリ/お仕事の動作の概要

9-1-1 アプリ/お仕事について

アプリやお仕事を Pepper に追加することで、Pepper にさまざまな動作をさせることができるようになります。

■ アプリ

アプリを Pepper で実行して、アプリと連動した動作を Pepper にさせることができます。また、お仕事にア プリを組み込むこともできます。

■ お仕事

Pepper が行う業務全体を「お仕事」と呼びます。お仕事の内容をカスタマイズし、Pepper に接客業務などをさせることができます。お仕事をさせるには、あらかじめ Robot Suite でお仕事を作成し、作成したお仕事を Pepper に追加します。

9-1-2 お仕事の作成について

- アプリの開発経験がない方でも、業務シーンに合わせて Pepper で使用したいお仕事をカスタマイズできます。
- テンプレートを使ってお仕事をカスタマイズできるので、業務に合わせた Pepper のお仕事をかんたんに作成することができます。
- 複数の Pepper のお仕事を一括で管理編集することができます。離れた場所にある Pepper でも、Robot Suite を使ってお仕事を追加できます。
 - お仕事を作成できるようになるタイミングは、Robot Suiteのアカウントメールを受信した直後からです。
 - 複数の PC またはブラウザのタブから 1 つの Robot Suite アカウントで Robot Suite にログイン し、同一のお仕事を編集しないでください。お仕事の編集権限は、後にログインした PC または ブラウザが取得する仕様のため、先にログインしていた PC またはブラウザで編集したお仕事は反 映できなくなります。お仕事を反映できなかった場合は、すべての PC またはブラウザからログア ウトしてから、再度編集を行ってください。
 - Robot Suite 利用時は、Pepper をネットワークに接続した状態で利用してください。

テンプレートについて

Robot Suite ではテンプレートを使って簡単にお仕事を作成できます。また、各種業務に最適化された機能・フローが組み込まれたさまざまなテンプレートが用意されています。

テンプレートは業務や利用シーンから選んだり、条件で絞り込んで選んだりすることができます。選んだテンプ レートは編集してカスタマイズし、より思い通りの動きに作り変えることもできます。

9-1-3 Pepper でお仕事を利用するために

Pepper でお仕事を利用するには以下の流れで操作を行います。各操作について詳しくは参照先をご確認ください。



9-1-4 Pepper でアプリを利用するために

任意のアプリを起動時のアプリとして設定する場合は以下の流れで操作を行います。各操作について詳しくは 参照先をご確認ください。

Re	obotSuiteで、	「アプリ/お仕り	事管理」からお	仕事を作成	
(「9-3-1 フ	アプリを Peppe	er に配信する」	160 ページ	参照)	
Robot Suite	亘			10 Mar 5000	
 ◎ 登録情報 ◎ へルスチェック レポート 	お仕事管理				
4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	Q.検索				_
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email		
★ お仕事管理	<pre> Previous page:1 Next ></pre>				
		ソフトバンクロス Diofiliana Robotos i	(ティクス株式会社 Zogy All rights reserved.	Aubot Suite I	6.4.7
•					
P	epper本体で、	「お仕事選択」カ	から起動時のア	プリを設定	
(「9-10-1	起動時にアプ	リを実行するよ	うに設定する」	313 ページ	参照
	お仕事	かんたん生成3	3.0	終了	
a 画面の明	ち 仕 事選択 ^{服るさ}	#2 ○	 ・ ・ ・ ・ 	₽ •••)	

9-2 お仕事の新規作成

9-2-1 お仕事の新規作成について

新しくお仕事を作成する場合は、はじめにテンプレートを選択し、そのお仕事の初期設定を行います。初期設定では、Pepperの行う行動(ボックス)の設定を行います。

テンプレートを選択

選択したテンプレートでお仕事の初期設定

- Robot Suite でお仕事などの編集中にブラウザの「戻る」ボタンを使用しないでください。
- お仕事の作成中に、1時間以上ブラウザ上で画面遷移しないとログインが無効となり、お仕事が 保存されませんのでご注意ください。

9-2-2 お仕事を新規作成する

業務や利用シーンを絞ることで、複数あるテンプレートから最適なテンプレートを選択してお仕事を作成することができます。



お仕事管理画面が表示されます。

Robot Suite	Ē					e nev	REAL PROPERTY IN	0
OC 登録情報	冬绿桂盅							
♥ ヘルスチェック	ユーザー・ロポット情報を登録。							
1/2 稼動レポート								
● インタラクション分析	<u></u>	ーザー情報						
ID Management	ユーザー 803	心設定で登録した会社名 この変更内容はRobot Si	名、棄種を編集することができます。 uite内にのみ、反映されます。	編集後、「更新」ボタ	ンで更新されます。			
省 お仕事管理	ロボット	会社名	10000		会社名 (英語)			
		楽種カテゴリー		•	業種			•
								更新
			11-71 L 10-1	40-2- , 4-7 H	*44			
			シフトバン ©SoftBank R	シロハテイクス株: botics Corp. All rights re	x, x , fI served.			Robot Suite 6.4.

2 「NEW」をクリック

お仕事作成画面が表示されます。

Robot Suite	Ξ		
Q。登録情報	お什事管理		
♥ ヘルスチェック	30 1 子子 日 ノエ お仕事の登録、編集をします。		
🛩 稼動レポート	按束 Q.検索 ✔ NEW		
🌡 インタラクション分析	ID JobName	Version	Cognito Email
ID Management	<previous 1="" next="" page:=""></previous>		
9IT 4 E 12			
		ソフトバンクロボティクス株式会	社

3 Name にお仕事名を入力し、「SAVE JOB」をクリック

Robot Suite	<u> </u>	1941 B33	0
Q。 登録情報	十八百英田		
ゆ ヘルスチェック			
∠ 稼動レポート			
▶ インタラクション分析	Back to List		
ID Management	Name		
∦ お仕事管理	JSON		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name version		
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		
			+ SAVE APP
		お仕事かんたん	E成3.0ページへ移動
	ソフトパンクロボティクス株式会社		

4 確認画面で「OK」をクリック

お仕事一覧が表示されます。

Robot Suite	
0% 登録情報	や仕事答理
♥ ヘルスチェック	
▲ 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	
ID Management	
¥ お仕事管理	Provided P
	ок
	ソフトパンクロボディクス様式会社 年55458/ak Robotics Corp. All option removed. Robot faulte 8.4.3

5 作成したお仕事の「EDIT」をクリック

Robot Suite	1		
✿。 登録情報	や仕事答理		
♥ ヘルスチェック	の1上寺「百二王		
🛃 稼動レポート			
🕼 インタラクション分析			
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email
★ 約代券管理	<pre> page 1/1 Next></pre>		
		ソフトパンクロポティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.

6 「お仕事かんたん生成 3.0 ページへ移動をクリック

お仕事かんたん作成 3.0 のトップページが表示されます。

Robot Suite	查		NAY DE22498
0° 登録情報	お仕事管理		
♥ ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。		
🗠 移動レポート	← Back to List		
🕏 インタラクション分析			
ID Management	Name		
★ お仕事管理	JSON		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name	version	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		
			+ SAVE APP
			お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
		ソフトバンクロボティクス株式会社 StofPank Behative Core Al data reserved	Bohot Suite 6.4



テンプレート選択画面が表示されます。



8 利用したいテンプレートをクリック

テンプレート詳細情報画面が表示されます。

■ 業務・利用用途を選択し、「検索する」をクリックするとテンプレートを絞り込むことができます。

pepper for Biz 779	/お仕事管理へ戻る トップに戻る		(<u>Baalii</u> /Jp v) 🤫	ログイン中 📈 お知らせ ヘノ
	テン	^ぉ ±≢の プレートを選択	くする	
	テンプレートを検索する			
	○ 機能から選ぶ ○ 事例・ユース	マケースから選ぶ ● すべて		
		② 検索する		
	おすすめ順 🔽			
	フリーテンプレート キーワード設定がなく、ボックス がない状態からお仕事を作成する ことができます。		ミニゲーム+特典発行 (顔認識+異性分岐) Pepperとミニゲームを行い、クー ボンなどの特典を発行します。	
	trate	たままで たままでは たままででの たままでは たままでは たままでは たままでは たままでする たままでは たままでは たままでする たままでする たままでです たままです たままです たままです たままです たまです たまです たまです たまです たまです たまです たまです たまでです たまでです たまでです たまでです たまでです たまでです たまでです たまででででです たまでででででです たまでででででででででででででででででででででででででででででででででででで	23110 会話呼び込み(遠隔) 違隔アブリを使用し、タイムセー ルなど時間限定で会話のある呼び 込みを行います。	
		展る		
	◆会社機要 ◆個人情報の取り扱いについて ◆セキュリティオ	パリシー ・サイトボリシー ・利用規約		
	ソフトバンクロボティクス株式会社 © SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.			

9 テンプレートの詳細を確認し、「このテンプレートでつくる」をクリック

お仕事の初期設定画面が表示されます。

- ■「お気に入り」をクリックすると、テンプレートをお気に入りに登録できます。お気に入りに登録されると、 テンプレート選択画面の上部に表示されるようになります。
- アプリが必要な場合は、
 の付いたリンク先からアプリの入手や Robot Suite への登録を行ってください。
- 「画像テンプレート」は、Pepper のディスプレイに設定する画像作成のための外部ツールへのリンクです。
- ■「サンプルをみる」をクリックすると、テンプレートのサンプルページに移動します。サンプルページでその まま編集することもできます。サンプルページから編集する場合は180ページの「9-6-2お仕事を編集 する」を参照してください。



10 「保存する」をクリック

作成したお仕事が保存され、Pepper にお仕事を配信できるようになります。

- 一度お仕事が保存されると、次回操作では編集操作から再開できます。
- 編集を中断する場合は「編集を一時中断する」をクリックしてください。
 ※編集を中断した場合は、お仕事が保存されていないため Pepper にお仕事を配信できません。お仕事を 配信するには、「保存する」をクリックしてください。



11 Robot Suite で「ID Management」をクリック

ロボット一覧が表示されます。

Robot Suite	
Q。登録情報	登 得桂祝
♥ ヘルスチェック	<u> ユージー・ロパット情報を急歩・編集します。</u>
🗠 稼動レポート	
● インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 形形起文で登録した会社名、環境を編集することができます。編集後、「更新」ボタンで更新されます。 回この変更内容はRebort Suterfricのみ、反映されます。
∦ お仕事管理	ロボット 会社名 会社名 (英国)
	葉植力テゴリー 📃 東植 🔍
	发析
	ソフトパンクロボディクス株式会社 #bd#Back Roberts Corp All rights reserved. Robert Saire 6.4.6



お仕事編集画面が表示されます。

Robot Suite	Ξ					◎ -
Q° 登録情報						
♥ ヘルスチェック		gement				
▶ 稼動レポート		0.40 T				
🔹 インタラクション分析	0.30	Q				
ID Management	id	Head ID	Body ID	Profile Name	Email	
拿 お仕事管理	αα (<mark>1</mark>) >>>					
			ソフトパンクロ: ©5oftBank Robotics	Nティクス株式会社 Corp. All rights reserved.		Robot Suite 10.2

13 job search に作成したお仕事名を入力

Robot Suite	画		No.	
0° 登録情報	ID Monogoment			
♥ ヘルスチェック	ID Management IDの登録、編集、ダウンロードをします。			
☆ 稼動レポート	← Back to List			
🕼 インタラクション分析				
ID Management	Head ID	Body ID		
お仕事管理	Profile Job search	lob.		
	293			
	350			
	420			
	364			
				+ SAVE
		ソフトバンクロボティクス株式会 ®SoftBank Robotics Coep. All rights reserve	社 d.	Robot Suite 6.4.7

14 お仕事にチェックを入れる

Robot Suite			Nov D	
8 登録情報				
ヘルスチェック	ID Wianagement			
2 稼動レポート				
インタラクション分析	Back to List			
ID Management	Head ID	Body ID		
お仕事管理	Profile			
	and the second second			
	ID	Job		
	293			
	350	100 (m)		
	420			
	364			
				+ SAVE
		ソフトバンクロポティクス株式全	社	

15 「SAVE」をクリック

Robot Suite	ī		1	
Q。 登録情報	ID Management			
♥ ヘルスチェック	IDの登録、編集、ダウンロードをします。			
ピ 稼動レポート	← Back to List			
● インタラクション分析				
ID Management	Head ID	Body ID		
書 お仕事管理	Profile			
	in sections.			
	ID	Job		
	293			
	350			
	420			
	364			
				+ SAVE
		ソフトバンクロボティクス考	和Land	Robot Suite 6.4.7



9-3 アプリの管理

9-3-1 アプリを Pepper に配信する

アプリを Pepper に配信して、Pepper で利用できるようにします。

- あらかじめお仕事を Pepper に紐づけてください(「9-2 お仕事の新規作成」151 ページ参照)。
- アップロードする apk ファイルは、ファイル名の末尾が「-x.x.x.apk」となるように設定してください。
 ※ x.x.x はバージョン番号です。
 (例)「com.app.name-x.x.x.apk」

■ お仕事管理画面から配信する

お仕事管理画面で編集するお仕事の「EDIT」をクリック

お仕事編集画面が表示されます。

1

Robot Suite	<u> </u>		
✿ 登録情報	お仕事管理		
♥ ヘルスチェック	む 二子 白 上 お仕事の登録、編集をします。		
┙ 稼動レポート	^{按实} Q.検索 ✔NEW		
👶 インタラクション分析			
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email
Y 非仕事管理	CPrevious page: 1/1 Next>		
		ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.4.6

2 「ファイル選択」をクリックし、アプリを選択する

Robot Suite	Ξ		10 E E E E E E E E E E E E E E E E E E E
Q。 登録情報	お仕事管理		
ヘルスチェック	GO 上 寺 白 / 上 お仕事の登録、編集をします。		
♪ 稼動レポート	Rack to List		
インタラクション分析			
ID Management	Name		
▼ お仕事管理	JSON 0		
	App name versio	n	+ SAVE JOB
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		+ SAVE APP
			お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
		ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.

3 「SAVE APP」をクリック

Robot Suite	
Q。 登録情報	お仕事管理
♥ ヘルスチェック	O 上宇日生
┙ 稼動レポート	
🕼 インタラクション分析	- BRAR WLOL
ID Management	Name
★ お仕事管理	JSON 002L
	+ SAVE J08
	App name version
	T274A0WR +SAVE APP
	お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
	ソフトバンクロボディクス株式会社 #atathank Radicts Cory Al Anjaha reserved. Robot Eduar 6.4.6

4 確認画面で「OK」をクリック

お仕事管理 ^{お仕事の登録、画覧をします。}				
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	w			
ID JobName	Version	0	ognito Email	
(Previous) page:1 Next>	774807970-58	成功しました。		
	ок]	
	ソフトバ esettaak	rクロボティクス株式会社 obotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6.4.4

5

お仕事編集画面でアプリが追加されたか確認する

Robot Suite	语	
Q ₀ 登録情報	お仕事管理	
♥ ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。	
▶ 稼動レポート	← Back to List	
🚯 インタラクション分析		
ID Management	Name	
↑ お仕事管理	JSON	+SAVE JOB
	App name version	
	1.3.4	DELETE
	「ファイルの選択」ファイルが選択されていません	+ SAVE APP
		お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
	ソフトバンクロボティクス株式会社 Stoffblick Robotics Copy Ad rights reserved	Robot Suite 6.4.7

9-3-2 Pepper へのアプリの配信を解除する

Pepper へのアプリの配信を解除して、アプリを利用できないようにします。

1 お仕事編集画面で「DELETE」をクリック

Robot Suite	<u>а</u>		11 D342041	۵
OS 登録情報	た仕車管理			
♥ ヘルスチェック				
▶ 稼動レポート				
● インタラクション分析	Back to List			
iD Management	Name			
★ お仕事管理	JSON			
				+ SAVE JOB
	App name version			
	1.3.4	DELETE		
	ファイルの潮沢 ファイルが選択されていません			+ SAVE APP
		お仕事	かんたん生成	13.0ページへ移動
	ソフトバンクロボディクス株式会社 #Infalma Resoluta Copy, Airyba reserved.			Robot Suite 6.4.7

2 確認画面で「OK」をクリック

Pepper へのアプリの配信が解除されます。

		No.u	1000 A 10000 A 1000 A 1	0
	お仕事管理 ^{お仕事の登退} 基準50.27.			
Robot Suite	Head to List			
QC 登録情報				
♥ ヘルスチェック	Name 即興パケフォーマー			
▶ 稼動レポート	NOSL			
🕼 インタラクション分析				
 ID Management オ お仕事管理 	確認 ファイルを用限にます。よるしいですか?			+ SAVE JOB
	App name			
	++>セル OK	LETE		
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません			+ SAVE APP
		お仕事かり	したん生成3	.0ページへ移動
	ソフトパンクロボティクス株式会社 65cmBask Robotics Corp. All optics reserved.			Robot Suite 6.4.7

9-3-3 アプリをアップデートする

Robot Suite でアプリをアップデートします。

新しいバージョンのアプリを配信後(「9-3-1 アプリを Pepper に配信する」160 ページ参照)、古 いバージョンのアプリを削除してください(「9-3-2 Pepper へのアプリの配信を解除する」163 ペー ジ参照)。

※ 必ず高い数字のバージョンにアップデートしてください。

1 お仕事管理画面で新しいバージョンのアプリが配信されているか確認する

Robot Suite	垣		Nov.	
Q° 登録情報	お仕事管理			
♥ ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。			
🛩 稼動レポート	+ Back to List			
🕼 インタラクション分析				
D Management	Name			
1 お任事官提	JSON			+ SAVE JOB
	App name version			
		1.3.4	DELETE	
		1.3.5	DELETE	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません			+ SAVE APP
			お仕事かん!	こん生成3.0ページへ移動
		ソフトパンクロボディクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6

2 古いバージョンのアプリの「DELETE」をタッチする

Robot Suite	a		Nau Mau		
0° 登録情報	お仕事管理				
♥ ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。				
▶ 稼動レポート	+ Back to List				
インタラクション分析					
ID Management	Name				
▼ お仕事管理	JSON			+ SAVE JOE	3
	App name version				_
		1.3.4	DELETE		
		1.3.5	DELETE		
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません			+ SAVE APP	•
			お仕事かん	ったん生成3.0ページへ移動	•
		ソフトバンクロボティクス株式会社 @Soft@ark Robotics Corp. All rights reserved.		Rot	pot Suite 6.4.7

3 ロボット (Pepper) を再起動する

アプリのアップデートが完了します。

9-4 キーワード

9-4-1 キーワードについて

キーワードは、Pepper にセリフを設定するときに活用します。キーワードとセリフについては次の表を参照してください。

キーワード	セリフ作成時の定型文です。キーワード登録画面で登録できます。キーワードは 細かなイントネーションの調整ができます。
セリフ	Pepperが実際に話す内容です。直接文字を入力してセリフを設定したり、キーワー ドを活用してセリフを設定したりすることができます。

キーワード、セリフを作る際は、ここで書かれている内容をお読みになり作成にお役立てください。

■「~」、「-」、「'」、「,」、「<」、「>」などの一部文字は発話されません。「再生」を行って発話を 確認してください。

9-4-2 語尾を伸ばす

語尾を伸ばす場合は語尾に次の文字を入れてください。

- —
- ・ああ
- いい
- ・うう
- ・ええ
- ・おお
- ∎ 例:
- ・Pepper です―――
- ・話しかけてくださいねぇぇぇ

9-4-3 語尾を高くする

語尾を高くする場合は語尾に次の文字を入れてください。

- •?
- ・つ
- ・ツ
- ∎ 例:
- ・話しかけてくださいね?
- ・Pepper ですッッッ

9-4-4 キーワードに間を入れる

間を入れるにはキーワード/セリフの間に次の文字を入れてください。

- ・つ。つ。つ。つ。
- ・ツ。ツ。ツ。ツ。
- ・ツ、ツ、ツ、ツ、
- ∎ 例:
- こんにちはー。っ。っ。っ。っ。ペッパーですーッツ。
- こんにちはー。ツ。ツ。ツ。ツ。ペッパーですーツツ。

9-4-5 不自然さを解消する

Pepper が発話した単語や文章が不自然だった場合は、調整をすれば思い通りに発話させることができます。

■ 不自然に途切れる場合

句読点を別のものに変えてみてください。

- ∎ 例:
- x: 巷で話題の、Pepper ですよオオッツ。

○:巷で話題の。Pepper ですよオォッッ。

■ 単語のつながりで発音がおかしくなる場合

全角縦棒「|」を入れてみてください。

- ∎ 例:
- ×: どーやってこられたんですかぁ?
- ○: どーやって | こられたんですかぁ?

9-4-6 キーワードを登録する

ボックス(「9-7 ボックスの操作」205 ページ参照)の設定時、キーワードはキーワード登録画面から登録します。登録したキーワードはセリフ入力時に定型文として活用できます。

- キーワードは 1,000 件まで登録できます。
- キーワード登録画面が表示されたら、次の図を参照して内容を設定してください。

	味 🔜 中
■ キーワード登録	
登録するキーワード - 原文(50文字以内)	
原文 読み・アクセントを自動反映	-1
登録するキーワード - 読み(全角カナ50文字以内)	
読み	-2
アクセント編集 アクセントの編集方法 -	-3
	Ŭ
	Ē
● 再生	6
55 A 11	
閉じる	
	C2U/GHUSTRALE (① 日本版/P ● ロイイ (● 日本版/P ● ロイイ (本) (-(-+++)) (-(-++++)) (-(-+++)) ((-+++)) (-(-+++)) ((-+++)) ((-+++)

キーワード登録画面

番号	説明
1	登録するキーワードを入力します。「読み・アクセントを自動反映」 をクリックすると、入力内 容が「登録するキーワード-読み」 に反映されます。
2	登録するキーワードの「読み」を入力します。
3	ヘルプを表示します。



9-5 メディアライブラリ

9-5-1 メディアファイルを登録する

ボックス(「9-7 ボックスの操作」205 ページ参照)の設定時、画像や動画、音声のメディアファイルはメディ アライブラリ画面から登録します。Pepper でメディアファイルを利用するには、メディアライブラリにファイル を登録しておく必要があります。

メディアライブラリ画面が表示されたら、次の図を参照して内容を設定してください。

pepper for Biz 779/888884888 5976-12	03	😨 99494 🐼 25164 🔂 147	_ (î
× <u>0</u> = ×		$\overline{\mathbf{x}}$	U
	0MB/100MB		-2
	-=	TR	
e the pepper			
	ブリセットファイル一覧		_ 3
			0
ペッパーロゴ.png [314.61KB[[png]]1707×1067]	ここにアップロードしたいファイルを ドラッグ&ドロップしてください	Ø	-4
For 11210210-10112-01-200-1			
2010			
 ・ 音像・音声・動画、それぞれのファ ・ ・ ・	イルサイズは優大50MBです。 に対応しています。最大サイズは 2048 × 2048 です。		
 カラーモードがCNYKの画像は許好 音声ファイルはmp3 / ogg に対応 	5です。Popperで画像が表示できない場合はRGBに変換してお試しください。 ており、oggは自動で mp3 に変換されます。		
 動曲ファイルは mp4 のら対応して メディアライブラリに既に登録され 	** # > = 無大アキスはプルHU (192001080) となります。 ているファイル名と同名のファイルはアップロードできません。		
(戸 画像作成用のテンプレート			_ (F
サンフルレイアウト (pptxファイル)	キャンセル		J
			-6

メディアライブラリ画面

番号	説明
(])	選択したファイルのプレビューを表示します。 プレビューに表示された「削除」で一覧からファイルを削除できます。 プリセットファイルは 削除できません。
2	選択したファイルの容量を表示します。1 つのお仕事内に、1 ファイルあたり最大 50MB、 全体で最大 100MB のファイルを使用できます。
3	ファイルを選択します。一覧に表示されるファイルを、選択した種類に絞り込むことができます。
4	ファイルをドラッグしてファイルを追加できます。 クリックしてもファイルを追加できます。 画像のファイル名に半角スペースが含まれる場合、 メディアライブラリに追加することができま せん。
5	メディアライブラリの内容を反映します。
6	画像作成のための外部ツールへのリンクです。

- 機体により、画像ファイルのカラーモデルを RGB 形式に変更するか、拡張子を jpeg から png に変更する必要があります。
- 設定した動画の音量が小さい場合、Pepper 本体で音量を調節するか(「5-7 Pepper の音量を 変更する」76ページ参照)、動画自体の音量を上げてからアップロードしてください。

■ 対応するフォーマット

メディアライブラリで対応するメディアのフォーマットは次のとおりです。

種別	形式	サイズなど	容量
画像	gif / jpg (jpeg) / png	2048×2048px	50MB まで
音声	mp3 / ogg (mp3 に自動変換)	_	50MB まで
動画	mp4	フル HD(1920×1080 ドット)	50MB まで

※カラーモードが CMYK の画像は非対応です。Pepper で画像が表示できない場合は RGB に変換してください。

※全角半角スペースや記号を名前に含むファイルはアップロードできません。 ※すでに登録されているファイル名と同名のファイルはアップロードできません。 ※全体のファイル容量は 100MB までです。 ※ファイル名は 100 文字までです。

■ 動画ファイルの推奨出力設定

出力設定項目	推奨
ビデオコーデック	H.264 AVC
フレームレート	~ 30 fps
プロファイル	Baseline / Main
ビデオビットレート	\sim 10 Mbps
オーディオコーデック	AAC-LC
オーディオビットレート	\sim 320kbps

9-6 お仕事の編集

9-6-1 お仕事の編集について

テンプレートの初期設定(「9-2-2 お仕事を新規作成する」152 ページ参照)で設定したテンプレートの内容 や、Pepperの動きを変えたい場合などにお仕事編集画面で編集を行います。お仕事編集画面ではプレビュー も見ることができます。

- アカウントは、1つのアカウントにつき1ユーザーでのみご使用ください。複数人で同時に使用した場合など、お仕事を正しく編集できなかったり、保存できなかったりする場合があります。
- Robot Suite でお仕事などの編集中にブラウザの「戻る」ボタンを使用しないでください。
- お仕事の作成中に、3時間以上ブラウザ上で画面遷移しないとログインが無効となり、お仕事が 保存されませんのでご注意ください。
- お仕事の編集は、編集できる権限でログインして行ってください。
- 編集不可のテンプレートから作成したお仕事は編集できません。お仕事を確認することはできます。

お仕事管理画面で編集するお仕事の「EDIT」をクリック

お仕事編集画面が表示されます。

Robot Suite	Ξ		10 mar 10.00 mar	
Q ⁶ 登録情報	お仕事管理			
♥ ヘルスチェック	む」二一手「白ノ土 お仕事の登録、編集をします。			
▶ 稼動レポート				
🕼 インタラクション分析				
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email	
↑ お仕事管理	420 (Previous page: 1/1 Nmt)	1	¥07	
		ソフトパンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Ro	bot Suite 6.4.6

2

「お仕事かんたん生成 3.0 ページへ移動」をクリック

お仕事かんたん生成 3.0 のトップペーじが表示されます。

Robot Suite	Œ		NAT DERMA
Q₀ 登録情報	お仕事管理		
♥ ヘルスチェック	ロットエーチ 白 ノエ お仕事の登録、編集をします。		
🗠 穆動レポート	← Back to List		
👶 インタラクション分析			
a ID Management	Name		
★ お仕事管理	JSON		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name ve	rision	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		
			+ SAVE APP
			お仕事かんたん生成3.0ページへ移動
		ソフトバンクロボティクス株式会社 @SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.	Robot Suite 6.4.6

3 お仕事編集画面でお仕事を編集する



お仕事編集画面

番号	説明
1	マップの表示されている部分が枠で表示されます。全体マップ内をドラッグすると、マップの 表示位置を変更します。マップ自体をドラッグしても表示位置を変更できます。
2	設定した内容を上書き保存します。
3	編集中のお仕事を一時的に中断し保存します。
4	ディスプレイの基本設定を確認/編集したり(「ディスプレイの基本設定を確認/編集する」 181 ページ参照)、お仕事で利用するメディアファイルを登録します(「メディアライブラリ でメディアファイルを追加する」185 ページ参照)。 また、お仕事で利用するキーワードを確認/編集/登録/削除したり(「キーワードを登録 する」183 ページ参照)、ニックネームを取得できていない場合に、ニックネームの代わりに 話すセリフも設定できます(「セリフの追加・編集画面の見かた」208 ページ参照)。
5	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー

6	お仕事編集画面での共通部分です。	
	 アプリ/お仕事管理へ戻る お仕事の編集を終了して、アプリ/お仕事管理画面へ戻ります。 言語(日本語/ English /中文) お仕事編集画面で表示する言語(日本語/英語/中国語)を変更します。 	
	■ 編集中のお仕事を保存してから変更してください。	
	 ログイン状態 お仕事かんたん生成 3.0 へのログイン状態が表示されます。 お知らせ お仕事かんたん生成 3.0 に関するお知らせを表示します。 ヘルプ お仕事かんたん生成 3.0 に関するヘルプを表示します。 	
$\overline{\mathcal{O}}$	プレビューエリアを表示します。	
8	操作の取り消し・やり直しをします。 操作を取り消す場合は < やり直す場合は 🖍 をクリックしてください。	
9	お仕事のボックスが「マップ」として表示されます。 Pepper はマップの左側の内容から順番 に動きます。 動きを変えたい場合は、ボックスを編集してください。各ボックスの編集については、 196 ページの「9-6-3 ボックスを編集する」を参照してください。	
10	作成したボックスの数を確認します。	
1)	使用中のボックスを検索します。	
12	使用中のボックスを表示します。 クリックするとボックスの編集ができます(「9-6-3 ボックス を編集する」 196 ページ参照)。	

4 「保存する」をクリック

ρερρεί for Biz フ フリ/b田 3124へR る 🛞 日本語/P 🔹 🖄 ログインキ 🛛 🚾 お知らせ ヘルプ
= <u>● 第45</u> ■ 最存する ■ <u>■ 単発</u> ● 全体交ップ ● 全体交ップ
2/1000 ポックス印成中
◎ ボックス一覧
時間設定
<u> </u>
・会社概要 ・個人情報の取り扱いについて ・セキュリティボリシー ・サイトボリシー ・利用期的
ソフトバンクロボティクス株式会社 © Softbauk Redetics Corp. Al rights reserved.

5 「配信設定ページへ」をクリック

配信設定ページへ移動して、ロボットへお仕事の配信を行います。



9-6-2 お仕事を編集する

ここではお仕事編集画面での編集方法について説明します。

■ ボックスを追加する

1 お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照) で、追加したい場所の+/ ● をクリック

ボックス一覧画面が表示されます。



2 ボックスを選択する

ボックスが追加されます。

■ ボックスグループを利用する場合は、あらかじめボックスグループを登録してください。

рерре	for Biz アプリ/お仕事管理へ戻る	🐵 日本語/JP 🔻 🥺 🤨 ロダイン中 🔜 お知
□ 全	ボックス一覧	× ₀ ,
Ē	A11 130	
	TKA 支付 ご 小会 なら ご<	マウスを ボックスに置わると 説明が知识されます
ボ ・ ボ: 検索 E	メニュー 質問 顧客情報 風性制定 移動 連携	
	ボックスグループ	
×	閉じる	

 ボックスグループを削除する場合は、手順2でボックスグループー覧のボックスの & をクリックし、 画面の指示に従って操作してください。
■ ディスプレイの基本設定を確認/編集する

ディスプレイの基本設定を確認/編集します。

1 お仕事編集画面(「9-6-1 お仕事の編集について」175 ページ参照)で「基本設定」をクリック

メニューが表示されます。



2 「ディスプレイ設定」をクリック

ディスプレイ設定画面が表示されます。



3 ディスプレイ設定を確認/編集する



ディスプレイ設定画面

番号	説明
1	プレビューが表示されます。
2	メディアライブラリから背景画像を設定します(「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)。
3	背景色を設定します。

- すべてのボックスで同じ背景を設定する場合、ディスプレイ設定で設定した背景が各ボックスに反映されます。
- 基本設定画面で設定した背景よりも、各ボックスで設定した背景が優先されます。

4 「基本設定を保存」をクリック

■ キーワードを登録する

お仕事で利用するキーワードを登録します。

1 お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で 「基本設定」をクリック

メニューが表示されます。



2 「キーワード一覧」をクリック

キーワード一覧画面が表示されます。



3 「+」をクリック

キーワード登録画面が表示されます。

- 🔽 をクリックすると、登録済みのキーワードを編集できます。
- ■ をクリックすると、登録済みのキーワードを削除できます。

pepper for B	2 アプリ/お仕事管理へ戻る	◎ 日本語/JP ▼ 1	😨 ログイン中	🐱 89
三 全体マップ	★保存 保存する 保存する ● 保存する ● (() () () () () () () () () () () () () (•
	● キーワード一覧		-×	
6/10	ジャンプ		Ŵ	
ボックス作	タイムセール		Ŵ	
検索	セール	1	Ŵ	
時間設定ホーム	+		٦ 🛛	
セリフ1 セリフ2	閉じる			
セリフ3				
×==-1				

4 キーワードを登録する (「キーワードを登録する」 183 ページ参照)

■ メディアライブラリでメディアファイルを追加する

お仕事で利用する画像や動画などの、メディアファイルを登録します。

1 お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で 「基本設定」 をクリック

メニューが表示されます。



2 「メディアライブラリ」をクリック

メディアライブラリ画面が表示されます。

pepper for Biz	77リ/お出ませんまる 🕘 日本語/JP 🔻 💀 ログイン中 🚾 お知らせ ヘルブ
■ ● 会体マップ	
	・ ・
6/1000 ポックス作成中	→ ニックネーム未取得時の呼び名
 ○ ボックス一覧 検索 	₩ ₩ ₩23
時間設定	<i>h</i> =k2
ホーム	
セリフ1	
4711.72	
2073	
×==-1	
►会社核	#夏 ◆国人情報の取り扱いについて ◆セキュリティポリシー ◆サイトポリシー ◆利用期的
ソフト	×バンクロボティクス株式会社 Note Section Control Mathematical
io sone	nim noocos sup, nii ngins neervea.

- 3 メディアライブラリでメディアファイルを追加する (「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)
- お仕事編集画面でメディアライブラリを登録する場合は、「設定」ボタンは表示されません。登録が完了したら「キャンセル」をクリックしてください。

■ ニックネーム未取得時の呼び名を登録する

お客様のニックネームが取得できていない場合に、ニックネームの代わりに発話するセリフを登録します。 ニックネームについては、「顧客情報取得ボックス」を参照してください。

お仕事編集画面(「9-6-1 お仕事の編集について」175 ページ参照)で「基本設定」をクリック

メニューが表示されます。

1



2 「ニックネーム未取得時の呼び名」をクリック

ニックネーム未収得時の呼び名画面が表示されます。



3 日本語/英語/中国語の「ニックネーム・原文」に登録するニックネームを入力する

- 英語と中国語のニックネームは、必要に応じて入力してください。
- 日本語は読み・アクセントの設定ができます。設定方法について詳しくは、183ページの「キーワードを 登録する」を参照してください。

pepperfo	for Biz アフリ/安世31日本国2 (⑧ 日本語/JP v) 1 😳 ログイン中 1	🔜 89
		، ھ
🔲 全体マッフ	ニックネーム未取得時の呼び名	Ŭ
	● ヘルプを表示	
6/10	日本語	
ポックス作		
💀 ボックスー	ニックネーム・原文	
検索	お客様 読み・アクセントを自動反	
時間設定	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
ホーム	ニックネーム・読み	
#1171	オキャクサマ	
	アクセント編集	
2072		
セリフ3		
×==-1	1 オキャクサマ	
	英語	
	ニックネーム・原文	
	Customer	
	中国語	
	ニックネーム・原文	
	顾客	
	設定を保存キャンセル	

「設定を保存」をクリック

4

pepperfo	for Biz 770/8代表184本展表 @ 日本語	/JP 🔹 🤹 🕫	イン中 🛛 🔤 お
		(×) 🕞
🗔 全体マッフ	コージョン ニックネーム未取得時の呼び名		
	0	ヘルプを表示	
6/10	日本語		
ボックス作 ● ボックスー	ニックネーム・原文		
検索	お客様 読み・アクセントを	自動反	
時間設定	映		
ホーム	ニックネーム・読み		
セリフ1	オキャクサマ		
+1172	アクセント編集		
±973 ×==-1	」 オキャクサマ		
	○ 再生		
	英語		
	ニックネーム・原文		
	Customer		
	中国語		
	ニックネーム・原文		
	酸定を保存 キャンセル		

■ ボックスを一括削除する

作成したボックスを一括で削除します。

1 お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で 「高度な操作」をクリック

メニューが表示されます。



2 「ボックス一括削除」をクリック

ボックス選択画面が表示されます。



3 対象のボックスを選択する

■ 複数のボックスを選択できます。

peppef for Biz アプリ/お仕事管理へ戻る		(⑧ 日本語/JP ・
削除したいボックスを	ボックス一括削除	× キャンセル
選択してください。	選択されたボックス数:0個 一括削除	
Control Contro Control Control Control Control Control Control Control Control C	選択されポックス度:00 - KANP - KANP - ビリフォ - ビリカ - ビー - ビリカ - ビリカ - ビー - ビー - ビー - ビー - ビー - ビー - ビー - ビー	- +
・会社振覧 ・個人情報の取り起いについて ・セイ	ミュリティポリシー ・サイトポリシー ・利用規約	
ソフトバンク ロボティクス株式会社 © SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		

- ボックスは必ず1つ以上選択してください。
- 選択できるボックス数の上限は、同一お仕事内のすべてのボックス数です。
- 時間設定ボックス、ホームボックスは選択対象外です。
- ボックスをクリックすると、クリックしたボックス配下のすべてのボックスが選択されます。
- 選択されたボックスをクリックすると、クリックしたボックスよりも前のボックスが選択解除されます。
- 選択されたボックスと分岐でつながっていないボックスをクリックすると、選択されていたボックス はすべて選択解除され、クリックしたボックス配下のボックスがすべて選択されます。
- 選択された先頭のボックスをクリックすると、すべてのボックスが選択解除されます。

4 「一括削除」をクリック

選択されたボックスが一括削除されます。

■ 確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。



■ ボックスグループにまとめる

ボックスをグループ化します。ボックスのグループは複数登録でき、登録済みのグループ化したボックスは、すべてのお仕事で利用できます。

1 お仕事編集画面(「9-6-1 お仕事の編集について」175 ページ参照)で「高度な操作」をクリック

メニューが表示されます。



2 「ボックスグループにまとめる」をクリック

ボックス選択画面が表示されます。





■ 複数のボックスにチェックを入れることができます。



- ボックスは必ず1つ以上チェックしてください。
- チェックできるボックスは、相互につながっている一連のボックスのみです。
- チェックできるボックス数の上限は、同一お仕事内のすべてのボックス数です。
- 時間設定ボックス、ホームボックスは選択対象外です。
- ボックスをクリックすると、クリックしたボックス配下すべてのボックスがチェックされます。
- チェックされたボックスをクリックすると、クリックしたボックス配下すべてのボックスのチェックが 解除されます。
- チェックされたボックスと分岐でつながっていないボックスをクリックすると、チェックされていた ボックスはすべてチェックが解除され、クリックしたボックス配下のボックスがすべてチェックされ ます。
- チェックされた先頭のボックスをクリックすると、すべてのボックスのチェックが解除されます。



チェックを入れたボックスがグループ化されます。

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る) 8×₩//₽ ▼)	🤨 ¤Ø1>¢	₩ 2906 W	~#7
	グループ化したいボックスを 選択してください。	ボックスグル ボックスグループ名を入力(最大20文字)	ープにまとめる 登録する	🗙 キャンセル			
6/1000 ポックス作成中	● 時間設定 一の一 本一 ×-スの						
 ・・ ポックス一覧 検索 ・・ ・・<!--</td--><td></td><td></td><td>⊕ € 9 5 • +</td><td></td><td></td><td></td><td>l</td>			⊕ € 9 5 • +				l
*-A 4071							
±0.02 ±0.03 ×=a−1							
▶ 会社標	要 ▶ 個人情報の取り扱いについて	▶ セキュリティボリシー │ ▶ サイトボリシー │ ▶ 利用!	用約				
ソフトパ © SeftBa	ンクロボティクス株式会社 ink Robotics Corp. All rights reserved.						

- ボックスグループ名は 20 文字以下で必ず設定してください。
- すでに使用済みのボックスグループ名は設定できません。
- ボックスグループは 100 件まで登録できます。
- グループ作成後、作成元のボックスやお仕事を編集しても、ボックスグループには反映されません。
- 登録されたボックスグループはすべてのお仕事で利用できます。
- お仕事全体をボックスグループに登録しても、お仕事全体の背景画像は登録されません。

■ コンバージョンポイントを一括で設定する

ボックスに一括でコンバージョンポイント(「コンバージョンポイントの設定について」200ページ参照)を設定します。

1 お仕事編集画面(「9-6-1 お仕事の編集について」175 ページ参照)で「高度な操作」をクリック

メニューが表示されます。



2 「コンバージョンポイントの一括設定」をクリック

ボックス選択画面が表示されます。





■ 複数のボックスにチェックを入れることができます。



- ボックスは必ず1つ以上選択してください。
- 選択できるボックス数の上限は、同一お仕事内のすべてのボックス数です。
- 時間設定ボックス、ホームボックスは選択対象外です。
- ボックスをクリックすると、クリックしたボックス配下のすべてのボックスが選択されます。
- 選択されたボックスをクリックすると、クリックしたボックスよりも前のボックスが選択解除されます。
- 選択されたボックスと分岐でつながっていないボックスをクリックすると、選択されていたボックス はすべて選択解除され、クリックしたボックス配下のボックスがすべて選択されます。
- 選択された先頭のボックスをクリックすると、すべてのボックスが選択解除されます。

4 「設定する」をクリック

選択されたボックスにコンバージョンポイントが設定されます。

■ 確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

らの の の の の の の の の の の の の の の の の の		◎ 日本語(JP ▼ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
分析したいボックスを 選択してください。	コンバージョンボイントを一括設定する 設定する	X キャンセル
		+
 ・ ポックス一覧 検索 ・ 	@ (=)	- +
наа *-4	<i>№</i> −ト2	
e971		
±973		
XEa-1		
▶会社概要 ◆ 個人情報の取り扱いについて ↓ ▶ セキュリティボリ:	シー トサイトボリシー ト利用規約	
ソフトバンクロボティクス株式会社 © SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		

9-6-3 ボックスを編集する

Pepper が行う行動の単位をボックスと言い、お仕事のマップはボックスで構成されています。Pepper はお 仕事編集画面のマップ左側の内容から順番に動きます。お仕事をカスタマイズするには、ボックスを設定して Pepper の動作を組み立てていきます。



■ ボックスをメニューから編集する

▶ お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で対象のボックスの 目 をクリッ ク



2 「ボックスを編集」をクリック

ボックスの編集画面が表示されます(「9-7-2 各ボックスでの編集画面の共通操作について」207 ページ参照)。



■ ボックスをダブルクリックして編集する

1 お仕事編集画面(「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で対象のボックスをダブルクリック

ボックスの編集画面が表示されます(「9-7-2 各ボックスでの編集画面の共通操作について」207 ページ参照)。



■ ボックスを「使用中のボックス一覧」から編集する



お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で、「使用中のボックス一覧」 にある対象のボックスをクリック

ボックスの編集画面が表示されます(「9-7-2 各ボックスでの編集画面の共通操作について」207 ページ参照)。



ボックスのメニューについて

ボックスを操作する際に、 😑 をクリックしてメニューを利用することができます。メニューを利用することで、ボックスのプレビューを見たり、 編集などの操作ができます。

メニュー項目	説明
ここからプレビュー	選択したボックスからプレビューを開始します。
ボックス名の変更	ボックスの名前を変更します。 ■ 「①」などの特殊文字は使用できません。
ボックスを編集	ボックスを編集します(「9-7-2 各ボックスでの編集画面の共通操作 について」 207 ページ参照)。
ボックスを削除	ボックスを削除します。 ■ 通常は削除したボックスの位置に、すぐ後ろのボックスが移動して きます。 ■ 分岐するボックスを削除した場合は、分岐のいちばん上のルート が残ります。
コンバージョンポイントの 設定	コンバージョンポイントを設定します。 Pepper のお仕事におけるコンバージョンとは、お仕事を通じてユー ザーに行って欲しい行動目標のことです。 コンバージョンポイントの設定はお仕事作成時に設定できます。コン バージョン数は Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)のインタ ラクション分析で確認してください。

コンバージョンポイントの設定について

コンバージョンポイント(ユーザーに行って欲しい行動目標)を設定することができます。コンバージョンポイントに設定したボックスが目標となり、「そのボックスに至った数」 = 「コンバージョン数」として記録されます。 コンバージョン数は、Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)のインタラクション分析で確認することができます。

コンバージョンポイントの設定方法は、以下をご覧ください。
 【お仕事かんたん生成 3.0 コンバージョンポイントの設定】<u>https://www.youtube.com/embed/DbKr02tQojQ</u>
 ※画面は仕様変更などの理由により予告なく変更される場合があります。

9-6-4 ボックスのコピーを作成する

既存のボックスを1個ずつ、または複数個コピーし、ボックスを作成します。

■ コピーできるボックスは、ホームボックスとスケジュールボックス以外です。

■ ボックスを 1 個ずつコピーする

1 コピーするボックスの上で右クリック



2 「ボックスをコピー」をクリック

以下のショートカットキーを使用してコピーすることもできます。
 Windows をご利用の場合: Ctrl+C / MAC をご利用の場合: command+C



3 ボックスを貼り付けたい場所で右クリックし、「ボックスを貼り付け」をクリック

コピーしたボックスが作成されます。

- ボックスを貼り付ける場所は、選択したボックスの上や「+」の外枠をクリックするか、矢印キーで指定します。
 貼り付ける場所が指定されると、該当箇所のボックスが赤色に変わります。
- 選択したボックスの上に貼り付けると、選択したボックスの前にボックスが追加されます。
- 手順2でショートカットキーを使用してボックスをコピーした場合は、以下のショートカットキーを使用して 貼り付けてください。

Windows をご利用の場合: Ctrl+V / MAC をご利用の場合: command+V



■ ボックスを複数個コピーする

1 コピーするボックスの範囲を選択する

- 以下のショートカットキーを使用して、コピーするボックスの範囲を選択することもできます。
 Windows をご利用の場合: Shift または Ctrl + 複数選択/ MAC をご利用の場合: shift または control + 複数選択
- 分岐後のボックスが分岐元のボックスを含まずに複数選択されている場合は、先頭の分岐先で選択された ボックスのみが選択状態となります。



2 コピーするボックスの範囲を右クリック

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る				⑧ 日本語/JP ▼	🤨 ログイン中	📈 お知らせ ヘルプ
	*@# 【 保存する 【	編集を 一時中断する	🖋 基本設定 🔻	+ 高度な操作 ▼			• 7222-
L・全体マップ 6/1000 ボックス作成中 ○ ボックスー覧 (また 単間原定 ホーム		€ _⊙ €IJ71		€ € ± 172 A-h1 € € ± 173 A-h2	- +		
セリフ1 セリフ2 セリフ3 メニュー1							
 会社 	現要 │▶個人情報の取り扱いについて │	 セキュリティポリシー 	▶サイトポリシー	 ▶利用規約 			
ソフト © Softe	- バンク ロボティクス株式会社 ank Robotics Corp. All rights reserved.						

3 「ボックスをコピー」をクリック

以下のショートカットキーを使用してコピーすることもできます。
 Windows をご利用の場合: Ctrl+C / MAC をご利用の場合: command+C



4 ボックスを貼り付けたい場所で右クリックし、「ボックスを貼り付け」をクリック

コピーしたボックスが作成されます。

- ボックスを貼り付ける場所は、選択したボックスの上や「+」の外枠をクリックするか、矢印キーで指定します。
 貼り付ける場所が指定されると、該当箇所のボックスが赤色に変わります。
- 選択したボックスの上に貼り付けると、選択したボックスの前にボックスが追加されます。
- 手順2でショートカットキーを使用してボックスをコピーした場合は、以下のショートカットキーを使用して 貼り付けてください。

Windows をご利用の場合: Ctrl+V / MAC をご利用の場合: command+V



9-7 ボックスの操作

9-7-1 各ボックスの見かた

お仕事は、さまざまなボックスを設定して作成します。ボックスは選択したテンプレートにより異なり、複数設 定します。

作成できるボックス数は最大 1000 個です。
 ※利用環境により少なくなる場合があります

ボックス名	説明	ページ
時間設定	お仕事の先頭に配置されるボックスです。 時間を指定 して、 動作を分岐させるための設定をします。 時間設定ボックスは位置を移動させることはできませ ん。	(「9-7-3 時間設定 ボックス」 211 ペー ジ参照)
ホーム	時間設定ボックスの次に配置されるボックスです。 Pepper が人を検知していないとき、検知したときの 動作を分岐させるための設定をします。時間設定ボッ クスで分岐した数だけホームボックスも設定が必要に なります。 ホームボックスは位置を移動させることはできません。	(「9-7-4 ホームボッ クス」214 ページ参 照)
セリフ	Pepper からお客様へ話すセリフや、その時のディス プレイの表示などを設定します。 商品紹介の説明をする場合などに利用できます。	(「9-7-5 セリフボッ クス」219 ページ参 照)
AI 会話	お客様が Pepper に話しかけたときに、 Pepper が自 動で話す内容を設定します。話した内容はインタラク ション分析でログを確認することができます。	(「9-7-8 AI 会話ボッ クス」236 ページ参 照)
遠隔応答	遠隔地にいるオペレータが、Pepper を通じてお客様 と通話するための設定をします。 お客様の質問が難しいときなど、Pepper では対応で きない質問に答える場合などに利用できます。	(「9-7-14 遠隔応答 ボックス」274 ペー ジ参照)
分岐	条件を設定することで、 Pepper の動作を分岐させる ためのボックスです。	(「9-7-11 分岐ボッ クス」264 ページ参 照)
条件分岐	属性判定ボックスで取得した情報で、Pepper の動作 を分岐させるためのボックスです。属性判定ボックス と組み合わせて使います。	(「9-7-16 条件分岐 ボックス」 281 ペー ジ参照)
ジャンプ	マップ上の任意のボックスにジャンプする設定をしま す。	(「9-7-12 ジャンプ ボックス」268 ペー ジ参照)

Ē

-

メニュー	選択肢を表示して、動作を分岐させるための設定をし ます。	(「9-7-6 メニュー ボックス」224 ペー ジ参照)
質問	お客様に質問をするための動作を設定します。	(「9-7-7 質問ボック ス」 230 ページ参 照)
顧客情報取 得	お客様にニックネームをお伺いするための設定をしま す。取得したニックネームは、顔認識機能で取得した 顔情報と紐付けされます。ニックネームは、セリフボッ クスや質問ボックスなど、各ボックスのセリフで利用で きます。	(「9-7-17 顧客情報 取得ボックス」 289 ページ参照)
属性判定	Pepper がお客様の顔を認識した際に、顔から取得 する情報(年齢/性別/来訪回数/当日来訪状況/ ニックネーム取得状態/顧客情報取得状態)を設定 します。条件分岐ボックスと組み合わせて使います。	(「9-7-15 属性判定 ボックス」 278 ペー ジ参照)
アプリ	アプリを利用するための設定をします。	(「9-7-10 アプリボッ クス」257 ページ参 照)
印刷	画像をプリンタで印刷するための設定をします。	(「9-7-13 印刷ボッ クス」 271 ページ参 照)
通知	指定したメールアドレス/携帯電話の番号にあらかじ め設定したメールを送信します。	(「9-7-18 通知ボッ クス」293 ページ参 照)
移動	Pepper をあらかじめ指定した場所に移動させます。	(「9-7-19 移動ボッ クス」297 ページ参 照)
ホーム位置	ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度 を設定します。	(「9-7-20 ホーム位 置ボックス」 302 ページ参照)

9-7-2 各ボックスでの編集画面の共通操作について

ボックス編集画面では、上部に表示された各タブを設定してボックスを作っていきます。設定した内容は「ボックスをプレビュー」をクリックすると確認でき、動作は画面右側に表示されます。ボックスの設定が完了したら「ボックスを保存」をクリックして設定内容を保存してください。

pepper for Biz	アブリ/お仕事管理へ戻る		(8)	а+али 🔹 😨 аугун 🕱 бырс ^лл	— 2 — 3 — 4
 全体マップ 全体マップ 6/1000 ボックス作成中 ボックス作成 ボックス 株式 キーム セッフ1 セッフ2 セッフ2 セッフ3 メニュー1 	 ・ セリフィ ・ セリフー東(参測) 	 ● オックスをプレビュー ● 自動連邦設定 セリフが登録 C れていません。 + セリフを追加する 	2722687 X BUS		5
▶会社概要	● 個人情報の取り扱いについて ● ► 1	キュリティポリシー トサイトポリシー ト利用機的			<u> </u>

ボックス編集画面

番号	説明
\bigcirc	ボックスの名前を変更します。
2	ボックスのプレビューを表示します。
3	設定を保存します。
4	ボックス編集画面を閉じます。
5	「ボックスをプレビュー」をクリックしたときの Pepper とディスプレイを表示します。 ※プレビュー機能は実際の Pepper の動きと若干異なる場合があります。
6	ボックスのタブです。各タブを編集してボックスを設定してください。

■ セリフの追加・編集画面の見かた

■ ホームボックスの画面例



■ セリフボックスの画面例



セリフの追加・編集画面

番号	説明
1	「キーワード登録」で登録したキーワードから選択します。
2	キーワードを登録します(「 キーワードを登録する」 183 ページ参照)。
3	言語を選択します。 ※指定された言語以外の文言が設定された場合は、該当部分は発話されません。
4	セリフを入力します。ここで入力したセリフを Pepper が話します。 ※セリフはコピー / 貼り付けせず、手入力してください。
(5)	セリフのスピード、高さを設定します。 ■ 標準的なスピード:5 ~ 8 ※長文はスピードが速すぎると機械的に聞こえることがあります。 ■ 標準的な高さ:6 ~ 8
6	音声のプレビューを聞くことができます。
$\overline{\mathcal{O}}$	設定が完了したら「設定を反映」をクリックし、設定内容を保存します。
8	✓ でセリフを話したときのモーションを設定したり、プレビューを再生します。 ■ をクリック するとモーションを削除します。
9	セリフを発した何秒後にモーションするかを設定します。
10	✓ でセリフを話したときの効果音を設定します。 💿 をクリックすると効果音を削除します。
1	セリフを発した何秒後に効果音を出すか設定します。

12	音声のプレビューを聞くことができます。
13	設定が完了したら「設定」をクリックし、設定内容を保存します。
14)	顧客情報取得ボックスで取得したニックネームを話すように設定します。 ※セリフボックス/質問ボックス/メニューボックスでのみ設定できます。
15	ニックネームを取得できていない場合に、ニックネームの代わりに話すセリフを設定します。 ※セリフボックス/質問ボックス/メニューボックスでのみ設定できます。

9-7-3 時間設定ボックス

お仕事の先頭に配置されるボックスです。時間を指定して、動作を分岐させるための設定をします。時間設定 ボックスは位置を移動させることはできません。



時間設定ボックス

番号	説明
1	時間設定を行います(「 時間設定画面の見かた」212 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」213ページ参照)。

■ 時間設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る		🛞 日本職/JP 🔻 🤨 ロダイン中 🔀 お知らせ ヘルプ	
Ξ	🕗 時間設定	💾 ボックスを保存 🗶 閉じる		
G 全体マップ G	0 HARZ	₹ XE	Pathou	
6/1000 ポックス作成中	④時間設定 ※条件にマッチしない場合は*ベースの	②ヘルプを表示 お仕事(指定時間外)"に遷移します。	101	
☆ ボックス一覧 検索		Ø~ 00 ▼ ₽₿ 59 ▼ 分 59 ₽₽ 🔟		-1
時間設定 ホーム	+	分岐を追加する		-2
±971				
¥===-1				
▶ 会社概要	そ ▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶	サイトボリシー ▶利用規約		
ソフトバ: © SoftBar	レク ロボティクス株式会社 hk Robotics Corp. All rights reserved.			

時間設定画面

番号	説明
(])	分岐の条件を設定します。 ■ をクリックすると分岐条件を削除します。 ━ をドラッグすると、位置を移動して順序を変更することができます。
2	分岐条件を追加します。

■ メモ画面の見かた



メモ画面

番号	説明
\bigcirc	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-4 ホームボックス

時間設定ボックスの次に配置されるボックスです。Pepper が人を検知していないとき、検知したときの動作 を分岐させるための設定や、接客を始めるための条件の設定、「Pepper for Promotion 遠隔応答」で応対 するための設定をします。時間設定ボックスで分岐した数だけホームボックスも設定が必要になります。ホー ムボックスは位置を移動させることはできません。

Peppef for Biz 77 Sixマップ Sixマップ	2) ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 3 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 2 ・ ホーム 3 ・ ホー 3 ・ ホーム 3 ・ ホー 3 ・ ホー 3 ・ ホーム 3 ・ ホー 3 ・ ホーム 3 ・ ホーム 3 ・ ホーム 3 ・ ホーム 3 ・ ホーム 3 ・ ホーム 3	• #7928 Ц.К.1 • 7-121-182 • 7-121-182 • С. 83 • С. 83 • С. 84 • С. 84	2572240 ⇒ XE 		
	ホームでは埋々な服気剤いぞ打いい ①人を検知していない場(半個31 声を出して呼び込みが可能です ② SMU内の人を検知した際(牛剤 SMU内の人を検知した際(牛剤 SMU内の人と検知します。	はす。 - - 3m以内に人がいる時) (次のボックスへ連移します。)			
► 会社概要 ソフトバンク 1 © SoftBank Re	▶ 個人博報の取り扱いについて ▶ セキュリ: コボティクス株式会社 bobics Corp. All rights reserved.	ティポリシー トサイトポリシー ト利用	9999		

ホームボックス画面

番号	説明
1	セリフの設定を行います(「 ホームの動作設定画面の見かた」215 ページ参照)。
2	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」217 ページ参照)。
3	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」218 ページ参照)。

■ ホームの動作設定画面の見かた



ホームの動作設定画面

番号	説明
1	セリフの一覧が表示されます。 🛃 をクリックすると編集できます。 重 をクリックするとセリフ、 セリフ間隔を削除します。
2	セリフを追加します(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。
3	セリフを話す間隔を設定します。
4	人を検知したときに発話するセリフを設定するかどうかを設定します。 「する」にした場合、人を検知した時に発話するセリフ、セリフ間隔を設定できます。 ※顔を認識する距離の目安:Pepper から 1 ~ 2m 前後範囲内 ※人を検知する距離の目安:Pepper から 3m 前後(人の可能性があると認識した時)
5	Pepper が接客を始めるための条件を設定します。
6	一定時間経過後に移動を開始するための設定をします。
\bigcirc	接客を始めるまでの秒数を設定します。
8	「Pepper for Promotion 遠隔応答」 でオペレーターから Pepper に接続し応対する設定を します。
■ ディスプレイ設定画面の見かた

全体マップ	👤 л-ц 🗹	・・・ ボックスをプレビュー	💾 ボックスを保存 🗙 閉じる	
	👤 ホームの動作設定	🔳 ディスプレイ設定	×ŧ	behoer
			マートレンション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション	
6/1000 ボックス作成中	□ ディスプレイ設定			e T 3
・ボックス一覧	pepper			
検索				
セリフ1				
セリフ2				
セリフ3				
×==-1				
		レイアウト設定		
▶ 会社概要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリ	「ティポリシー │ ▶サイトポリシー │ ▶利用機	ń	

ディスプレイ設定画面

番号	説明
1	プレビューが表示されます。 プレビュー画面では、 次の操作を行うことができます。 ■ ボタンの「+」をクリックすると、メディアライブラリからボタンとして表示する画像や動画 を設定できます(「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)。
2	レイアウトを設定します。 ■ 設定できる画像や動画は 1 つです。

■ メモ画面の見かた

реррег for Biz 77	(U)お仕事管理へ戻る マーム ✓ マーム ✓ ・ ホームの動作設定	 ポックスをブレビュー ディスプレイ設定 	 ポックスを備存 X 用じる メモ 	(● 848/// ▼) ● 07420	
6/1000 ボックス作成中 ・ ポックス一覧 検索 ホーム	メモ このボックスに関する設定をメ	モとして残すことができます。	२ ०म७२इ.स.		_ (
4971 4972 4973 X=1-1					
			<i>"</i> "		
► 会社概要 ソフトバンク © SoftBank R	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキコ ロボティクス株式会社 obotics Corp. All rights reserved.	リティポリシー トサイトポリシー ト利	目間が)		

メモ画面

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-5 セリフボックス

Pepper からお客様へ話すセリフや、その時のディスプレイの表示などを設定します。商品紹介の説明をする場合などに利用できます。



セリフボックス画面

番号	説明
1	セリフの設定を行います(「 セリフ設定画面の見かた」 220 ページ参照)
2	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」221 ページ参照)。
3	自動遷移の設定を行います(「 自動遷移設定画面の見かた」222 ページ参照)。
4	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」223 ページ参照)。

■ セリフ設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る			(日本語/JP ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	
■	モリフ2 2	😍 ボックスをブレビュー 💽 ディスブレイ設定 🌧 自動源	ボックスを音存 X 間じる 移設定 X モ		
5/1000 ボックス作成中	💽 セリフ一覧 (必須)		② ヘルプを表示		
検索	こんにちは			$\Delta \Delta c$	-(1)
⊕−Δ ⊕ 971 ⊕ 972 ₩72 ×23-1		+ ±уусешала			-2
▶ 会社概要	要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶	セキュリティポリシー トサイトポリシー ト利)	目規約		
ソフトパ: © SoftBar	ンク ロボディクス株式会社 nk Robotics Corp. All rights reserved.				

セリフ設定画面

番号	説明
1	セリフの一覧が表示されます。 🗾 をクリックすると編集できます。 重 をクリックするとセリフ を削除します。
2	セリフを追加します(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。 セリフを複数 設定すると、 設定したセリフをランダムで発話します。

■ ディスプレイ設定画面の見かた

	7リ/お仕事管理へ戻る			🥶 ログイン申 📈 ^{お知らせ} ^.	
	(手) セリフ2 🔽	🐼 ボックスをプレビュー	💾 ボックスを保存 🗙 閉じる		
	🍺 セリフ設定	ディスプレイ設定 🔶 自動遷	修設定 	pepper	
			マンプを表示		
5/1000 ポックス作成中	🔲 ディスプレイ設定			8.4.8	
ボックス一覧				*	
検索	pepper			000	
±171					
セリフ2					
×==-1					
		レイアウト設定			
▶会計構要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキョー	ティポリシー トサイトポリシー ト利田	121-15		
- st129430	I	TTTT FEITHER FIN			
ソフトパン	クロボティクス株式会社				
© SoftBank	Robotics Corp. All rights reserved.				

ディスプレイ設定画面

番号	·····································
1	プレビューが表示されます。 プレビュー画面では、 次の操作を行うことができます。 ■ ボタンの「+」 をクリックすると、 メディアライブラリからボタンとして表示する画像や動画 を設定できます(「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)。
2	レイアウトを設定します。 ■ 設定できる画像/動画は1つです。複数の動画を設定すると処理負荷が高くなり、表示 されない場合があります。

■ ディスプレイ設定画面で動画を設定した場合は、次のような動作になります。

- ・ホーム:ループ再生
- ・セリフ:一度だけ再生
- ・質問:ループ再生
- ・メニュー:ループ再生

■ 自動遷移設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事理書へ戻る	(※ 日本語/JP ▼) ・ ・ ・ ログイン申 ↓ ○ お知らせ ↓ ヘルプ ・
🖵 全体マップ	モリフ2 2 あックスをブレビュー 🏭 ボックスを前井 X 期以	•
	🕞 セリフ設定 🔲 ディスプレイ設定 📫 自動振移位な 🧮 メモ	babaa
5/1000 ボックス作成中	● 自動運移設定	
☆ ボックス一覧 検索	自動遊移 01	
ホーム セリフ1		
±172 ×==-1		
▶ 会社楣	要 ▶個人情報の取り違いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用期的	
ソフト/ © SoftB	ドンク ロボティクス株式会社 ank Robotics Corp. All rights reserved.	

自動遷移設定画面

番号	説明
1	トークから次のボックスに自動的に遷移するか設定します。 ※自動遷移設定が OFF の場合でも、30 秒操作されなかった場合は自動でタイムアウトします。

■ メモ画面の見かた

pepper for Biz 77	リ/お仕事管理へ戻る	(⑧ 日本鵜/JP 🔻 🕑 ロダイン中 🔀 お知らせ ヘルプ
	セリフ2 び ボックスをプレビュー 目 ボックスを留存 X MUS	•
	E セリフ酸定 ディスプレイ酸定 → 自動連移設定 メモ	popuor
5/1000 ポックス作成中		191
	このボックスに関する設定をメモとして残すことができます。	
ホーム セリフ1 セリフ2		
x=1-1		
▶ 会社概要	▶ 個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用規約	
ソフトバング © SoftBank I	ロボティクス掲式会社 Dobotics Corp. All rights reserved.	

メモ画面



9-7-6 メニューボックス

Pepperのディスプレイにメニューを表示して、ルートを分岐させるためのボックスです。

						<u> </u>
						2
						3
	アプリ/お仕車等得へ同ス			@ B2		A お知らせ ヘルブ 4
💽 全体マップ		・・・ ボックスをプレビュー	ポックスを保存	× 1815		
	🗭 セリフ設定 🔍	選択肢設定 🔲 ディスス	プレイ設定	×ŧ		n
	Ţ				poppor	
6/1000			0	ヽルプを表示	19	
ボックス作成中	📻 セリフ一覧					-
・・・ ホックス一覧 検索		レリッジ教師ホムディンナング			A	2
л-4		セリフか登録されていません。				
セリフ1						
セリフ2	+	セリフを追加する				
セリフ3						
×==-1						
▶ 会社概	要 ▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリテ	ィポリシー トサイトポリシー ト利	用規約			
ソフトバ	ベンク ロボティクス株式会社					
© SoftB	ank Robotics Corp. All rights reserved.					

メニューボックス画面

番号	説明
1	セリフの設定を行います(「 セリフ設定画面の見かた」225 ページ参照)。
2	選択肢を設定します(「 選択肢設定画面の見かた」 226 ページ参照)。
3	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」227 ページ参照)。
4	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」229 ページ参照)。

■ セリフ設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る			(圖 日本膳/JP ▼ ○ ロダイン中 ○ お知らせ ○ ヘルブ	1
Peppel for Biz 2 全株マップ 全株マップ 6/1000 ポックス作成中 ・ ボックスー気 検索 ホーム セリフ1 セリフ1 セリフ2 セリフ3 メニュー1	PTU/bは世報理本展る ★ビリフロズ ● セリフー英 こんにちは	 オックスをプレビュー 選択肢放定 ディスフ サイスフ サイスフ 	(************************************		-(1 -(2
► 会社展開 ソフト/C3 © SoftBar	t ・ 個人情報の取り扱いについて) ・ セイ ソクロボティクス株式会社 ARabetics Corp. All rights reserved.	キュリティボリシー ・サイトボリシー ・約	电振行		

セリフ設定画面

番号	説明
1	セリフの一覧が表示されます。 🗾 をクリックすると編集できます。 📧 をクリックするとセリフ を削除します。
2	セリフを追加します(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。

■ 設定したセリフを Pepper が発話し始めると、45 秒後にタイムアウトしますのでご注意ください。

■ 選択肢設定画面の見かた



選択肢設定画面

番号	説明	
1	メニュー選択時に音声での認識をするかどうかを設定します。ON に設定した場合は、③に 単語を入力してください。	
	Pepper のディスプレイで表示される選択肢ボタンを設定します。 をクリックすると選択肢ボタンが削除されます。※1 をドラッグすると、位置を移動して順序を変更することができます。※2 	
2	 「Pepper for Promotion 遠隔応答」をご利用の場合は、接続先にするグルー プ名を入力してください。ここに入力したグループ名を「Pepper for Promotion 遠隔応答」のオペレーター画面のメニューにある「応答グループ」に入力すると、 応対するグループとして設定できます。 接続先を追加する場合は「選択肢を追加」をクリックしてください。 	
3	音声認識するときの単語を設定します。	
4	選択肢を追加します。	

■「Pepper for Promotion 遠隔応答」をご利用の場合は、ボックスを保存してからお仕事編集画 面で分岐名が表示されたボックスの + をクリックし、「遠隔応答ボックス」を選択してください。

※1 選択肢が2つ以上の場合、

</r>
※1 選択肢が2つ以上の場合、

※2選択肢ボタンに設定できる文言は最大10文字です。

■ ディスプレイ設定画面の見かた

pepper for Biz	<u>777//6世書を書き</u> 開 メニュー1 ✓ ● ポックスをプレビュー ◎ ポックスを務め × ポ	② 日本撮/P ▼ ↓ ① ログインキ ↓ ○ お知らせ ↓ ヘルブ
■ 全体マップ	 モリフ設定 エディスプレイ設定 エモ ヘルプを用 	(Piptor
6/1000 ボックス作成中	□ ディスプレイ設定	101
 ・・ ボックス一覧 検索 		
ホーム ゼリフ1 ゼリフ2 ゼリフ3 メニュー1	 J ↓ − ト1 J ↓ − ト2 	
	十 メディアライブラリから選択	
	レイアウト設定 起色の一括設定	
►会社概	夏 ▶個人感報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用期的	
ソフトバ © SoftBa	ンクロボティクス株式会社 ank Robotics Corp. All rights reserved.	

ディスプレイ設定画面

番号	説明
1	選択肢ボタンの画像や背景色、文字色等をそれぞれ設定します。
2	背景画像を設定します。
3	レイアウトを設定します。 ※各レイアウトにより推奨の画像サイズが異なるのでご注意ください。 詳細は 228 ページの「レイアウト設定時の画像サイズについて」を参照してください。
4	選択肢ボタンの背景色や、文字色等を一括で設定します。

■ お客様がタッチした選択肢を Robot Suite (遠隔操作・ヘルスチェック)のインタラクション分析に反映する場合は、ディスプレイに表示する画像の設定は不要です。

■ レイアウト設定時の画像サイズについて

pepper for Biz 7	プリ/お仕事管理へ戻る	(◎ 日本版/JP ▼ 09 ログイン中 № お知らせ	ヘルプ
Peppef for Biz C SkkT97 G/1000 <i>ボックスト</i> 第 <i>K ホーム セリ71 セリ72 セリ73 メニュー1</i>	77/2648924-843			
• ŝt - 27 6 50	キャンセル 概要 ▶個人情報の取り取いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー バンクロボティクス株式会社 Hitank Robetics Corp. All rights reserved.	的注 ▶ 4(用品的		

推奨画像サイズ

番号	選択肢ボタン画像サイズ	補足画像サイズ
1	505×505px	_
2	505×280px	_
3	505×200px	_
4	600×280px	600×800px
5	425×280px	320×800px

※補足画像は 💿 の表示された水色の部分です。

■ メモ画面の見かた

pepper for Biz 2 三 「 金林マップ	77リ/3社事を語へ及る	B###/P B###/P Off Def Poppor
6/1000 ボックス作成中 ・ ボックスー覧 検索 ホーム	○ヘルプを表示 ズモ このボックスに関する協定をメモとして残すことができます。	
±971 ±972 ±973 ±773		
	7	
▶ 会社概要 ソフトパ3 © SoftBar	▶ 個人環境の取り扱いについて ▶ セキュリティボリシー ▶ サイトボリシー ▶ 利用期的 *クロボティクス株式会社 & Robotics Corp. All rights reserved.	

メモ画面

番号	説明
1)	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-7 質問ボックス

Pepper からお客様に質問をして、回答によってルートを分岐させるためのボックスです。

epper for Biz 7	プリ治法書変換入案3 () 日本族//P	1 1
全体マップ	・ ・ ・	
6/1000 ボックス作成中 ボックス一覧 楽	関数文 (ディスプレイに表示されます) (最大40次字) 発動局質数文 (ペッパーが発話します)	
ホーム セリフ1 セリフ3 メニュー1		
質問1		
	十 潮积数专追加	
▶ 会社概要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティポリシー ▶サイトポリシー ▶利用規約	

質問ボックス画面

番号	説明
1	質問の設定を行います(「 質問設定画面の見かた」231 ページ参照)。
2	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」233 ページ参照)。
3	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」235 ページ参照)。

■ 質問設定画面の見かた



質問設定画面

番号	説明
1	質問文を設定します。
2	発話用質問文を表示します。 🛃 をクリックすると、発話内容を変更できます (「 セリフの追加・ 編集画面の見かた」 208 ページ参照)。
3	質問選択時に音声での認識をするかどうかを設定します。ON に設定した場合は、⑤に単語 を入力してください。
4	Pepper のディスプレイで表示される選択肢ボタンを設定します。 をクリックすると選択肢ボタンが削除されます。 * をドラッグすると、位置を移動して順序を変更することができます。
	 「Pepper for Promotion 遠隔応答」をご利用の場合は、接続先にするグルー プ名を入力してください。ここに入力したグループ名を「Pepper for Promotion 遠隔応答」のオペレーター画面のメニューにある「応答グループ」に入力すると、 応対するグループとして設定できます。 接続先を追加する場合は「選択肢を追加」をクリックしてください。
5	音声認識するときの単語を設定します。
6	選択肢を追加します。 選択肢は最大 18 個設定できます。

※選択肢が2つ以上の場合、 💿 が表示されます。

Pepper for Promotion 取扱説明書

- 設定した質問文を Pepper が発話し始めると、45 秒後にタイムアウトしますのでご注意ください。
- ■「Pepper for Promotion 遠隔応答」をご利用の場合は、ボックスを保存してからお仕事編集画 面で分岐名が表示されたボックスの + をクリックし、「遠隔応答ボックス」を選択してください。

■ ディスプレイ設定画面の見かた



ディスプレイ設定画面

番号	説明
1	選択肢ボタンの画像や背景色、文字色等をそれぞれ設定します。
2	選択肢ボタンの背景画像を設定します。
3	レイアウトを設定します。 ※各レイアウトにより推奨の画像サイズが異なるのでご注意ください。 詳細は 234 ページの「レイアウト設定時の画像サイズについて」を参照してください。
4	選択肢ボタンの背景色や、文字色等を一括で設定します。

■ レイアウト設定時の画像サイズについて



推奨画像サイズ

番号	選択肢ボタン画像サイズ	補足画像サイズ
1	505×420px	_
2	505×212px	_
3	330×195px	_
4	600×160px	600×800px
5	425×230px	320×800px

※補足画像は 💿 の表示された水色の部分です。

■ メモ画面の見かた

pepper for Biz 🦻	70/お仕事管理へ戻る	● ボックスをブレビュー	110 ポックスを保存		◎ 日本語/JP 🔻 🥶 ログイン中 🐱 お知らせ ヘルブ	I
🛶 全体マップ				× 1000	<u>.</u>	
	🧞 黄間回答設定	🔲 ディスプレイ設定	■ ×ŧ		paper	
			8	ヘルプを表示	101	
6/1000 ボックス作成中	📃 ×モ				\$ 7 3	
					一方	
検索	このボックスに関する設定をメモと	こして残すことができます。				
セリフ1						
セリフ3						
×==-1						
利用1						
		(ティザロシュー) ト サイトザロシュー「 ト 利用	1916/4			
• 20136	Fully and a second seco	9944692- Folleword Film	90993			
ソフトバン © SoftBan	ク ロボティクス株式会社 Robotics Corp. All rights reserved.					

メモ画面

番号	説明
1)	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-8 AI 会話ボックス

お客様が Pepper に話しかけたときに、Pepper が自動で話す内容を設定します。話した内容はインタラクション分析でログを確認することができます。

 オープンソースのライセンスは下記の URL を参照してください。 https://jp.softbankrobotics.com/hubfs/Pepper/pdf/p4b3/chatapposs.pdf

epper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る	🛤/ም 💽 😨 ወያናንቁ 🛛 🔀 ቴኳይቂ ላቢን
全体マップ	▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ 単 数 5 4 2 1 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 4 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	
6/1000 ボックス作成中 ボックス-覧 ペ ホーム セリフ1	金括内容を一覧から選択 下記のメニューから会話内容を選択することで、奥単に設定できます。 デスト会話 文 会話 会話 会話 会話 の の の の	* * *
セリフ3 A)会話1 メニュー1	 ・ 国政教授権に (24権がいら現ります) ・ ・ ・	

AI 会話ボックス画面

番号	説明
1	AI 会話の設定を行います(「 AI 会話設定画面の見かた」238 ページ参照)。
2	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」239 ページ参照)。
3	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」240 ページ参照)。

- AI 会話ボックスでは、次の内容は「ボックスプレビュー」では確認できません。実際の動作については Pepper にお仕事を追加してご確認ください。
 - ・ディスプレイ上部のスピーチバーの動作
 - ・会話中にディスプレイに表示される画像/動画/ボタン
 - ・会話のピッチやスピード
 - ・英語、中国語の会話
- お仕事の基本設定画面 181 ページの「ディスプレイの基本設定を確認/編集する」で設定した Pepper のディスプレイの表示は、AI 会話ボックスでは表示されません。②の「ディスプレイ設定」 で設定してください。
- AI ボックスの機能は、Google 社の Dialogflow Standard Edition によるチャットボットサービ スを利用しています。AI ボックスを利用するには、「Dialogflow - Standard Edition Terms of Service」(<u>https://dialogflow.com/terms-and-privacy</u>)に同意いただく必要があります。
- AI 会話ボックスでは、ネットワークの接続状況により画面遷移に時間がかかる場合があります。
- AI 会話を実行中に会話を終了するときは、タッチディスプレイで > をタッチしてください。

■ AI 会話設定画面の見かた



AI 会話設定画面

番号	説明
1	Pepper が話す会話内容を一覧から選択します。
2	Pepper が 1 人のお客様とやりとりする会話の回数を設定します。会話回数(推奨)は会話 内容により異なります。会話の回数制限を超えた場合、後続のイベントは実行されません。 ※回数制限に達した際に Pepper が質問した場合(発話内容とディスプレイに表示するテキ ストの両方の文末に「?」が含まれる場合)は、会話は終了せず継続します。
3	Dialog Flow と連携して会話内容をカスタマイズするかどうかを設定します。会話内容をカス タマイズすると、お客様との会話における回答を自由に設定することができます。会話中にテ キストや画像、動画などを表示することもできます。詳細については 241 ページの「9-7-9 Al 会話ボックスをカスタマイズする」を参照してください。

■ ディスプレイ設定画面の見かた

	AI会話1 🔽	😍 ボックスをプレビュー	💾 ボックスを保存 🗙 閉じる	
全体マップ	Ni会話設定	🔳 ディスプレイ設定	¥£	
			マヘルプを表示	
6/1000 ボックス作成中	🔲 ディスプレイ設定			8 4 8
↔ ボックス一覧				
検索				
*-4				
40.01				
4073		+		
×= 2-1		メディアライブラリから選択		
▶ 会社概	要 ▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュ	リティポリシー トサイトポリシー ト利用券	聊	
ソフトバ	ンク ロボティクス株式会社			
© SoftBa	ank Robotics Corp. All rights reserved.			

ディスプレイ設定画面

番号	説明
1	プレビューが表示されます。 プレビュー画面では、 次の操作を行うことができます。 ■ ボタンの「+」をクリックすると、メディアライブラリから背景画像を設定できます(「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)。

■ 推奨画像サイズは 1280×626px、ファイル推奨サイズは 100KB 以内です。

■ メモ画面の見かた

pepper for Biz 7	ブリ/お仕事管理へ戻る			(◎ 日本膳/ヂ 💿 😧 ロダイン中 📉 お知らせ ヘルプ	
金体マップ シ マ シ マ シ マ シ マ シ マ シ マ ジ シ シ シ シ シ シ ジ	AI会話1 🔽	😍 ボックスをプレビュー	■ ポックスを保存	X MC3		
	Ng Al会話設定	🔲 ディスプレイ設定	×ŧ		bohner	
6/1000			2 ~J	ルプを表示	ISI	
ボックス作成中	≣ ×ŧ					
検索	このボックスに関する設定をメモと	して残すことができます。				-
*-4						-(1
セリフ1						
AI会話1						
×===1						
	5			- 4		
▶ 会社概	要│▶個人情報の取り扱いについて│▶セキュリ	ティポリシー ▶サイトポリシー ▶利用期	钠			
ソフトバ	ンクロボティクス株式会社					
© SoftBa	ank Robotics Corp. All rights reserved.					

メモ画面

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-9 AI 会話ボックスをカスタマイズする

AI 会話ボックスで会話内容をカスタマイズすると、お客様との会話における回答を自由に設定することができます。会話中にテキストや画像、動画などを表示することもできます。

■ Pepper1 台につき、AI 会話ボックスで会話できる上限は1日 2000 回程度です。

1 AI 会話設定画面で 💵 をクリック

カスタマイズ項目が表示されます。

pepper for Biz	プリ/お仕事管理へ戻る			6	日本語(19) 🔻 🥶 ログインキ 🔀 2506世 ヘルプ
≡	📕 AI会話1 🔽	😵 ボックスをプレビュー	🔡 ポックスを保存	× Mita	
① 全体マップ ② ③ ② ③ ⑤ ③ ⑤ ③ ⑤ ⑦ ⑤ ⑥ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑥ ⑥ ⑥ ⑥ ⑥ ⑥ ⑦		□ ディスプレイ設定	ŦX		popuor
6/1000			0	ヘルプを表示	
ホックス一覧	(※) 安詰内容を一覧から選択 下記のメニューから会社が広志深切する。とう	1000-00-00			1000
検索	デスト会話	V 1000 100 100 100 100 100 100 100 100 1			
Ф-4 4971	🚜 会話函数				
セリフ3 AI余話1	 ・ ・ 田数利限無し (お客様がいる限り ・ ・	(() () () () () () () () () () () () ()			
×===1	🐴 会話内容のカスタマイズ				
	DialogFlowと連携することで、会話内容を自 のスタマイズ方法はこちら	1にカスタマイズすることが出来ます。			
	017				
► 愈社和	要 ・個人情報の取り扱いについて ・セキュリテ	ィボリシー トウイトボリシー ト利用線	19		
ソフト/ © SoftE	くンク ロボティクス株式会社 lank Robotics Corp. All rights reserved.				

2 カスタマイズ項目を設定

	AI会話1	◎ ボックスをプレビュー	🛄 ボックスを保存 🖌 間にる	
全体マップ				
	🐢 Al会話設定	🔲 ディスプレイ設定	×ŧ	
	•			petper
6/1000	僕がまだ知らないことを、	カスタマイズしてしゃべらせる	ことができます。	101
ボックス作成中	※Dialogflowを使って、	会話をデザインできます。		
ボックス一覧		①会話内容のカスタマイン	ズ	
索		トイレはどこ?		
*-4		まっすぐ進んでい	ただいて、	
4071		左手にあります		
セリフ3		②会話内容を一覧から選	R pepper	
AI会括1		こんにちは!君の名前は?		
×==-1		こんにちは!ボク	の名前は	
		Pepperです。		
	DialogFlowの認証JSONを	アップロード		
	ファイルを選択			
	(人) 言語		-	
	日本語	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	🚜 想定外のユーザー発話			
	カスタマイズ会話で設定しなかった項目(こ対して、ユーザーが発話を行った場合に、選択し	た会話内容で対応するかどうかを設定出来ます。	1
	● 対応する (内容は選択された	「テスト会話」になります。)		
	● 対応しない			
	🚜 event名			
	会社概要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ セキュ	リティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用規制	9	

カスタマイズ項目

番号	説明
1	 Dialog Flow の認証 JSON のファイルをアップロードします。 JSON ファイルの作成方法は次のとおりです。 1. JSON ファイルのテンプレート (xlsx 形式) をダウンロードする (「JSON ファイルのテンプレート (xlsx 形式) をダウンロードする」244 ページ参照) 2. テンプレート (xlsx 形式) を編集する (「テンプレート (xlsx 形式) を編集する」245 ページ参照) 3. Pepper チャットボックスコンバーターでテンプレート (xlsx 形式) を ZIP 形式に変換する (「Pepper チャットボックスコンバーターでテンプレート (xlsx 形式) を ZIP 形式に変換する」248 ページ参照) 4. ZIP ファイルを Dialog Flow に登録し、JSON ファイルを取得する (「ZIP ファイルを Dialog Flow に登録し、Dialog Flow の認証 JSON のファイルを取得する」250 ページ参照)
2	会話内容をカスタマイズした場合の言語を設定します。
3	JSON ファイルで想定した会話以外の発話をユーザーが行った場合に、「会話内容を一覧か ら選択」で設定した内容で会話をするかどうかを設定します。

AI 会話ボックスの動作が始まったときに、最初に発話する内容を設定します。JSON ファイルの event 名を設定してください。
 特定の Dialog Flow の intent から会話を開始する場合は、該当の intent に設定した event 名を指定してください。※ event 名の入力は必須ではありません。
 event 名を「,」(カンマ)で区切ると、複数設定することができ、設定された event から ランダムでいずれかの event を呼び出します。

- ON に設定した場合は、Dialog Flow の認証 JSON をアップロードしてください。アップロードしない場合は、ON に設定していても Dialog Flow と連携されません。
- ON に設定して Dialog Flow の認証 JSON をアップロードしていても、ネットワークに接続してい ない場合は Dialog Flow と連携されません。このときの Pepper の動作は一問一答の雑談会話 となります。

JSON ファイルのテンプレート(xlsx 形式)をダウンロードする

1 ブラウザで Pepper チャットボックスコンバーターのサイトにアクセス

- ブラウザで「<u>https://softbankrobotics.com/portal/chatbox/convertDialogFlow/</u>」にアクセスして ください。
- 推奨ブラウザは Chrome 最新版です。

2 用途に合わせたテンプレートを選択し、「ダウンロード」をクリック

■ 任意の場所にテンプレートをダウンロードしてください。

Pepper チャットボックス コンバーター テンプレードのダウンロードと変換するファイルのアップロードを行います	
ダウンロード 用意に会らせたテンプレートをダウンロードしてください 至のテンプレート・ <mark>・ ダウンロード</mark>	
変換 変換するXLSXファイルを選択してください File(<u>ファイルを選択</u>)選択されていません 再語 日本語・ 変換開始	
ソプトバンク ILボディクス時転換任 # SontBank Robotics Corp. Al rights reserved.	

■ テンプレート(xlsx 形式)を編集する

1 ダウンロードしたテンプレートを開いて編集する

■ 各項目の見かたについては以下の通りです。

項目	説明
インテント名	 入力必須の項目です。 1 つの会話を識別するための名前です。 インテント名の末尾を「_fallback」とすると Fallback Intent となります。 Fallback Intent:他のインテントのユーザ発話に該当するものがなかった場合、このインテントが使用されます。
イベント名	 Pepper から会話を始めたいとき、お仕事の作成時に「AI 会話ボックス」の「event 名」へ入力します(「カスタマイズ項目」242 ページ参照)。 ボタンを表示させたいとき、テンプレート内の「ボタン発行イベント」に入力します。 連続で Pepper に発話させたいとき、テンプレート内の「発行イベント」に入力します。
コンテキスト	 シナリオ会話を作る場合に利用します。 例) Intent2からIntent3に繋げたい場合、Intent2の「出力」とIntent3の「入力」で同じコンテキストを記入します。
ユーザ発話	 Pepper が聞き取るユーザ発話を入力します。 1 つのインテントにつき 20 種類まで入力可能です。
	 Pepper の発話内容を入力します。 Pepper 発話は 9 種類まで設定できます。複数種類を設定した場合は、 ランダムに 1 つ発話します。
Pepper 発話○※	< アクションタイプ> 入力必須の項目です。 Pepper の発話方法を、テキスト、画像、動画、ボタンから選択します。 アクションタイプで「一」が選択されている会話までを実施します。 例) Intent4 でアクションタイプが「一」となっている場合は、Intent3 までの発話を実行します。Intent5 以降に発話する設定になっている場合でも Pepper は発話しません。

	< スピーチ >						
	■ 入力必須の項目です。						
	 Pepper の発話を全角 るテキストには、「〜」 	470 字・半角 940 字以 や「-」などの特殊文字に	内で入力します。入力す は使用しないでください。				
	Pepperの発音は、セリフに発話タグを使用することで声の高さ/声のス ピード/ウェイト(間)/声のボリュームを調整できます。 セリフ集の「あいさつ用」、「業務設定用」に記載されている発話タグをコ ピーして利用してください。ひらがな・片仮名・漢字を工夫することで自 然な発話ができます。						
	例) ・おやすみなさい \rspd=110\\vct=145\ お矢スミナサーーーぃ						
	、フa、山 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 2 4 1 2 4 1 2 4 1 1 2 4 1 2 4 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 2 4 1 1 1 2 4 1 1 1 2 4 1 1 1 1	25\うまく聞き取れなかっ	たミタイです				
	・メリークリスマス \rspd=105\\vct=160\ 目理ぃぃ \vct=155\ 栗すマーーーす						
	内容	発話タグ(デフォルト値)	設定値(範囲)				
Pepper 発話〇※	声の高さ	\vct=135\	50~200				
	声のスピード	\rspd=110\	50~400				
	ウェイト(間)	\pau=1000\	1000=1 秒				
	声のボリューム	\vol=50\	0~100				
-	< テキスト >						
	 ■ ディスプレイに表示する 	るテキストを全角 80 字/≜	⊭角 160 字以内で入力し				
	ょう。 ※文字数に応じて縮小 さい。	表示されます。必要に応し	ジて改行し、 調整してくだ				
	< 画像 >						
	■ Google Drive などの ルの URL を入力するこ	任意の共有フォルダにアッ ことで、ディスプレイに画像	プロードした画像ファイ タを表示します。				
	 ■ Google Drive に画像をアップロードした後に生成された URL をテンプ レートに入力する場合は、URL の一部を以下のように変更してください。 						
	変更前:https://drive.g 変更後:https://drive.g	google.com/open?id=< google.com/uc?id=< フ	ファイル ID> ァイル ID>				
	※ URL が誤っている場合 意ください。	は、ディスプレイに正しく	表示されませんのでご注				

	< 動画 > Google Drive などの任意の共有フォルダにアップロードした動画ファイルの URL を入力することで、ディスプレイに動画を表示します。 ※ URL が誤っている場合は、ディスプレイに正しく表示されませんのでご注 意ください。
	< タイトル > ■ ボタンを表示するときの質問文を全角 40 字/半角 80 字以内で入力しま す。
	< ボタン○ラベル※ > ■ ボタンのラベルを全角 20 字/半角 40 字以内で入力します。 ■ 最大 6 個までボタンを表示できます。
Pepper 発話○*	< ボタン〇発行イベント※ > ボタンを押したときに、どのインテントを起動するかを「イベント名」で指定します。
	< 会話終了 > ■ Pepper が発話をした後に AI 会話ボックスが終了します。
	< モーションカテゴリ > ■ 発話時に Pepper に特定の動きを付けたい場合に使用します。 ■ 何もモーションを選択しない場合、自動で自然な動きをします。
	< モーション > ■ 「モーションカテゴリ」を選択した後に「モーション」を選択します。

※○には数字が入ります。

- 推奨画像サイズは 1280×626px、ファイル推奨サイズは 100KB 以内です。
- 登録できる画像のファイル形式は GIF (アニメーション GIF 含む)、JPG、JPEG、PNG です。
- 登録できる動画のファイル形式は MP4 です。

- Pepper チャットボックスコンバーターでテンプレート(xlsx 形式)を ZIP 形式に変換する
- 1 ブラウザで Pepper チャットボックスコンバーターのサイトにアクセス
- ブラウザで「<u>https://softbankrobotics.com/portal/chatbox/convertDialogFlow/</u>」にアクセスして ください。

2 「ファイルを選択」をクリック

ファイル選択画面が表示されます。

	Pepper チャットボ テンプレートのダウンロードと変換す	ックス コンバーター ^{るファイルのアップロードを行います}	
ダウンロード			_
用途に合わせたテンプ	ートをダウンロードしてください		
空のテンプレート・	ダウンロード		
変換			
変換するXLSXファイ)	を選択してください		
File:ファイルを選択	訳されていません		
言語 日本語 •			
	愛換	開始	
	ソフトバンク ロボティクス株式会社 # SoftB	ank Robotics Corp. All rights reserved.	

3 言語を選択

	Pepper チャッ	ットボックス コ ドと変換するファイルのアッ	 ンバーター ^{プロードを行います}	
ダウンロード				
用途に合わせたテンプレ	トをダウンロードしてください			
空のテンプレート・	クンロード			
変換		_		
変換するXLSXファイルを	選択してください			
File: ファイルを選択 ter	plate xisx			
言語 日本語 ▼				
		変換開始		
	リフトバンク ロボティクス像	化金社 © SoftBank Robotics Corp. /	All rights reserved.	

4 「変換開始」をクリック

■ テンプレートが ZIP 形式で作成されますので、任意の場所に保存してください。



- ZIP ファイルを Dialog Flow に登録し、Dialog Flow の認証 JSON のファイルを取得する
- 1 ブラウザで DialogFlow のサイトにアクセス
- ブラウザで「<u>https://console.dialogflow.com/api-client/#/login</u>」にアクセスしてください。
- 2 画面に従って DialogFlow にログインする

3 「Create Agent」をクリック



4 言語を設定し、「CREATE」をクリック

4	Dialogflow	Agent name			CREATE
+	Create Agent				
		DEFAULT LANGUAGE		DEPAULT TIME ZONE	
>	Docs	Japanese — ja	w	(GMT+9.00) Asia/Tokyo	*
G	\	Primary language for your agent. Other languages can be added later.		Date and time requests are resolved using this timezone	
G) support	GOOGLE PROJECT			
1	Account	New C/D project will be extended to Enked to the asset offer as	. in a		
c	Logout	new our project will be assoritationly linked to one agent alter on	in ing		
	,,				

5 🔅 をクリック





「Export and Import」をクリック

😑 Dialogflow		744		i	Try it now
	0 +	General Languages NL	Settings Export and Import Speech 1 Share		Please use test console above to try a sentence.
Intenta	+		DESCRIPTION		
Criffies	+		Describe your agent.		• See how it works in Google Assistant, I
Encodedge ^(bald)			DEMALT TIME ZONE		
Fulfilment			(GNTT+1EDD) Asia/Tokyo	-	
Integrations			Date and time requests are received using this timecone.		
		GOOGLE PROJECT			
Training		Project ID	Territory		
 History 		Service Account @	shales for an apply that there are previous series		
Analytics					
Prebuilt Agents		API VERSION			
		V2 API			
> Does		 Use Cloud API as de 	sourt for the agent, your webhook will receive viz format requests and should tetum viz format responses		

7 「IMPORT FROM ZIP」をクリック

Pialogflow		Teni ave :	Try it now
D	• © +	Serveral Languages MLSettings Deport and Vegent Speech & Share	Please use test console above to to sentence.
Drittles	+ +	Create a backup of the agent Create a backup of the agent Mostlone (model) Mostlone (model) Mostlone (model) Mostlone (model) Mostlone (model) Mostlone (model) Mostlone (model)	🗣 See how it works in Google Assista
Knowledge ¹⁰⁰¹ Fulfilment Integrations		ABOLET FACEW ZOP Lipsoid new interfs and ensists without defeting the extract ones, interfs and ensists with the same name will be replaced with the even reason.	
Training History			
Analytics			
> Decs	Descale		

- 8 「Pepper チャットボックスコンバーターでテンプレート (xlsx 形式) を ZIP 形式に変換する」で作成 した ZIP ファイルをドラッグ
- 「SELECT FILE」をクリックして、ZIP ファイルを選択することもできます。

Upload age	nt		×
Upload a zip file of a Important: Intents and entities 1	previously exported agent. that you upload will replace exi	isting intents and er	ntities with the
	Drop files here to att or SELECT FILE	ach them	
			CANCEL

9 テキストボックスに「IMPORT」と入力し、「IMPORT」をクリック

Important: Intents and entitie same name.	es that you uploa	ad will replace exis	ting intents and e	ntities with the
	Drop 1	files here to atta	ch them	
		10		
template.zip				
out the networks				
IMPORT				

10 Project ID をクリック

■ エラー画面が表示された場合は、Dialog flow にログインしたときのアカウントと、Google Cloud Platform にログインしたときのアカウントが同一アカウントであるかどうかをご確認ください。

Essentials US +	NewAgent E	Tyltraw &
Nowlgent - O +	Beam Languages McBettings Export and linpart Environments Speech Share Advanced	 Please use test consiste above to try a sentence.
🗇 Wenter +	Desolle your sport	
Knawledge ^{best} Fulfilment Integrations	BERKUST TIME ZONE GART/958, Asie/Torpe Tura and time-torpacitic are resolved, any if its treasance	
🕞 Daning	GOOGLE PROJECT Project ID Project ID Project ID	
 History Analytics 	INCLA PERFORMENT Totalle Sets features and APIs De the first single access to the reveal features and latest APIs. End V2 bets API inferences	
Debalt Agents	Los sermas Log interaction to Dalogilow Callect and stone user queries. Logging must be enabled in order to use Training Henry and Analytics.	
Trial Upgrade	White user queries and debugging information to Coogle Stucket/vm.	
11

利用規約にチェックを入れ、「同意して続行」をクリック



12 「API とサービス」にカーソルを合わせ、「認証情報」をクリック

=	Google Cloud Plat	tform	🕯 newagent-xplr 👻					× # 3	0 🕴 E 🙆
٨	ホーム	>	ダッシュボード	アクティビティ	推奨事項				カスタマイズ
$\sum_{n=1}^{n}$	Marketplace		Ο COVID-19 Φ	影響への対応策を支援	する Google Clou	id。評細			閉じる
50	お支払い		カイックマクセス						
API	API とサービス	₽ →	ダッシュポード			Google Cloud	Soogle	Cloud	Scogle Cloud
Ť	サポート	>	ライプラリ		Ø	リソースの管理	● IAM 権限	限	■ 課金
θ	IAM と管理	>	認証情報						
۲	利用を開始する		VAUth 同意園園 ドメインの確認	情報	I	RPI API	1	Google Cloud Platfor	m のステータ ふ
0	セキュリティ	>	ページの使用に関する契約			リクエスト数(リクエスト数/秒)		全サービス正常	
ſſ,	コンプライアンス		プロジェクト ID xxxxxxxxxx	_			0.8	→ クラウド ステータス ダッシュ	ェポードに移動
	Anthos	>	プロジェクト番号	;		A No data is available for the selected times	0.6		
コンは	ビューティング					frame.	0.4	寧 モニタリング	1
-ô-	App Engine	>	207091919	- 10-10-10-10 III			0.2	マイ ダッシュボードを作成す	õ
۲	Compute Engine	>	→ プロジェクト設定	こに移動		16:15 16:30 16:45 17:00	0	アラート ボリシーを設定する	•
Ô	Kubernetes Engine	>	© リソース		,			WERDEND TI 9 9 CTFRL 9 6	
()	Cloud Functions		このプロジェクト	にリソースはありま†	th.	→ API の概要に移動		すべてのダッシュポードを表	示
)>	Cloud Run		104-7055					→ [モニタリング]に移動	
- CEI	Millione Engine			•					

13 「サービスアカウントを管理」をクリック



14 「サービスアカウントを作成」をクリック

=	Google Cloud Platform	m 🕽 newagentxplr 👻 Q、プロダクトとリソースの検索 🛛 🗸	18 19 🌲 E 🙆
θ	IAM と管理	サービス アカウント + サービス アカウントを作成 盲 別除 地 アクセスを管理	
+± 0	IAM ID と組織	プロジェクト「 XXXXXXXXX 」のサービスアカウント セービスアカウントは Google Gloud サービス ID (Compute Engine VM. App Engine アブリ. Google 以外で実行されているシステムなどで実行されているコード) を表	します。 <u>サービス アカウントの詳細をご</u>
3 R	ポリシーに関するトラブル_ ポリシー アナライザ	<u>取くまたい。</u> 組織のポリシーを専用してサービスアカウントを登録できます。IAA ロールの音動件が、酸の作成やアップロード、サービスアカウントの完全な物成など、リスクのあ- ることが可能です。 <u>サービスアカウントの範疇のポリシーの証頼を含てください。</u>	るサービス アカウント機能をプロックす
	組織のポリシー	〒 フィルタ ブロバティ名または値を入力	0 III
연	サービス アカウント	メール ステータス 名前 ↑ 説明 キー ID キーの作成日 操作	
۰	ラベル	表示する行がありません	
\$	設定		
Ø	プライバシーとセキュリティ		
	Identity-Aware Proxy		
<u>#</u>)	ロール		
н	監査ログ		
	重要な連絡先		
**	グループ		
Ж,	早期アクセス センター		
6	NH D 10 7 リソースを管理		
<i< th=""><th></th><th></th><th></th></i<>			

15 サービスアカウント名を入力し、「作成」をクリック



16 ロールで「Dialogflow API クライアント」を選択し、「完了」 をクリック



17 サービスアカウント ID をクリック



18 「キー」タブをクリックし「鍵を追加」のプルダウンメニューから「新しい鍵を作成」を選択する



19 キーのタイプを選択し、「作成」をクリック

「テスト」の秘密鍵の作成

 秘密鍵を含むファイルをダウンロードします。この鍵を紛失すると復元できなくなるため、ファイルは大切に保管してください。
 キーのタイプ
 JSON 推奨
 P12 P12形式を使用したコードとの下位互換性を目的としています

256

9-7-10 アプリボックス

Robot Suite へ登録したアプリをお仕事に組み込んで、Pepper で起動させるためのボックスです。

■ アプリはあらかじめ Robot Suite へ登録しておいてください(「9-3-1 アプリを Pepper に配信する」160 ページ参照)。

			1
			2
pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る		(● 日本描/JP ▼) ● ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 全体マップ	APP アプリ1 🎴	La L	
	<i>(µ</i>) アプリ設定	¥ŧ	, Andrew State Sta
6/1000		? ヘルプを表示	1 4 1
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 一覧から選ぶ 直接指定する 		(3)
検索			
#=L	👦 アプリ設定		
×==-1	アフリのカテコリを選択 すべて	アプリを選択(必須) ビデオ通話 (バラメータの入力が必要です。下部のリ	
アプリ1	種類(起動モード)を選択	パラメーターを入力	
ED REL	デフォルトの起動モード		
	属性データを使用 しない ◎ アブリ終了後の分岐設定 ※条件にマッチしない場合は	「該当なし"に選移します。	
	分岐名	分岐情報	
	= 1-11	分岐情報を選択	
	+ **	支を追加する	
	👜 関係サイトリンク		
	770m 7700		
	取殺説明書 🤁		
► ☆	は稲要 ▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイ	トポリシー ▶利用規約	
77	トバンク ロボティクス株式会社 ffBank Robotics Corp. All rights reserved		

アプリボックス画面

番号	説明
\bigcirc	アプリの設定を行います。③でアプリの指定方法を選択してから設定してください。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」263 ページ参照)



■ アプリ設定画面の見かた(一覧から選ぶ場合)

	アプリ/お仕事管理へ戻る		@ 日本語/JP ▼ 🥶 ログイン中 🔀 お知らせ ヘル:
	APD アプリ1 🔽		
	(シアプリ設定	×t	
			Print P
6/1000	💼 アブリの指定方法	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	8 4 8
クス一覧	 一覧から選ぶ 直接指定する 	ļ	
		-	000
ホーム セリフ1	😰 アプリ設定 アプリのカテゴリを選択	アプリを選択(必須)	
×==-1	7×7	ビデオ通話(パラメータの入力が必要です。下部のリ	
アプリ1	種類(起動モード)を選択	パラメーターを入力	
印刷1	デフォルトの起動モード		
	 アブリ終了後の分枝形式 ※本生にフッチ」かい歩き 	*************************************	
	アプリ終7後の分岐設定 ※糸作にマッチしない場合 分岐も	は"該地なし"に運動します。 分離機構	
	 アブリ終了後の分岐設定 ※余作にマッチしない場合 9%8 ルート1 	は"該当なし"に選移します。 9城県和 	
	 ● アブリ終了後の分岐設定 ※無件にマッチしない場合 分岐& ■ ルート1 + + 	14" 弦道なし"に運移します。 分級情報 分級情報を選択 学校を追加する	
	 アプリ終7後の分岐設定 ※条件にマッチしない場合 分岐& ルート1 単新研究(1) 単一・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	は"彼然なし"に運移します。 94時間 分域情報を選択 マ 道道 分域を追加する	
	 ● アブリ終了後の分岐設定 ※糸中にマッチしない場合 分岐る ■ (ホート1 ● 風気サイトリンク ● アブリミスペーン ● 77 	ta'張悠ない'に選挙します。 分類階 ② 分類情報を選択 ② ()) 分類を追加する ************************************	
	 ● アブリ終了使の分岐設定 ※由中にマッチしない場合 分岐為 ■ パート1 ● 期価サイトリンク アブリミ人<-グ (2) アブリミ人<-グ (2) 	ta'張悠なし'に勝手します。 分類簡 ⑦妊娠病程を選択 で) 近 ⑦健を基施する	
	 アブリ終了使の分核設定 ※糸作にマッチしない場合 分核為 ルート1 単 第 第 第 第 第 第 第 7 7 2 7 2 2 	ta'変基なし'に運移します。 分類情報で選択	

アプリ設定画面(一覧から選ぶ場合)

番号	説明
1	アプリのカテゴリを設定します。
2	利用するアプリを設定します。※1 ※ 踊ろう踊らせようアプリを使用する場合は、「踊ろう踊らせようアプリ」を選択してください。 踊ろう踊らせようアプリの操作方法は以下を参照してください。 <u>https://jp.softbankrobotics.com/hubfs/Pepper/pdf/letmedance.pdf</u>
3 * 2	種類(起動モード)を選択します。
(4) * 2	パラメーターを設定します。パラメーター入力例を参考に入力してください。
5	お仕事かんたん生成アプリが取得した顧客属性情報(年齢/性別など)を、アプリボックス で指定したアプリが利用できるようになります。なお、「属性データを使用」を利用する場合は、 アプリボックスの直前に属性判定ボックスを配置し、利用する顧客属性情報を指定する必要 があります(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)。

<u>(6)</u> *2	アプリ終了時の分岐条件を設定します。
$\overline{\mathcal{O}}$	分岐条件を追加します。
8	アプリを利用するための外部ページへのリンクです。リンク先でアプリの入手、Robot Suite への登録を行ってください。

※1選択肢にないアプリは「直接指定する」から利用設定できます(「アプリ設定画面の見かた(直接指定 する場合)」261ページ参照)。

※2③④⑥の設定は、「アプリを選択」で設定したアプリにより異なります。設定したアプリの取扱説明書を 参照いただき、必要に応じて入力してください。 ■ アプリ設定画面の見かた(直接指定する場合)

	APP アプリ1 🗹		****	:を保存 🗙 閉じる		
全体マップ	(arr 7	プリ設定	∓ ×∓		 Ÿ	
					pepper	
6/1000				? ヘルプを表示	101	
ボックス作成中	💩 アプリの指定方法					
ボックス一覧	 一覧から選ぶ 	 直接指定する 			T.	
т- 4	🏟 アブリ設定					
セリフ1	アプリの名称を入力 (必須)		アプリのパッケージ名を入力(必 須)			
×==-1						
アプリ1	アプリのアクティビティ名を入;	カ (必須)	アプリの起動パラメータを入力			
FD/#(1	先頭に「」を付けずに入力し	てください				
	属性データを使用 しな	<i>u</i>)				
	属性データを使用 しな					
	■世データを使用 しな ■ アブリ終了後の分岐段) 分岐名 (※用)	ン 2 ※条件にマッチしない場合は*1	波当なし"に選移します。 分岐情報(半角数字)(必須)			
	■ アプリ終了後の分岐院が 分岐名(必須)	3 ■ ■ ■ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	2月当なし"に遊移します。 分域清釋(洋角数字)(6月)	m		
	■ 世データを使用 しな ● アプリ株了後の分岐版】 分岐& (6/3) □ ルート1	3)	(会話なし ² に選移します。 分岐情報(学為数学)(公認)	Ť		
	■ 2015年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	 ※条件にマッチしない場合は「 ※条件にマッチしない場合は「 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	武治なし"に運移します。 分域情報(平為数字)(6回) 0 を追加する	Ŵ		
	国世データを使用 しな な の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2 2 ※ ※条件にマッチしない場合は ¹ 4 分類	支払なし"に適移します。 分域無償(年負数字)(2回) 0 0 を追加する	Ú.		
	国性データを使用 しな な の 、 アプリ続了後の分岐取 、 分岐を(参明) ・ ルート1	 主 ※条件にマッチしない場合は1 十 分検 	E当なし"に選移します。 分域簿稿(年9数字)(0周) 0 0 を追加する	Ŭ		
	国性データを使用 してな マブリ株了後の分岐設 分岐名(※別) ルート1	 第条件にマッチしない場合は「 第条件にマッチしない場合は「 十 分域 	(1) 気気なし"に選移します。 分域機能(学内数学)(小(3)) 0 0 を追加する	U		_
	国性データを使用 してな アプリ株了後の分岐設 分域を(6/用) 「ルート1	 第条件にマッチしない場合は「 第条件にマッチしない場合は「 4 分娩 	(法法なし ¹ に選移します。 分岐情報(半角数守)(6(第) 0	<u> </u>		_
	国性データを使用 して な の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 2 ※条件にマッチしない場合は「 1 ※条件にマッチしない場合は「 4 分類 	3.当なし ¹ に選移します。 分域情報(半角数字)(638) 0 ● を通加する	Ŭ		_
։+	異世データを使用 し し な の の の の の の の の の の の の の の の の の		武台なし"に運移します。 分域価値(半角数字)(6回) 0 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ いいりシー ・ ・ シリ用用的	Ŭ.		
• 81	国営データを使用 ● 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		点当なしてご課様します。 分域環境(半角数字)(6回) 0 ●	Ŭ.		

アプリ設定画面(直接指定する場合)

番号	説明
1	アプリの名称を設定します。
2	アプリのパッケージ名を設定します。
3	アプリのアクティビティ名※1を設定します。「.」をアクティビティ名の先頭に付けることはでき ません。
<u>(4)</u> ** 2	アプリの起動パラメータを設定します。
(5)	お仕事かんたん生成アプリが取得した顧客属性情報(年齢/性別など)を、アプリボックス で指定したアプリが利用できるようになります。なお、「属性データを使用」を利用する場合は、 アプリボックスの直前に属性判定ボックスを配置し、利用する顧客属性情報を指定する必要 があります(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)。
<u>(6)</u> *2	アプリ終了時の分岐条件を設定します。 をクリックすると分岐条件を削除します。
$\overline{\mathcal{O}}$	分岐条件を追加します。

※1アクティビティ名はアプリ開発者によって設定されます。詳細は各アプリ開発者へお問い合わせください。

※2④⑥の設定は、設定するアプリにより異なります。詳細は各アプリ開発者にご確認いただき、必要に応じて入力してください。

pepper for Biz 77	プリ/お仕事管理へ戻る		(● 日本語/JP ▼) ● ◎ ログイン中 ● № お知らせ ヘルプ ●
	絶 アブリ1 🗹	🕌 ボックスを保存 🗙 間じる	
	💩 アプリ設定	XŦ	Pochoc
		日本ルプを表示	
6/1000 ポックス作成中	XT		
・・・ ボックス一覧 検索	このボックスに関する設定をメモとして残すことができます。		
*-4		Ī	
×==-1			
アプリ1			
EDRI			
		4	
►会社長	要要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ セキュリティボリシー ▶ サイト	ポリシー ▶利用規約	
V7.6	ペンク ロボニノカフ放送会社		
© SoftE	Sank Robotics Corp. All rights reserved.		

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-11 分岐ボックス

epper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る	۲	日本語/JP 🔻 🤨 ログイン中 🔀 お知らせ ヘル:
	🧲 分岐1 🗹	💾 ポ 20スを保存 🗙 間じる	
全体マップ	🧲 分岐設定	= **	Ŷ
			popper
		?ヘルプを表示	181
6/1000 ボックス作成中	🥶 分岐方法を選択		6 1 3
ボックス一覧	● 性別・年齢 ● ランダム		
検索		,	000
ホーム	会 会 合は条件を設定 ※条件にマッチしない場合は	"該当なし"に遷移します。	
2071	属性 (年齢)	性別設定	
分岐1	0歳 くち.	▼ まで ● 男性 ○ 女性 ○ 両方	
×==-1			
7701	0.00		
		1 8445344+7	
▶☆	社標要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ セキュリティボリシ	- ▶サイトポリシー ▶利用規約	

条件を設定することで、Pepper の動作を分岐させるためのボックスです。

分岐ボックス画面

番号	説明
\bigcirc	属性による分岐設定を行います。③で動作の分岐方法を選択してから設定してください。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」267 ページ参照)。
3	動作の分岐方法を設定します。性別・年齢で分岐させるか(「分岐設定画面の見かた(性別・ 年齢の場合)」265 ページ参照)、ランダムで分岐させるか(「分岐設定画面の見かた(ラン ダムの場合)」266 ページ参照)を選択します。 性別・年齢 Pepper がお客様の年齢や性別を判別して、動作を分岐させるための設定を行います。 ランダム
	任意の確率を設定し、ランダムに動作を分岐させるための設定を行います。

■ 分岐設定画面の見かた(性別・年齢の場合)



分岐設定画面(性別・年齢の場合)

番号	説明
1	分岐条件を年齢と性別で設定します。 ■ をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 🔟 が表示されます。

■ 認識する属性は、実際とは異なる場合があります。あらかじめご了承ください。

■ 分岐設定画面の見かた(ランダムの場合)



分岐設定画面 (ランダムの場合)

番号	説明
1	分岐条件を確率で設定します。 ■ をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が3つ以上の場合に 🔟 が表示されます。

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る		日本職/JP ● ゆグイン申 ● 基本 お知らせ ● ヘルプ ●	
Ξ	Ċ 分岐1 🔽	💾 ボックスを保存 🛛 🗙 閉じる		
□ 全体マップ	🥑 分岐設定	₹ Xŧ	bohoo	
6/1000 ^{ボックス作成中}	≣ ×ŧ			
	このボックスに関する設定をメモとして残すことができます		576	
セリフ1 分岐1				U
メニュー1 アプリ1				
► 金社	1.概要 ▶個人携程の取り扱いについて ▶セキュリティポリシー ▶サイ	トポリシー ▶利用規約		
971 © Sol	トパンク ロボティクス株式会社 RBank Robotics Corp. All rights reserved.			

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-12 ジャンプボックス

指定したボックスに移動するためのボックスです。例えば、お客様の回答結果を受けてはじめに戻ったり、2 つ先のボックスに移動したりすることができます。



ジャンプボックス画面

番号	説明
\bigcirc	ジャンプ先の設定を行います(「 ジャンプ先設定画面の見かた」269 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」270 ページ参照)。

■ ジャンプ先設定画面の見かた

pepper for Biz 🔻	プリ/お仕事管理へ戻る		日本語/JP ● ログイン中 ▲ お知らせ ▲ ヘルプ
□ 金体マップ	 ジャンプ1 2 ジャンプ先数定 	■ ポックスとなお X 目じる ■ メモ	
6/1000 ボックス作成中 ● ボックス一覧	✓ ジャンプ先設定(⊗須)	② ヘルプを表示	
検索 ホーム セリフ1	ホックス制度になり込む	ホックスを選択	
ジャンプ1 メニュー1			
7901			
▶会拉	親要 │ ▶個人情報の取り扱いについて │ ▶セキュリティポリシー │ ▶サイ}	-ポリシー ト利用規 約	
ソフト © Soft	バンク ロボティクス株式会社 Bank Robotics Corp. All rights reserved.		

ジャンプ先設定画面

番号	説明
\bigcirc	ボックスを絞り込んでジャンプ先を設定します。

pepper for Biz 7	アプリ/お仕事管理へ戻る		日本語/JP ▼ 09イン中 X お知らせ へルプ	
≡	🎽 ジャンプ1 🗹	🔡 ポックスを保存 🗶 閉じる		
二 全体マップ	AT S P. A. BARK	X t	Ψ	
	● ジャンプた設定		popoer	
		日へルプを表示	181	
6/1000 ボックス作成中	■ Xモ		\$ 17.5	
🕂 ボックス一覧	-		1	
検索	このボックスに関する設定をメモとして残すことができます。			
*-4		T T		-(1)
±971				
×===-1				
7701				
		<i>i</i>		
▶会社	「根要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ セキュリティポリシー ▶ サイト:	ポリシー ▶利用規約		
ソフト © Sof	トバンク ロボティクス株式会社 tBank Robotics Corp. All rights reserved.			

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-13 印刷ボックス

Pepper に登録したプリンタで画像を印刷するためのボックスです。画像はあらかじめ印刷ボックスで設定しておく必要があります。



印刷ボックス画面

番号	説明
1	印刷画面の設定を行います(「 印刷画面設定画面の見かた」272 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」273 ページ参照)。

■ 印刷画面設定画面の見かた

pepper for Biz 77	リ/お仕事管理へ戻る		⑧ 日本抽/JP ▼ ○ ログイン中 ○ お知らせ ○ ヘルプ	
=	印刷1 🔽	💾 ボックスを保存 🗙 見じる		
	🚑 印刷展画設定	≣ X€	, Č	
6/1000 ポックス作成中	🚔 印刷画像設定 (必須)	クヘルプを表示 pptxのzip圧縮ファイル 印刷デンプレートをダウンロード	191	-(1)
 ・・・・ボックス一覧 検索 ホーム 				
セリフ1 メニュー1 アブリ1				
f0#11				
	_	選択		2
	🖶 印刷方向の設定			3
	横向きに印刷	• Kino c. EP M		
►会社概	要 ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ セキュリティポリシー ▶ 1	ナイトポリシー ▶利用規約		
ソフトバ	(ンクロボティクス株式会社			
© SoftBa	ank Robotics Corp. All rights reserved.			

印刷画面設定画面

番号	説明
1	印刷テンプレートをダウンロードします。
2	メディアライブラリから印刷する画像を選択します(「9-5-1 メディアファイルを登録する」 172 ページ参照)。
3	縦向き/横向きを設定します。

pepper for Biz	770/5世界理学家名	ボックスを保存 X 用じる	◎ 日本語/P ▼ ① ログイン申 ▼ お知らせ ヘルブ	
6/1000 ボックス作成中 ・ ボックスー東 検索 ホーム	■ おも このボックスに関する設定をメモとして残すことができます。	پ ≭ (€^,⊥7€₹,⊼		•1
6071 <u>X=a=1</u> 7791 前期1		~		
►@ 97 05	社概要 ▶ 個人倒着の取り扱いについて ▶ セキュリティポリシー ▶ サイトポリシー トパンク ロボティクス株式会社 utbank Robotica Corp. All rights reserved.	► #(URRO)		

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-14 遠隔応答ボックス

遠隔地にいるオペレータが、Pepper を通じてお客様と通話するための設定をします。お客様の質問が難しいときなど、Pepper では対応できない質問に答える場合などに利用できます。



遠隔応答ボックス画面

番号	説明
1	遷移設定画面を表示します。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」277 ページ参照)。

■ 遷移設定画面の見かた



遷移画面設定画面

番号	説明
1	応答モード(Pepper モード、オペレータモード)を設定します。
2	Pepper for Biz 遠隔応答のオペレーター画面を表示します(<u>https://teleop-p4b.</u> <u>softbankrobotics.com</u>)。遠隔応答の操作方法は「Pepper for Promotion 遠隔応答取 扱説明書」をご覧ください。
3	Pepper の発話のスピードと高さを設定します。
4	③で設定したスピードと高さを確認できます。
5	Pepper for Promotion 遠隔応答のオペレーター画面を表示します(<u>https://teleop-</u> <u>p4b.softbankrobotics.com</u>)。遠隔応答の操作方法は「Pepper for Promotion 遠隔 応答取扱説明書」をご覧ください。

■ 遠隔応答の動作設定については、お仕事かんたん生成 3.0 では設定できません。

■ 遠隔応答ボックスにコンバージョンポイントを設定している場合、オペレーターは 60 秒以内に応答してください。60 秒を経過するとタイムアウトし、Robot Suite(遠隔操作・ヘルスチェック)のインタラクション分析のログが正しく出力されません。

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る		🛞 日本語/JP 🔻 🤨 ログイン中 🛛 🔀 お知らせ 🛛 ヘルプ
□ □, 全体マップ	· 通用応答1	 ・ボックスを留存 X 間じる 	<u> </u>
6/1000 ポックス作成中	-	そ ヘルブを表示	
	入て このボックスに開する設定をメモとして残すことができ	±Ŧ,	
セリフ1 遠隔応答1 メニュー1			
7701		<i>a</i>	
▶会社概要	夏 │ ▶ 個人情報の取り扱いについて │ ▶ セキュリティボリシー │ ▶ サイ	トポリシー │ ▶ 利用規約	
ソフトバン © SoftBar	ンクロボティクス株式会社 nk Robotics Corp. All rights reserved.		

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-15 属性判定ボックス

Pepper がお客様の顔を認識した際に、顔から取得する情報(年齢/性別/来訪回数/当日来訪状況/ニックネーム取得状態/顧客情報取得状態)を設定します。

属性判定ボックスを作成すると、条件分岐ボックスも自動で作成されます。属性判定ボックスを設定した後に、 条件分岐ボックスも設定してください(「9-7-16条件分岐ボックス」281ページ参照)。

epper for Biz 🔽	ブリ/お仕事管理へ戻る	📲 d'9 <mark>7.76988 🗶</mark> 1810	◎ 日本紙/P ▼ ○ ロダイン中 ○ 蒸 お知らせ へルブ こ8
<u>ش</u> هر 6/1000	עניעיק פון ל	メモ ()へルブを表示	
ボックス作成中 ボックス一覧 索 ホーム	判定する魔性を選択 Pepperがな客様を検知できている状態が判定します。 検知できている場合:「J」と判定 Pepperがな客様を検知できていない場合:「0」と判	定	
セリフ1 条件分岐1 メニュー1 属性利定1	年齢 性別 未訪回数 当日来訪状況		
	 ニックネーム取得状態 		
▶会社概要	▶ 個人問罪の限り扱いについて ▶ サオキュリティボリシー ▶ サイト)	ポリシー ▶ 利用期的	

属性判定ボックス画面

番号	説明
1	顔認識機能で取得する情報(年齢/性別/来訪回数/当日来訪状況/ニックネーム取得状態/顧客情報取得状態)を設定します(「 アクション設定画面の見かた」279 ページ参照)。 ここの設定は、条件分岐ボックスにも反映されます(「9-7-16 条件分岐ボックス」281 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」280ページ参照)。

■ アクション設定画面の見かた



アクション設定画面

番号	説明
1	Pepper がお客様の顔を認識した際に、顔から取得する情報を設定します。

pepper for Biz	アブリ/お仕事管理へ戻る		(圖 日本語/JP ▼ 🥺 ログイン中 🔀 お知らせ ヘルプ	
	[2] 属性判定1 🗹	ポックスを保存 X 間じる		
6/1000 ボックス作成中 ◆ オックス-覧 検末	 アクション メモ このボックスに関する税定をメモとして残すことができます。 	■ メモ ?へルブを表示	Popor	
ホーム セリフ1 条件分域1 メニュー1 属性判定1				-(1)
▶ 会社概要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティポリシー ▶サイトポリシー	▶ 利用規約		
ソフトパン © SoftBank	クロボディクス株式会社 Robotics Corp. All rights reserved.			

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-16 条件分岐ボックス

属性判定ボックス(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)で、Pepper の動作を分岐させるための ボックスです。

条件分岐ボックスを作成すると、条件分岐ボックスの前に属性判定ボックスが自動で作成されます。属性判定 ボックスを設定した後に、条件分岐ボックスも設定してください。

	グリ/お仕事管理へ戻る 会社事管理へ戻る 条件分岐1 2	ポックスを保存 × 用目	③ 日本預/JP ▼ ③	ログイン中 🔀 お知らせ ヘルブ
\$797	<u>ڪ</u> ##	× t		bettoer
6/1000		・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	R	
ドックス作成中 - クス―覧	分岐設定 属性判定ボックス>顧客情報取得状態			-
*-4	Pepperがお客様を検知できている状態か判定しま 検知できている場合:「1」と判定 Pepperがお客様を検知できていない場合:「0」	す。 と判定		
セリフ1 条件分岐1	顧客情報取得状態 か	0		
メニュー1 ■性判定1	+ :	分岐を追加する		
▶ 会社概要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶↑	サイトポリシー ▶利用規約		

条件分岐ボックス画面

番号	説明
1	属性判定ボックスで取得した情報による分岐条件を設定します。 分岐条件の属性を変更する 場合は、属性判定ボックスの設定を変更してください(「9-7-15 属性判定ボックス」 278 ペー ジ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」288 ページ参照)。

■ 遷移設定画面の見かた(年齢の場合)

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る				(● 日本語/JP ● ○ ログイン中 ○ 本 お知らせ へルブ
Ξ	🧲 条件分岐1 🗹			💾 ボックスを保存 🗙 間じる	
- 全体マップ		《 連移		×t	Patro
6/1000 ボックス作成中	分岐設定			ロ ヘルプを表示	101
💮 ボックス一覧	属性判定ボックス>年齢				
検索 ホーム セリフ1 条件分娩1 メニュー1	お茶様の単齢を判定し 2~12歳の場合:「 2~30歳の場合:」「 31~40歳の場合:」「 41~40歳の場合:「 41~50歳の場合:「 61~99歳の場合:「 61~99歳の場合:「 Pepperがお客様を様	ます。) と判定 160 と判定 153 と判定			
AR1249,22	年齢	D ^r	55	>= KF	
	年龄	D ²	55	<= 11 T	Ū
		+	分岐を追加する		(2
	▶ 会社概要 ▶ 個人情報の取り扱いに	いいて ▶ セキュリティポリシー ▶	サイトポリシー ▶利用規約		
	ソフトバンクロボディクス株式会社 © SoftBank Robotics Corp. All rights re	erved.			

遷移設定画面(年齢の場合)

番号	説明
	「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)を「年齢」に設定し たときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。
	■ 2~12歳の場合:7
	■ 13~19歳の場合:16
\bigcirc	■ 20 ~ 30 歳の場合:25
	■ 31 ~ 40 歳の場合:35
	■ 41 ~ 50 歳の場合:45
	■ 51 ~ 60 歳の場合:55
	■ 61 ~ 99 歳の場合:65
	■ Pepper がお客様を検知できていない場合:0
	🍵 をクリックすると分岐条件を削除します。 ※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 🗾 が表示されます。

■ 分岐設定画面の見かた(性別の場合)

pepper for Biz 7	プリ/お仕事管理へ戻る		(圖 日本語/JP ▼) ③ ロダイン中 ▲ お知らせ ▲ ヘルプ
≡	🧲 条件分歧1 🗹	🔛 ポックスを保存 🗙 間じる	L
全体マップ	() #B	* *	popor
6/1000 ポックス作成中	分歧股定	(ヘルプを表示	
🕂 ボックス一覧	属性判定ボックス > 性別		1
検索 ホーム	お客様の性別を判定します。 男性の場合: 「J」と判定 女性の場合: 「J」と判定 Pepperがお著様を検知できていない場合: 「0」と判定		
条件分岐1	(11.9) H	1 ==となしい 🔽 🗓	
属性利定1	性別 が	2 ==と等しい 🔽 🗊	
	+ ***	たを追加する	
	▶ 会社概要 │ ▶ 個人情報の取り扱いについて │ ▶ ゼキュリティポリシー │ ▶ サイ	トポリシー ▶ 利用規約	
	ソフトバンクロボティクス株式会社 © SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		

遷移設定画面(性別の場合)

番号	説明
1	 「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)を「性別」に設定したときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。 男性の場合:1 女性の場合:2 Pepper がお客様を検知できていない場合:0 をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 💿 が表示されます。

■ 遷移設定画面の見かた(来訪回数の場合)

pepper for Biz 77	リ/お仕事管理へ戻る					◎ 日本語/JP ▼ 09 ログイン中 № お知らせ ヘルプ
	🧲 条件分岐1 🗹			🔡 ボックスを保存	X NUS	
	(○ 選移		X ŧ		(paron
6/1000 ポックス作成中	分岐設定			0	ヘルプを表示	
⊕ ボックス─覧	属性判定ボックス>来訪回数					一
検索 ホーム	お客様の来訪回数を判定し 判定できた場合:来訪回 Pepperがお客様を検知	,ます。 1数の数値を判定(初来訪であれば「1 できていない場合:「0」と判定 	」、2回目であれば「2」と判	定)		
セリフ1 条件分岐1	来訪回数	1) ⁵	1	==と等しい 🔻	Ŵ	
メニュー1 属性判定1	来訪回数	$\hat{\mathcal{D}}^{\ell}$	0	==と等しい 🗸	Ú	
		+ :	分岐を追加する			
•	▶会社概要 ▶個人情報の取り扱いにつ	いて トセキュリティボリシー トヤ	サイトポリシー ▶利用規約			
د ۵	ソフトバンク ロボティクス株式会社 D SoftBank Robotics Corp. All rights rese	erved.				

遷移設定画面(来訪回数の場合)

番号	説明
1	 「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)を「来訪回数」に設定したときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。 初来訪の場合:1 2回目の場合:2 初回来店や、Pepper がお客様を検知できていない場合:0 をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 📄 が表示されます。

■ 遷移設定画面の見かた(当日来訪状況の場合)

○ 日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	クリカビオ学習を入名 ()<	BABUP ▼ € D7124 ▼ 3554 0.67
#1319;21		(2

遷移設定画面(当日来訪状況の場合)

番号	説明
1	 「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)を「当日来訪状況」に設定したときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。 当日既に来訪済みの場合:1 当日初来訪や Pepper がお客様を検知できていない場合:0 をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 💿 が表示されます。

■ 遷移設定画面の見かた(ニックネーム取得状態の場合)

реррег for Biz	リ/お仕事管理へ戻る		日本描/JP マ ログイン中 英語6世 ヘルプ
二 全体マップ	条件分岐1 2	 ポックスを保存 メモ 	<u> </u>
6/1000 ポックス作成中	分岐國定	マヘルプを表示	Porton 1
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	属性判定ボックス>ニックネーム取得状態		
検索 ホーム セリフ1	お客様からのニックネーム取得状態を判定します。 駅にニックネームを取得入みの場合: 「3」と判定 ニックネームを表だ時間でしい場合: 「3」と判定 ニックネームを表だ時間でしたい場合: 「3」と判定 Poperがあ客様を触りできいない場合: 「6」と対定		
条件分岐1 メニュー1	ニックネーム取得状態 が 1	== 2%LV 🔽 📋	1
属性判定1	ニックネーム取得状態 が 2	== 2%LV V	
	十 分岐を追加する		(2
,	・会社概要 │ ▶個人情報の取り扱いについて │ ▶セキュリティボリシー │ ▶サイトボリシー │ ▶利用規約		
	ソフトバンク ロボディクス株式会社 D SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		

遷移設定画面(ニックネーム取得状態の場合)

番号	説明
	「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」278 ページ参照)を「ニックネーム取 得状態」に設定したときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。
1	 既にニックネームを取得済みの場合:1 ニックネームをまだ取得していない場合:2 ニックネームを取得しておらず、かつ、お客様が取得を拒否している場合:3 Pepper がお客様を検知できていない場合:0 をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 📄 が表示されます。

■ 遷移設定画面の見かた(顧客情報取得状態の場合)

pepper for Biz 三 二 金珠マップ	777/Jb世事間4月8 全 条件分岐1 2 日 (1) まち (1) ままち (1) まま (1) まち (1) まま (1) ま (1) まま (1) まま (1) まま (1) まま (1) まま (1) まま (● 日本観/ボ ● ② ログインキ ● お話5ぜ へんブ 年9月 ★ 用じる
6/1000 ボックス作成中 ・ボックス作成中 ホーム セッフュ モッフュ モッフュ	分岐説定 ぼ性判定ボックス > 編客得報取得状態 属性判定ボックス > 編客得報取得状態 Pepperがお客欄を検知できている状態が形定します。 ・検知できている状態が形定します。 ・検知できていない場合: 「0」と判定 展客病構取得状態 が 1 ==とをにい 展客病構取得状態 が 1 ==とをにい	
<u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>	+ 9465-33375	
	 ・会社構築 → 個人構築の取り扱いについて トセキュリティボリシー トライトボリシー ト利用期的 ・ファトバンクロボティクス株式会社 C Softbask Roberts Grap, All rights reserved. 	

遷移設定画面(顧客情報取得状態の場合)

番号	説明
1	「属性判定ボックス」(「9-7-15 属性判定ボックス」 278 ページ参照)を「顧客情報取得状態」 に設定したときの分岐条件を設定します。 値を入力し、判定条件を一覧から選択します。 値は、お客様の条件によって下記の通りに入力してください。 ■ お客様を検知できている場合:1 ■ Pepper がお客様を検知できていない場合:0 ■ をクリックすると分岐条件を削除します。※
2	分岐条件を追加します。

※分岐条件が2つ以上の場合に 🔟 が表示されます。



番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。
9-7-17 顧客情報取得ボックス

お客様にニックネームをお伺いするための設定をします。取得したニックネームは、顔認識機能で取得した顔 情報と紐付けされます。ニックネームは、セリフボックスや質問ボックスなど、各ボックスで使用できます。

■ ニックネーム取得を中国語で行うことはできますが、中国語によるキーボード入力はできません。

	④ # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	
マップ 6/1000 ドックス作成中		Popoor I
クス一覧 ホーム セリフ1 メニュー1 客街戦取得1 麗性制定1	1 : 5 # U	
	● では、次お会いしたときは、教えてくださいね? ····································	

顧客情報取得ボックス画面

番号	説明
1	お客様にニックネームをお伺いするときの、 セリフやディスプレイの表示などを設定します(「 アクション設定画面の見かた」 290 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」292 ページ参照)。

■ アクション設定画面の見かた

pepper for Biz 77	1/15出版1日本版3 🛞 日本版1/P 🔻 🕅 日本版1/P 🔻 古知らせ ヘルプ	-1
	● 〒 顧客情報取 #1 2	
二 全体マップ		
6/1000	ニックネーム 🔽 日本語 🔽	
ボックス作成中	1:お伺い	
· ホックス一覧	はじめて聞く場合	
-4	まかったら、ニックネームを教えていただいて、ボクとお友達になりませんか?…	
#971	学 手を胸まであげてガッツボ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
×= a-1	セリフ 前回「いいえ」を選択した標準の場合	-(3)
顧客情報取得1	今回も、やっぱり、ニックネーム、教えてもらえないですか?	
属性判定1	※ 第5込む の	
	ボタン文言	
	画面 Next vetz はい とちだちになる	-4
	いいえ やめておく	
	2: 選択に応じたふるまい	
	ri±uj	
	録音 それでは、ニックネームを言ってください。	-(5)
		٢
	V	
	確認 ● こちらでよろしいですか? ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
		-6
		-7)
► 会社概要	▶個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用協約	
ソフトバンク	ロボティクス株式会社	
© SoftBank R	obolicis Corp. All rights reserved.	

アクション設定画面

番号	説明
1	ニックネームを選択します。
2	言語を選択します。
3	お客様にニックネームをお伺いするときのセリフの一覧が表示されます。 ✓ をクリックすると編集できます(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。
4	お客様にニックネームをお伺いするときにディスプレイに表示するボタン内の文字を設定します。 をクリックするとボタンの背景を編集できます(「ディスプレイ設定画面の見かた」217 ページ参照)。

5	お客様のニックネームを取得するときのセリフが表示されます。 ✓ をクリックすると編集できます(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。
6	取得したお客様のニックネームを確認するときのセリフが表示されます。 をクリックすると編集できます(「セリフの追加・編集画面の見かた」208 ページ参照)。
\overline{O}	お客様からニックネームの取得を拒否されたときのセリフが表示されます。 ✓ をクリックすると編集できます(「 セリフの追加・編集画面の見かた」 208 ページ参照)。

■ メモ画面の見かた



メモ画面

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-18 通知ボックス

指定したメールアドレス/携帯電話の番号にあらかじめ設定したメールや SMS を送信するボックスです。

epper for Biz 💿	(77) 活性客管理へ良さ (テンプレー) 無限に置る 二○○○通知1 2	(圖 日本語(戶一下) ↓ ④ ログイン申 ↓ ▼ お知らせ ↓ ヘルブ ↓
★はマップ 6/1000 ボックス作成中 オックス作成中 オックス一覧 検索 ホーム	▲ 送出設定 ● 送出設定 ● メモ ○ NUご参照 SMS通知 HSoftbank回線からのみご利用いただけます。詳しくは取扱期用書をご覧ください。 1○ 送知先携帯電話量号設定	
遠編に著1 移動1 ホーム位置1 通知1	SMS#X	
▶ 会社概要	CN SMS本文末篇に「送信日時」「ロボットのシリアルナンバー」「お仕事名」「ボックス名」を追記します。 ★ 個人問題の取り扱いについて ▶ セキュリティボリシー ▶ サイトボリシー ▶ 利用期的	

通知ボックス画面

番号	説明
1	Pepper からのメール通知の ON / OFF の設定や、通知先のメールなどを設定します(「 通知設定画面の見かた」294 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」296 ページ参照)。

■ 通知設定画面の見かた

pepper for Biz	プリ/お仕事管理へ戻る テンプレート選択に戻る	(圖 日本版/沪 💽 😳 ログイン中 🐱 お知らせ ヘルプ
=	- 〇 通知1 💋 🛛 🖓 湖北8	
🔍 全体マップ	≤ 通知設定	- · · ·
		potroci 1
	ON メール通知	181
6/1000 ポックス作成中	□ ◎ 通知先メール設定	e 1/ 2
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	T
検索		2
ホーム 遠隔広答1	+ アドレス追加	
移動1		
ホーム位置1	件名	
通301		3
	=	
	ON メール本文末尾に「送信日時」「ロボットのシリアルナンバー」「お仕事名」「ボックス名」を追記します。 ます。	
		
	ON SMS遺知 ※SoftBank回線からのみご利用いただけます。詳しくは取扱説明書をご覧ください。	
	∞② 通知先携带電話番号設定	
	SMS#文	
		(8)
	このの大学主要に「注意日時、「ロザットのシリアリナンパー」「な体主な、「ザックフな」を決定しま	
		(9)
► 会社概要	▶ 個人情報の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用規約	
ソフトパン	クロボティクス株式会社	
© SoftBank	Robotics Corp. All rights reserved.	

通知設定画面

番号	説明
\bigcirc	Pepper からのメール通知の ON / OFF を設定します。
2	通知先のメールアドレスを入力します。 メールアドレスを追加する場合は「+ アドレス追加」、 削除する場合は 💌 をクリックしてください。 ※入力できるメールアドレスは最大 50 件です。
3	通知するメールの件名を入力します。 ※入力できる文言は 999 文字以内です。
4	通知するメールの本文を入力します。 ※入力できる文言は 5000 文字以内です。
5	通知するメールの本文に、通知元のロボットのシリアルナンバー、ボックス名を追記するか、 ON / OFF を設定します。

	Pepper からの SMS 通知の ON / OFF を設定します。
6	 ■ SMS 通知を使用する場合は、カスタマーサポートまでご連絡ください。 ■ SoftBank 回線からのみ利用できます。
\bigcirc	通知先の電話番号を入力します。 番号を削除する場合は <mark>×</mark> をクリックしてください。 ※入力できる電話番号は 1 件のみです。
8	通知する SMS の本文を入力します。 ※入力できる文言は最大 50 文字です。
9	通知する SMS の本文に、通知元のロボットのシリアルナンバー、お仕事名、ボックス名を追記するか、ON / OFF を設定します。

■ メモ画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る		(⑧ 日本語/JP ▼) ③ ロダイン中 ▲ お知らせ ヘルブ	
 ◆株マップ ◆株マップ 6/1000 ボックス介成中 ・ボックス一度 秋米 ホーム 現転に第1 現転1 ホームの第1 現転1 	▲ 「「通知」 ▲ So 通知定 ▲ So 通知定 ▲ So 通知定	العالي العالي العالي العالي العالي العالي		-(1

メモ画面

番号	説明
\bigcirc	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-19 移動ボックス

Pepper をあらかじめ指定した場所に移動させます。

- あらかじめ「移動機能取扱説明書」の「1 移動機能利用時の注意事項について」を確認してから移 動ボックスを使用してください。
- 移動ボックスの詳細は、「移動機能取扱説明書」を参照してください。

oper for Biz ァ	ブリ/お仕事管理へ戻る 🧳 ンプレート選択に戻る				() B≉⊞/JP ▼	🤨 ログイン中 🔀 ^{お)}	Ø6せ ヘルフ
	2 1 移動1		💾 ボックスを保存	¥ 🗙 Mica	I I		
54797	©_♀ 移動設定	□ ディスプレイ設定		×ŧ			
	♀_◎ 移動の設定方法						
4/1000 ポックス作成中 ックス一覧		Pcgper/が現在進から日的地に通む場合、 マーカーからの市中 通貨数単に Pper/が引く方向の高で 日前市 客家にします た。現在地からりームに数に図る発生やできます		180° 270°			
	T- LIND -7		7月30歳至 第一日一下 1月1日の東京 第三日一下	-カーの方向 マーカーの方向			
ホーム						- -	
移動1	移動中の動作					ホーム位置1	
ホーム位置1	目的地の設定(マーカーからの距	離と用度を指定してくたさ	(1)				
	水平方向X 0	m ※0.1m単位で指定で	きます				
	重直方向Y 0	m ※0.1m単位で指定で	きます				
	角度 0	。 ※0°がマーカーを背に	こして正面、180度がマーカ・	ーの方向			
	移動中のふるまい						
	OFF ホームボックス Free かっしの Free Free Free Free Free Free Free Free	と同じセリフ発話・ディスプレ	 イ表示を実施する(※モー ▶ 利用規約 	ションは安全性のた			

移動ボックス画面

番号	説明
1	ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度の設定や、移動中に Pepper が発話す るセリフを編集します(「 移動設定画面の見かた」 298 ページ参照)。
2	ディスプレイの設定を行います(「 ディスプレイ設定画面の見かた」300 ページ参照)。
3	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」301 ページ参照)。

■ 移動設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る テンプレート選択に戻る	🌐 日本語/P 💽 🤨 ログインキ 🛛 🔀 お知らせ ヘルブ
Ξ		
💽 全体マップ	© 95002	
4/1000	♀ _◎ 移動の設定方法	
4/1000 ボックス作成中		
 ・ ボックス一覧 検索 		<i>マ−カ−</i> (1)
赤-ム	T-D-PE IM-SIC V-D-658 ZADORC NET/ NET/ NET/	移動2
移動1	移動中の動作	
ホーム位置1	目的地の設定(マーカーからの距離と角度を指定してください)	移動1 ホーム位置 (2)
	● 0FF ホーム位置に戻る	
	水平方向X 0 m ※0.1m単位で指定できます	
	重直方向Y 0 m ※0.1m単位で指定できます 1	3
	角度 0 * ※0*がマーカーを背にして正面、180度がマーカーの方向	
	移動中のふるまい	
	0FF ホームボックスと同じセリフ発話・ディスプレイ表示を実施する(※モーションは安全性のた	(4)
	め既定のものです)	
	(悪) 移動中のセリフ一覧	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
		3
	十 セリフを追加する	<u>(6)</u>
	障害物があった場合のセリフ	
	あっと、危なそうなので止まりますねー	
	移動完了後の動作	
	や蜀元 了使のふるまい	8
	で設定したふるまいを続けます)	
	30 秒後に温移	
		<u> </u>
▶ 会社概要	頁 ▶個人類種の取り扱いについて ▶セキュリティボリシー ▶サイトボリシー ▶利用規約	
ソフトバ	ンクロボティクス株式会社	
© SoftBa	nk Robotics Corp. All rights reserved.	

移動設定画面

番号	説明
1	③で入力した数値に合わせたホームマーカー、ホーム位置の配置のプレビューが表示されま す。
2	お仕事終了後に Pepper をホーム位置に戻すか ON / OFF を設定します。 ホーム位置に戻す場合は、お仕事の最後に必ず移動ボックスでホーム位置に戻る設定を ON に設定した移動ボックスを追加してください。

3	 ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度を設定します。 垂直方向Y:+1m以上、-1m未満の値を入力してください。 角度:0°~360°の値を入力してください。 ※距離は 0.1m 単位で入力できます。 ※ホーム位置マーカーからの距離が遠すぎたり、垂直方向が負の方向(Pepper がホーム位置マーカーよりも後ろにある状態)では、ホーム位置マーカーを認識しにくくなるためご了承ください。
4	ホームボックスと同じセリフ発話・ディスプレイ表示の実施の ON / OFF を設定します。
(5)	移動中に Pepper が発話するセリフが表示されます。 セリフを編集するときは 📝 、削除す るときは 🔟 をクリックしてください。 ※入力できる文言は 200 文字以内です。
6	移動中に Pepper が発話するセリフを追加します。 ※追加できるセリフ数は 20 件までです。
\bigcirc	移動中に障害物を検知したときに Pepper が発話するセリフを編集します。 ※入力できる文言は 200 文字以内です。
8	移動完了後の Pepper のふるまいを設定します。 設定が ON の場合:⑨で設定した秒数の間ホームボックスで設定した動作を続けます。 設定が OFF の場合:後続のボックスにすぐに遷移します。
9	移動した場所で一定時間ホームボックスで設定した挙動をさせたい場合に設定します。

■ 最大稼働時間は満充電の状態で11時間までです。充電状態やバッテリーの状態によっては更に短く なる場合があります。

- ホーム位置から水平方向、垂直方向共に最大 20m まで移動が可能です。
- 目的地は 10 cm単位で設定ができますが、床の材質等によって誤差が生じることがあります。あら かじめご了承ください。

■ ディスプレイ設定画面の見かた

	^{27リ/お仕事管理へ戻る} テンプレート選択に戻る	■ ポックスを保存 🗙 用しる	(圖 日本篇/P ▼) 😯 ログイン中 📈 お知らせ へルブ	
 ↓ ##マップ 4/1000 ボックス作成中 ・ ボックスー集 検索 ホーム 移動1 	е _о выж □ ティスフレィ設: реррег	■ ディスプレイ設定		
<u>≉-40</u> ≣1		レイ791版2		-(1
► 会社概要 ソフトパン © SoftBan	 ◆ 個人携報の取り扱いについて ◆ セキュリティボ ク ロボティクス株式会社 Robotics Corp. All rights reserved. 	リシー ・サイトポリシー ・利用規約)

ディスプレイ設定画面

番号	説明
1)	レイアウトを設定します。 ※各レイアウトにより推奨の画像サイズが異なるのでご注意ください。 詳細は 309 ページの「レイアウト設定時の画像サイズについて」を参照してください。

■ メモ画面の見かた



メモ画面

番号	説明
1	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-7-20 ホーム位置ボックス

ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度を設定します。

- あらかじめ「移動機能取扱説明書」の「1 移動機能利用時の注意事項について」を確認してから移動ボックスを使用してください。
- 移動ボックスの詳細は、「移動機能取扱説明書」を参照してください。

ブ	▲ ホーム位置	n 🖸	ŀ	ポックスを保存	X 1863		
	Ť.	ホーム位置設定		× ŧ			
	🏚 ホーム位置とは	?					
/1000 7ス作成中 -東 1 2第1	マーカーID 編 ホーム位置の設済			Raper vo-cos	Announ	₹ 	
	水平方向X	0 m #0.1r	n単位で指定できます				
	角度	0 * *0°⊅ ⁽¹	マーカーを育にして正面、1	30度がマーカーの方向			

ホーム位置ボックス画面

番号	説明
1	ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度を設定します(「 ホーム位置設定画面 の見かた」 303 ページ参照)。
2	メモ機能を利用します(「メモ画面の見かた」304 ページ参照)。

■ ホーム位置設定画面の見かた

pepper for Biz	アプリ/お仕事管理へ戻る テンプレート選択に戻る		● 日本語/JP ▼ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
=		💾 ボックスを保存 🗙 間じる		
	* ホーム位置段定 ☆ ホーム位置とは?	¥£		
4/1000 ボックス作成中 ・・ ボックスー覧 検索		2200 1800 2200 1800 2200 1800 200 1800 200 1800 1800 200 1800 200 1		— 1
ホーム 移動1 ホーム位置1	マーカーID <u>確認方法はこちら</u> ホーム位置の設定(マーカーからの距離と角度を指定		#	_ 2
	水平方向X 0 m ※0.1m単位で打	淀できます		
	垂直方向Y 1 m ※0.1m単位で指	定できます		- 3
	角度 0 * ※0*がマーカーも	音にして正面、180度がマーカーの方向		
► <u>会</u> 社概	■ ◆個人機能の取り扱いについて ◆セキュリティポリシー ◆サイトポリS	→ KULRAY		
ソフトバ © SoftBa	ンク ロボティクス発式会社 nk Robotics Corp. All rights reserved.			

ホーム位置設定画面

番号	説明				
1	③で入力した数値に合わせたホーム位置マーカー、ホーム位置の配置のプレビューが表示さ れます。				
2	ホーム位置マーカーを作成したときに指定した ID を入力します。				
3	 ホーム位置マーカーからホーム位置までの距離と角度を設定します。 ● 垂直方向 Y:+1m 以上、-1m 未満の値を入力してください。 ● 角度:0°~360°の値を入力してください。 ※距離は 0.1m 単位で入力できます。 ※ホーム位置マーカーからの距離が遠すぎたり、垂直方向が負の方向(Pepper がホーム位置マーカーよりも後ろにある状態)では、ホーム位置マーカーを認識しにくくなるためご了承ください。 				

Pepper は、お仕事を開始するときにホーム位置マーカーを探してホーム位置を認識します。あらかじめ Pepper をホーム位置マーカーから 1m 程度離れた場所に設置してください。
 ※ Pepper の顔がホーム位置マーカーの方を向くように設置してください。

■ メモ画面の見かた



メモ画面

番号	説明
\bigcirc	メモを書けます。ボックスについてのメモなどを残しておくと便利です。

9-8 お仕事の管理

9-8-1 お仕事データをダウンロードする

作成したお仕事のデータをダウンロードすることができます。ダウンロードしたデータは、新しいお仕事作成 時にインポートすることができます。

1 お仕事編集画面 (「9-6-1 お仕事の編集について」 175 ページ参照)で 「高度な操作」 をクリック

メニューが表示されます。



2 「お仕事データのダウンロード」をクリック



「はい」をクリック

3



4 画面に従ってファイルを保存する

データのダウンロードが完了します。

9-8-2 データをインポートしてお仕事を作成する

ダウンロードしたお仕事の内容をインポートして、新しくお仕事を作成します。

1 Robot Suite で「お仕事管理」をクリック

お仕事管理画面が表示されます。

Robot Suite	
Q\$ 登録情報	答録桂報
♥ ヘルスチェック	エナ 少水 月 干以 ユーザー・ロボット情報を登録・編集します。
▶ 移動レポート	
🕼 インタラクション分析	ユーザー情報
ID Management	ユーザー 利用設定で登録した会社名、屋原を編集することができます。編集後、「実新」ボタンで実新されます。 当この支売内容はRobot Sudniftにつみ、反映されます。
書 お仕事管理	ロボット 会社名 (英語)
	業務カテゴリー ▼ 業務 ▼
	更新
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Glafiblank Robotics Carp Al rights reserved. Robot Suite 6.4.5

2 「NEW」をクリック

お仕事作成画面が表示されます。

Robot Suite	ī		NAT 53334	٥
0° 登録情報	お仕事管理			
♥ ヘルスチェック	GO (上一手) 白ノ王 お仕事の登録、編集をします。			
▶ 稼動レポート	^{按演} Q.檢索 ▲ NEW			
🕼 インタラクション分析				
ID Management	ID JobName	Version	Cognito Email	
★ お仕事管理	<previous 1="" next="" page:=""></previous>			
		ソフトバンクロボティクス株式会社 ©SoftBank Robotics Corp. All rights reserved.		Robot Suite 6.4.7

3 Name にお仕事名を入力し、「SAVE JOB」をクリック

Robot Suite	18 19	 🌿 🖬 💮
00 登録情報	お仕事管理	
ヘルスチェック	GO 二 一手「日 >王 お仕事の登録、編集をします。	
* 稼動レポート	+ Back to List	
インタラクション分析		
ID Management	Name	
す お仕事管理	JSON	
	0	
		+ SAVE JOB
	App name version	
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません	
		+ SAVE APP
		お仕事かんたん生成3.0ページへ移動

4 確認画面で「OK」をクリック

Robot Suite	
0° 登録情報	た仕事等理
♥ ヘルスチェック	
● インタラクション分析	
ID Management	
∦ お仕事管理	Previous P
	ソフトパンクロボディクス株式会社 Biolintian Maintan Cop. Al Pyter nervoid Robot Faulty 64.3



お仕事管理画面で編集するお仕事の「EDIT」をクリック

Robot Suite	<u>.</u>		NAK 1000	
登録情報	お仕事管理			
ヘルスチェック	お仕事の登録、編集をします。			
稼動レポート	(約第 Q 検索 ✔ NEW			
インタラクション分析	ID JobName	Version	Cognito Email	
D Management	420	1		/ EDIT
お仕事管理	<previous 1="" next="" page:=""></previous>			
		ソフトパンクロポティクス	株式会社	Dubul Dub



お仕事かんたん作成 3.0 のトップページが表示されます。

Robot Suite	Œ	2 max	
0° 登録情報	お仕事管理		
♥ ヘルスチェック	00 江子 日 元 お仕事の登録、編集をします。		
┹ 稼動レポート	Hack to List		
👶 インタラクション分析			
ID Management	Name		
★ お仕事管理	NOSL		
	0		
			+ SAVE JOB
	App name version		
	ファイルの選択 ファイルが選択されていません		
			+ SAVE APP
		お仕事かん	たん生成3.0ページへ移動
	ソフトパンクロボティクス株式会社 Solitiliak Robotic Org Al rights reserved.		Robot Suite 6.4.6

「インポートしてつくる」をクリック

7

реррег бо во 1770/инстикс	🚺 初めての	方はこちら	© <u>8≉80,0 v</u>] O 09494 ⊠ 26664 ∧67
	テンプレート から選んでつくる していた。 このののののでので、 ためのののののので、 ためのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	インポートして っくる アロファロートレイ アロファロートレイ っくることができます。	
-048			
◆ 型社機量 → 個人情 ソフトバンクロボデ o SottBank Rebotics Con	aomymuu cour()・ゼキュリティボリシー)・サイトボリシー)・ イクス株式会社 . Allright reserved.	estationes	

8 「ファイルを参照」をクリック

	お仕り	キデータをイ	ンボートします。	
	458-1	# 62p7 74	「ルを遣んでくだこ	10,
お仕事インボ		ル(必須)		
				ファイルを参照
		_	_	
	キャンセ	JI-	インボー	- h-
	_		_	

9 ファイルを選択する

10 「インポート」をクリック

インポートが完了し、お仕事編集画面が表示されます。



11 「保存する」をクリック

作成したお仕事が保存されます。



12 「閉じる」をクリック





Robot Suite へ移動して、ロボットへお仕事の配信を行います。



9-9 Pepper 側でお仕事が更新されるタイミング

Robot Suite で作成したお仕事が更新された場合、Pepper には次のタイミングで反映されます。

- お仕事選択画面でお仕事を選択したとき
- Pepper 起動時に選択済みのお仕事に変更があったとき
- 日付が変わった際に選択済みのお仕事に変更があったとき

9-10 Pepper が実行するアプリ/お仕事の設定

9-10-1 起動時にアプリを実行するように設定する

Pepper 起動時に実行するアプリを設定します。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「お仕事選択」をタッチ

お仕事リスト設定画面が表示されます。

	^{終了} お仕事かんたん生成3.0			
	•••			
	お仕事選択	設定		
•	画面の明るさ 音量) パンパー音量変更モード) ※ ・1 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			

2 「起動アプリ設定」をタッチ

起動アプリ設定画面が表示されます。



3 「その他のアプリ」をタッチ



4 アプリをタッチ

設定が完了します。

■ 続けてアプリを実行する場合は318ページの「9-10-4アプリ/お仕事を実行する」を参照してください。



9-10-2 起動時にお仕事かんたん生成 3.0 でお仕事を実行するように設定する

Pepper 起動時にお仕事かんたん生成 3.0 でお仕事を実行する設定をします。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「お仕事選択」をタッチ

お仕事リスト設定画面が表示されます。



2 「起動アプリ設定」をタッチ

起動アプリ設定画面が表示されます。

◀ 戻る	🕡 起動アプリ設定
สเ	土事を選んでください
Vitta and a final second secon	

3 「お仕事かんたん生成 3.0」をタッチ

設定が完了します。

■ 続けてお仕事を実行する場合は318ページの「9-10-4アプリ/お仕事を実行する」を参照してください。

 起動アプリ設定 Pepperを起動時に実行するアプリを設定できます。		
※特別なお仕事を実行する時以外は、お仕事かんたん生成3.0から 変更しないでください。 		
	V	お仕事かんたん生成3.0
		その他のアプリ アプリ名:

9-10-3 Pepper が実行するお仕事を設定する

Pepper に割り当てられているお仕事の中から、実行するお仕事を設定します。

■ 必ずネットワークに接続してからお仕事を設定してください。

1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「お仕事選択」をタッチ

お仕事リスト設定画面が表示されます。



2 使用したいお仕事をタッチ

タッチしたお仕事がチェックされ、お仕事が設定されます。

- ネットワーク環境により、お仕事のダウンロードに 10 分~ 30 分程度かかる場合があります。
- 続けてお仕事を実行する場合は318ページの「9-10-4アプリ/お仕事を実行する」を参照してください。



9-10-4 アプリ/お仕事を実行する

設定したアプリ/お仕事(「9-10-3 Pepper が実行するお仕事を設定する」317 ページ参照)を実行します。 選択したお仕事に印刷ボックス(「9-7-13 印刷ボックス」271 ページ参照)が含まれる場合は、お仕事を実 行する前にプリンタ設定を行ってください(「5-5-3 プリンタを設定する」69 ページ参照)。

お仕事が実行されると Pepper は人の検知を行います。検知中に人が Pepper の背後などにいると、 Pepper の向きがお仕事を実行する前と変わることがあります。お仕事を実行する前の向きのまま使用する場合は、お仕事を実行する前に充電フラップを開けてください(「3-3-5 充電フラップ」38ページ参照)。



1 Pepper 本体の管理メニュー画面で「終了」をタッチ

2 「START!」をタッチ

設定したお仕事を開始します。



9-11 利用上のご注意について

「規約・重要事項」については、下記 URL でご確認ください。 https://www.softbank.jp/robot/biz/legal/

10 Pepper の管理

10-1 Pepper をお手入れする

Pepper は、使用していくうちにほこりや汚れが付着します。定期的にお手入れをしてください。 安全を確保し、Pepper の損傷を防ぐためにも次の手順はしっかりと行ってください。

1 Pepper からすべてのケーブルを取り外す

2 コンセントから充電器を取り外す

- 3 Pepper の電源を切る (「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)
- **4** 水を含ませてからよく絞った柔らかい布で、表面に付着したほこりや汚れを拭き取る
- レーザーやカメラ、その他センサーに付着したほこりや汚れも拭き取ってください。ほこりなどが付着していると、Pepperの正常な動作を妨げることがあります

5 柔らかい布で乾拭きする

- Pepper が完全に乾いたのを確認してから、電源を入れてください。
- 研磨剤やアンモニアを含む液体等を使用しないでください。引火性物質を含んでいたり、Pepper の表面を傷付けたりすることがあります。また、Pepper にスプレーをかけたり、水などの液体に Pepper をつけたりしないでください。
- 消毒等でアルコールを使用する際は、イソプロピルアルコールベースの消毒用ワイプを使用し、開口部などから内部に液体が入らないようにご注意ください。
- 分解(Pepper の頭やパーツを取り外すなど)はしないでください。Pepper 内部のお手入れは 必要ありません。

■ 充電器をお手入れする

プラグにほこりがついたときは、必ずコンセントから充電器を抜いてから、乾いた布などで拭き取ってください。

10-2 Pepper の移動方法

Pepper を移動するときは、Pepper の損傷を防ぐためにも必ず次の手順に従ってください。電源 ON 時と OFF 時とで手順が異なるので、ご注意ください。

10-2-1 Pepper の姿勢を整える

Pepper をセーフレストの姿勢(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)に整えます。Pepper を移動する必要があるとき、転倒したときなどはセーフレストの姿勢に整えてください。

※ Pepper がレスト状態、およびスリープ状態のときは自動的にセーフレストの姿勢になります

1 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する

- 2 Pepper の電源を切る (「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)
- 3 緊急停止ボタン(「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)を押す
- Pepper を移動中に誤って胸部ボタンを押してしまう場合に備えて、安全のために緊急停止ボタンを押して ください。
- 4 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
- ピンを取り付けた状態は、腰/ひざが自由に動き、転倒する恐れがありますのでご注意ください。Pepper は重いのでしっかりと支えてください。



5 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の腰を後方に引く (③)

6 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の肩を前方に押して、セーフレストの姿勢にする (④) (「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)



7 腰/ひざのピンを取り外す (「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)

- 8 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開けて、緊急停止を解除する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)
- ボタンを軽く右に回し、「ポン」と浮くことを確認してください。
- 9 電源を入れる (「5-2-1 電源を入れる」 55 ページ参照)

10-2-2 Pepper が転倒した場合

- 1 柔らかいカバーの上から緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)
- 2 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 3 Pepper が倒れている状態で、腰/ひざにピンを取り付ける (① ②)
 - ピンを取り付けると腰/ひざが自由に動くのでご注意ください。Pepper は重いのでしっかりと支 えてください。



下図のように Pepper をまたぎ、持ち上げてセーフレストの姿勢にする (③ ④)(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)



5 腰/ひざのピンを取り外す(「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)

6 緊急停止を解除する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)

🗧 電源を入れる (「5-2-1 電源を入れる」 55 ページ参照)

10-2-3 Pepper を移動する(電源 ON 時)

- 1 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 2 胸部ボタン (「3-3-2 胸部ボタン」 35 ページ参照) を2回押して、レスト状態にする
- Pepper がセーフレストの姿勢(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)になります。
- 3 充電フラップ(「3-3-5 充電フラップ」38 ページ参照)を開ける
- 4 下図のように肩に手を置き、もう一方の手をおしりにあてる



5 Pepper を目的の場所まで押す

6 胸部ボタン (「3-3-2 胸部ボタン」 35 ページ参照)を2回押して、レスト状態を解除する

■ Pepper の関節が固定されて基本姿勢(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)に戻ります。

7 充電フラップを閉める

- Pepperの関節が固定されて基本姿勢(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)に戻ります。
 - Pepper を持ち上げる必要がある場合は、Pepper を持ち上げる 327 ページの「10-2-5 Pepper を持ち上げる」を参照してください。床に置くときは、静かに下ろしてセーフレストの姿勢 にしてください(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)。


- **1** Pepper の電源が切れていることを確認する
- 目、耳、肩の LED ランプが消灯していること、Pepper の頭を触っても動かないことを確認してください。
- 2 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 3 柔らかいカバーの上から緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)
- Pepper を移動中に誤って胸部ボタンを押してしまう場合に備えて、安全のために緊急停止ボタンを押して ください。
- 4 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
 - ピンを取り付けた状態では、腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがありますのでご注意ください。 Pepper は重いのでしっかりと支えてください。



- 5 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の腰を後方に引く (③)
- 6 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の肩を前方に押して、セーフレストの姿勢 (「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) にする (④)



7 腰/ひざのピンを取り外す(「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)

8 下図のように肩に手を置き、もう一方の手をおしりにあてる

■ 腰 / ひざのピンを取り外したことを確認してください。



- 9 Pepper を目的の場所まで押す
- 10 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開けて、緊急停止を解除する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)
- ボタンを軽く右に回し、「ポン」と浮くことを確認してください。

11 電源を入れる (「5-2-1 電源を入れる」 55 ページ参照)

■ Pepper を持ち上げる必要がある場合は、Pepper を持ち上げる 327 ページの「10-2-5 Pepper を持ち上げる」を参照してください。床に置くときは、静かに下ろしてセーフレストの姿勢 にしてください(「3-3-6 姿勢」39 ページ参照)。

10-2-5 Pepper を持ち上げる

- 1 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 2 Pepper の電源を切る (「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)
- 3 柔らかいカバーの上から緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)
- Pepper を移動中に誤って胸部ボタンを押してしまう場合に備えて、安全のために緊急停止ボタンを押して ください。
- 4 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
 - ピンを取り付けると腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがありますのでご注意ください。Pepper は重いのでしっかりと支えてください。



- 5 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の腰を後方に引く (③)
- 6 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の肩を前方に押して、セーフレストの姿勢 (「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) にする (④)



- 7 腕の下に手を入れて持ち上げ、移動させる
- 床に置くときは、静かに下ろしてセーフレストの姿勢(「3-3-6 姿勢」39ページ参照)にしてください。

8 腰/ひざのピンを取り外す(「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)

- 9 Pepper の首の柔らかいカバーを開けて、緊急停止を解除する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)
- 10 電源を入れる (「5-2-1 電源を入れる」 55 ページ参照)

10-2-6 Pepper を梱包する

輸送の必要がある場合などは、次の手順に従って梱包してください。

- 必要に応じて2名で行ってください。
- 1 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 2 Pepper の電源を切る (「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)
- 電源が切れると、Pepper は自動的にセーフレストの姿勢になります。

3 緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)

- Pepper を移動中に誤って胸部ボタンを押してしまう場合に備えて、安全のために緊急停止ボタンを押して ください。
- 4 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
 - ピンを取り付けると腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがありますのでご注意ください。Pepper は重いのでしっかりと支えてください。



- 5 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の腰を後方に引く (③)
- 6 Pepper の姿勢が安定するまで Pepper の肩を前方に押して、セーフレストの姿勢 (「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) にする (④)



7 充電フラップ(「3-3-5 充電フラップ」38 ページ参照)が閉じているか確認する

8 箱を起こす

■ 上下の向きが正しいことを確認してください。





箱を開け、上側のふたを箱の上面の切れ込みに差し込む







11 スロープを広げる



12 Pepper の脇の下から抱きかかえるように持ち上げて、Pepper の底部から箱に入れる

■ 底部が入ったら、脚部、上半身の順に緩衝材の奥に入れてください。



13 スロープをしまう

14 取っ手に手を入れ、Pepper を押さえながら箱を倒す

■ 箱を倒す際はけがの無いよう十分注意し、ゆっくりと倒してください。また、勢いよく倒すと Pepper が破 損する原因となりますので、注意してください。





■ 頭/腕が緩衝材に収まるまで、しっかり押し込んでください。奥まで入っていないと正しく梱包されず、 Pepper の破損の原因となることがあります。



16 充電器をアクセサリーボックスに入れる





17 アクセサリーボックスを箱に入れる



18 箱の上面の切れ込みに差し込んだ上側のふたを元に戻す



19 内ぶたをかぶせる

内ぶたが箱の上面より浮いていないか確認してください。 内ぶたが浮いているときは、Pepper が緩衝材の奥まで入っていません。Pepper を正しく収納してから、 再度内ぶたをかぶせてください。





10-3 Pepper が濡れたとき

Pepper は、水に濡れると感電の恐れがあり、大変危険です。ここでは、Pepper が水に濡れたときの対処 方法について説明します。

10-3-1 Pepper の表面が濡れたとき

1 すべてのケーブルを Pepper から取り外し、充電器をコンセントから取り外す

2 緊急停止ボタンを押す(「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)

3 乾いた柔らかいタオルなどで、表面に付着した液体を拭き取る

4 乾いたことを確認し、緊急停止を解除する(「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)

10-3-2 Pepper の内部に液体が入ったとき

- 1 すべてのケーブルを Pepper から取り外し、充電器をコンセントから取り外す
- 2 緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)
- **3** 乾いた柔らかいタオルなどで、表面に付着した液体を拭き取り、自然乾燥させる
- 4 カスタマーサポートに連絡する
- Pepper 内部に液体が入っている状態で電源を入れると大変危険です。Pepper 内部に液体が入っていないことが確認できない場合は、電源を入れないでください。

10-3-3 充電器が濡れたとき

- 1 コンセントにつながっているときは、ブレーカーを落とす
- 2 充電器を Pepper とコンセントから取り外す
- 3 乾いた柔らかいタオルなどで、充電器に付着した液体を拭き取り、自然乾燥させる

4 カスタマーサポートに連絡する

- 充電器内部に液体が入っていないことが確認できない場合は、充電器を利用しないでください。
- 濡れた手で充電器を接続/接断しないでください。
- 濡れた電源プラグをコンセントから取り外すときは、特に注意してください。
- オーブンやドライヤーなどで乾燥させないでください。
- 液体が Pepper のカバー内部に入ると、回路がショートして故障の原因となります。
- 水濡れによる破損/故障は保証対象外となります。



安全を確保し、Pepperの損傷を防ぐためにも次の手順はしっかりと行ってください。

10-4-1 Pepper を保管場所に収納する

- 必要に応じて2名で行ってください。
 - 1 充電プラグが Pepper から外れていることを確認する
- 2 Pepper の電源を切る (「5-2-2 胸部ボタンを使って電源を切る」 56 ページ参照)

3 緊急停止ボタンを押す (「5-2-3 緊急停止ボタンを使って電源を切る」 57 ページ参照)

- Pepper を移動中に誤って胸部ボタンを押してしまう場合に備えて、安全のために緊急停止ボタンを押して ください。
- 4 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
 - ピンを取り付ると腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがありますのでご注意ください。Pepper は 重いのでしっかりと支えてください



- 5 安定するまで Pepper の腰を後方に引く (③)
- 6 安定するまで Pepper の肩を前方に押して、セーフレストの姿勢 (「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) にする (④)



7 保管場所に Pepper を移動する (「10-2-4 Pepper を移動する (電源 OFF 時)」 325 ページ参照)

8 腰/ひざのピンを取り外す (「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)

9 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開け、腰/ひざのピンを収納する

- カバーは柔らかいゴム製です。カバー下部の隙間に指先を入れて下から上に持ち上げてください。
- ピンをホルダーにしっかりと差し込み(⑤)、腰のピン(金属)のタグを上に折りたたんでください(⑥)。



10 Pepper (特に底部のセンサー) にほこりが付着しないように保管する

- Pepper を長期間使用しないときは、周囲温度が 0 ~ 45℃内の、ほこりのない乾燥した場所で 保管してください。
- 内蔵バッテリーの安全仕様により、内蔵バッテリーが低電圧になると安全ロックがかかります。安全ロックが一度かかると新しい内蔵バッテリーに交換する必要があります。安全ロックがかかる前に、1週間を目安に定期的に充電してください。 また、満充電状態で放置した場合は3ヶ月を目安に充電してください。
- 3ヶ月を超えて放置すると電池が完全放電し、使用できなくなることがあります。
- 完全放電によって安全ロックが掛かった場合は、Pepper の修理・交換が必要となり、有償での 対応となります。

10-4-2 Pepper を保管場所から取り出す

- 必要に応じて2名で行ってください。
- 1 セーフレストの姿勢(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照) であることを確認する
- セーフレストの姿勢になっていないときは、セーフレストの姿勢にしてください。
- 2 Pepper をしっかりと支えながら、腰/ひざのピン (「3-3-9 ピン (腰/ひざ用)」43 ページ参照) を取り付ける (① ②)
- ピンを取り付ると腰/ひざが自由に動き転倒する恐れがありますのでご注意ください。Pepper は重いので しっかりと支えてください。



- 3 保管場所から使用場所に Pepper を移動する (「10-2-4 Pepper を移動する (電源 OFF 時)」 325 ページ参照)
- 4 腰/ひざからピンを取り外す(「3-4-1 ピンを取り外す」 46 ページ参照)
- 5 Pepper の首の後ろの柔らかいカバーを開け、ピンを収納する
- 6 緊急停止を解除する (「5-2-4 緊急停止を解除する」 58 ページ参照)

11 付録

11-1 仕様

項目	説明
使用温度範囲 (Pepper)	5°C~ 35°C
サイズ(高さ)	120cm
重星	29kg
充電器サイズ(奥行き × 高さ × 幅)	204×45×104 (mm)
電源ケーブルの長さ	1.75m
充電器重量(電源ケー ブル含む)	1.36kg
充電器電源	100 ~ 240V AC
充電器出力電圧	29.2V DC(満充電時)
充電器出力電流	8.0A
使用温度範囲(充電器)	-5°C~ +40°C

11 付録

11-2 通知情報一覧

LED ランプ(肩)(「3-3-7 LED ランプ(肩)」40 ページ参照)が赤色または黄色に変わったときは、 Pepper からお知らせがあります。胸部ボタン(「3-3-2 胸部ボタン」35 ページ参照)を1 度押すと Pepper からお知らせを聞くことができます。詳細は以下をご確認の上、対処方法をお試しください。

通知番号	通知内容	対策
10	ソフトの更新をキャンセルしちゃいました。 ボクのどこかに問題があるようです。 今の	再起動して、もう一度アップデート
11	バージョンは、〇〇です。	を実行してくたさい。
100	イエーイ!ソフトの更新に成功しました! 今 のバージョンは、〇〇です。	_
101		
102	ソフトの更新をキャンセルしちゃいました。 何だか、ボクとの相性がよくないみたいで す。 今のバージョンは、○○です。	再起動してください。
103		
104	ソフトの更新をキャンセルしちゃいました。 何だか、ボクとの相性がよくないみたいで す。 今のバージョンは、○○です。	再起動して、もう一度アップデート を実行してください。
105	ソフトの更新をキャンセルしちゃいました。 ボクのどこかに問題があるようです。 今の バージョンは、○○です。	再起動してください。 それでも解決しない場合はハード ウェアの異常の可能性があるため、 カスタマーサポートに連絡してくだ さい。
110	ソフトの更新ができませんでした。もう一	ファイルの書き込みに失敗しまし た。アップデートして下さい。(「6- 5-3 システム/ロボアプリの更新」 90 ページ参照)
111	度、お願いします!	ソフトウェアの更新に失敗しまし た。再試行してください。(「6-5- 3 システム/ロボアプリの更新」 90 ページ参照)

204	あれ?覚えていたことが、ちょっと思い出せ ません。記憶力がちょっと低下しちゃってる ようなので、ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	
205	あれ?覚えていたことが、ちょっと思い出せ ません。記憶力がちょっと低下しちゃってる ようなので、ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	
214	あれ?覚えていたことが、ちょっと思い出せ ません。記憶力がちょっと低下しちゃってる ようなので、ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	再起動してください。
215	あれ?覚えていたことが、ちょっと思い出せ ません。記憶力がちょっと低下しちゃってる ようなので、ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	
400	いつものボクじゃないみたいです。どうやら、 今のソフトはボクには合わないようです。 ボ クが使えるソフトに更新してもらえますか?	
401	いつものボクじゃないみたいです。どうやら、 今のソフトのバージョンは古いようです。 今 のボクにピッタリの最新のソフトに更新して 下さい!	最新のソフトウェアをダウンロード し、再起動してください。
402	いつものボクじゃないみたいです。どうやら、 今のソフトのバージョンはボクには新し過 ぎます。 今のボクにピッタリのソフトに更新 して下さい!	再起動してください。
404	いつものボクじゃないみたいです。 ボクを 再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下 さい。	ー度電源を切り、胸部ボタンを長 押し(5 秒以上)して起動してくだ さい。
405	ー部のファームウェアを更新しました。ちゃ んと使えるようにするためにボクを再起動 させてください!	再起動してください。

11-2-1 本機の診断

通知番号	通知内容	対策
500	あれ?クラウドに接続できなくなっちゃいま した。説明書のお問い合わせ先に連絡して もらえませんか?	カスタマーサポートに連絡してくだ さい。
501	あれ?クラウドに接続できなくなっちゃいま した。ネットにつながってるか確かめてから、 ボクを再起動させて下さい!	ネットワーク接続を確認して再起動 してください。
600	このポーズだと危ないので、ボクをサポート してください。	姿勢が不安定なので、胸部ボタン (「3-3-2 胸部ボタン」35 ペー ジ参照)を2度押し、一度セーフレ ストの状態にして下さい。もう一度 胸部ボタンを2度押すと、基本姿勢 (「3-3-6 姿勢」39 ページ参照) に戻ります。
710	ごめんなさい。これ以上、動けなくなっちゃ いました。○○つの部分が調子が悪いみた いです。○○。ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	
711	あれれ?○○つの部分が調子が悪いみたい です。○○。ボクを再起動して「シャキッ!」 とさせちゃって下さい。	ー度電源を切り、胸部ボタンを長 押し(5 秒以上)して再起動してく ださい。
712		
713	のイルイル : ハンの (4 からよっと、 おかしいみた) いです。ボクを再起動して「シャキッ!」と させちゃって下さい。	
714		

720	○○の部分がちょっと疲れてきました。動 けなくなっちゃったら、ごめんなさい。	
721	○○の部分が疲れてきました。少し、お休 みさせてくださいね?	
722	ごめんなさい。これ以上、動けなくなっちゃ いました。○○の部分が疲れてきました。 少し、お休みさせてくださいね?	電源を切ってから、30 分以上休ま せてください。 それでも解決しない 場合は、十分に休ませていない可 能性があるため、再度 30 分以上
723	○○の部分がちょっと疲れてきました。 動けなくなっちゃったら、ごめんなさ い。	休ませてください。
724	ごめんなさい。これ以上、動けなくなっちゃ いました。○○の部分が疲れてきました。 少し、お休みさせてくださいね?	
725	ボクの頭が使い過ぎて、いっぱいいっぱい になっちゃいました。お願いです、ボクを 再起動させてもらえませんか?もう一度頑 張ってみます。	ー度電源を切り、胸部ボタンを長 押し(5 秒以上)して起動してくだ さい。
726	ボクの頭が使い過ぎて、いっぱいいっぱい になっちゃいました。いらないものを捨てて スッキリさせて下さい!	容量が不足しています。 アプリや写 真を削除してください。
730	あれ?何だか、熱っぽくなってきました。動 けなくなっちゃったら、ごめんなさい。	電源を切ってから、30 分以上休ま せてください。 それでも解決しない 場合は、十分に休ませていない可
731	あれ?何だか、熱っぽくなってきましたー。 少し、お休みさせてくださいね?	能性があるため、再度 30 分以上 休ませてください。

11-2-2 バッテリー

通知番号	通知内容	対策
800	あれれ?バッテリーの調子がよくないみたい です。 ボクを再起動して「シャキッ!」と させちゃって下さい。	再起動してください。それでも改善 されなければカスタマーサポートに 連絡してください。
801	もうすぐ充電して下さいね?	バッテリー残量が "13%" です。 充 電してください。
802	ヤバーイ!今すぐ充電して!止まっちゃう!早 く早く!	バッテリー残量が "8%" です。 充電 してください。
803	あーあ、充電がなくなっちゃった。 バイバー イ。	本機のバッテリーが切れて、電源 が切れてしまいました。充電してく ださい。
805	よぉぉし!元気いっぱい、充電完了!	_
806	あれれ?バッテリーの調子がよくないみたい です。バイバーイ。再起動する前に、しば らく休ませてくださいね?	電源を切ってから 2 時間以上休ま せてください。

11-2-3 アプリケーション管理

通知番号	通知内容	対策
830	○○をインストールしました。	_
832	○○をアップデートしました。	_
834	○○をアンインストールしました。	_
840	ソフトウェアバージョン○○のダウンロード を完了しました。インストールを完了するた めに再起動してください。	再起動してください。

11-3 ID /パスワードについて

名称	説明	メモ
オーナー番号	010-XXXX-XXXX の形式の 11 桁番号です。申し込 み後、ご契約者へ送付されるウェルカムレターに記載 されています。Pepper 修理時等に使用します。	
Robot Suite アカウ ント	ご契約時に発行されるアカウントです。メールアドレス と設定したパスワードで、Robot Suite にログインで きます。パスワードは 6 文字以上の半角英数字です。 管理しているすべての Pepper に Robot Suite アカウ ントの ID (メールアドレス)とパスワードを設定するこ とで、遠隔から Pepper にアプリ/お仕事の設定をす ることができます。	
法人コンシェルアカ ウント	契約ごとに発行されるアカウントです。申し込み後、ご 契約者へ送付されるウェルカムレターに記載されている 管理者 ID とパスワードで法人コンシェルサイトにログイ ンすることで、契約内容などを確認することができます。	
管理メニューパス ワード	Pepper 本体の管理メニューにログインするための パスワードです。 管理メニューパスワードの初期値は 「9999」 です。	
Head ID	20 桁の ID です。	
Body ID/Robot ID	20 桁の ID です。修理の際に使用します。 Pepper の首の裏のゴム製カバーを開けてください。 2 次元コードの印刷されているシール上に Body ID/ Robot ID(AP から始まる 20 桁の英数字)が記載さ れています。ご購入いただいた時期により、シールや貼 付位置が異なりますのでご注意ください。	

11-4 免責事項について

- Pepper は自律的に動く製品であり、周囲の人や家財に損害を与える可能性があります。本書をよくお読みになり、記載の使用方法、及び使用環境下にてご利用ください。
- ソフトバンクおよびソフトバンクロボティクスは、Pepperの使用による間接的あるいは直接的な損害、事故等には責任を一切負いかねます。
- 機種の世代により、Pepper に使用している部品が変更される可能性があります。そのため製造後長期経 過した場合、部品欠品により修理をお受けできない場合がございます。
- 海外でのご利用は想定しておりません。海外で使用したことにより発生したすべての事象について、一切の 責任を負いかねます。
- 本書に記載した注意事項は、すべての起こり得る事象を網羅したものではございません。
 - Pepper に関連する免責事項は、下記の URL から各サービスの規約・重要事項をご確認ください。 https://www.softbank.jp/biz/set/data/robot/pepper/pdf/p4b_kihon.pdf

12 用語集

	用語	読み方	説明
Б	アクセサリーボック ス	あくせさりーぼっくす	配送用の箱の中の左上に収納されて いるボックスです。アクセサリーボッ クスの中には、充電器が入っています。
	アップデート	あっぷでーと	ソフトウェア(NAOqi OS)を更新す ることをいいます。
	アプリ	あぷり	様々な機能を持ったソフトウェアで す。Pepper にインストールして使 用します。詳細は以下の URL にア クセスし、「Pepper for Biz 3.0 向け」をご覧ください。 <u>https://</u> www.softbankrobotics.com/jp/ product/biz3/services/?#third_ app
Ļ١.	インストール	いんすとーる	ソフトウェア(アプリなど)を追加し たあと、使用可能にすることをいいま す。
	インタラクション分 析	いんたらくしょんぶん せき	Robot Suite に紐づく Peppe が取 得したデータを、CSV 形式でダウン ロードします(「7-8 インタラクション 分析」136 ページ参照)。
お	お仕事	おしごと	Pepper が行う業務全体のことです。
	カスタマーサポート	かすたまーさぽーと	Pepper に問題が生じた場合はカス タマーサポートに連絡してください。
か	稼働レポート	かどうれぽーと	Pepper の稼働状況を確認できる機 能です。全グループ、またはグループ 別に稼働状況を確認できます(「7-6 稼働レポート」125 ページ参照)。
	かんたんセットアッ プガイド	かんたんせっとあっ ぷがいど	かんたんセットアップガイドは、納品 時に Pepper と同梱されている資料 です。 最新版は以下の URL よりご確認いた だけます。 <u>https://jp.softbankrobotics.</u> <u>com/pepper_for_promotion/</u>

か	管理メニュー	かんりめにゅー	Pepper の本体管理やお仕事を実行 する設定をするメニューです。管理 メニューヘログインするには、あら かじめ設定したパスワードが必要です (「5-4-1 管理メニューにログインす る」 61 ページ参照)。
	基本姿勢	きほんしせい	Pepper が起動中(使用可能な状態 であるとき)の姿勢です(「3-3-6 姿 勢」39 ページ参照)。
	基本プラン	きほんぷらん	「基本プラン」の詳細については以下 の URL をご覧ください。 <u>https://www.softbank.jp/biz/</u> <u>robot/pepper/service/</u>
	胸部ボタン	きょうぶぼたん	Pepper の胸部のディスプレイのすぐ 下にあるボタンです(「3-3-2 胸部ボ タン」35 ページ参照)。Pepper の電源を入れる/切る、通知情報を 聞くときに使います。
き	緊急停止ボタン	きんきゅうていしぼ たん	Pepper の首の後ろの柔らかいゴム 製のカバーの下にある大きめのボタ ンです(「3-3-1 緊急停止ボタン」 34 ページ参照)。ボタンを押すと Pepper への電気供給をすべて停止 し、電源を即座に切ることができま す。Pepper が危険な状態にあるとき、 Pepper が周囲に損害を与えそうなと きに利用します。
	キーワード	きーわーど	Pepper にセリフを設定するときに使 用する定型文です。発話時のイント ネーションを細かく調整することがで きます(「9-4 キーワード」165 ペー ジ参照)。
<	グループ	ぐるーぷ	Robot Suite にロボットを登録する 際に設定するグループです。

Ŋ	腰のピン(金属)/ ひざのピン(プラス ティック)	こしのぴんきんぞく / ひざのぴんぷらす てぃっく	 腰用 / ひざ用のピンです。取り付けると姿勢保持機能が解除され、 Pepper が直立できなくなります。腰 / ひざにそれぞれの専用挿入口があります。 ・ピンを使用するとき ・箱に入れた状態での輸送(「10-2-6 Pepper を梱包する」332ページ参照) ・Pepper の姿勢を手動で整える(「10-2-1 Pepper の姿勢を整える」324ページ参照) ・Pepper の保管(「10-4-1 Pepper を保管場所に収納する」340ページ参照)
	コンバージョンポイ ント	こんばーじょんぽい んと	お仕事を通じてユーザーに行って欲 しい行動目標です。お仕事のボック スに設定すると、お仕事がコンバー ジョンポイントに至った件数をインタ ラクション文分析で確認できます。(「 コンバージョンポイントの設定につい て」211 ページ参照)
U	姿勢	しせい	Pepper の関節の配置状態を指しま す。主に 2 つの姿勢があります。基 本姿勢とセーフレストの姿勢です (「3- 3-6 姿勢」 39 ページ参照)。
	シリアルナンバー	しりあるなんばー	管理メニューパスワードを変更すると きに使用します(「5-4-2 パスワード を再設定する」 62 ページ参照)。 シリアルナンバーは機体情報で確認で きます(「5-5-1 機体情報を確認する」 65 ページ参照)。

	充電ランプ	じゅうでんらんぷ	 充電器本体にある LED ランプです。 緑色の点灯: Pepper に接続していない時 / 満充電時 赤色の点灯:充電中 ※満充電になっても、Pepper の電源が入っている場合(スリープ状態含む)は、充電ランプは緑色に点灯しません。
U	充電フラップ	じゅうでんふらっぷ	充電スロットを保護しているパーツで す。Pepperの脚部にあります(「3- 3-5 充電フラップ」38 ページ参照)。 開いているとホイールが停止して、 Pepper が充電中に不用意に移動す ることを防ぎます。 充電中以外でも、安全対策として開 けておくことが可能です。
	初期設定	しょきせってい	Robot Suite(を使用する前に会社 名や業種などのユーザー情報をあら かじめ設定します(「7-3 初期設定を する」 106 ページ参照)。初期設定 で登録した内容は、あとから登録情 報画面で変更できます。
ਰ	スリープ(状態)	すりーぷじょうたい	Pepper を利用しないときに、スリー プ状態にすることで電池の消費を抑え られます。LED ランプ(肩)が紫色 に点灯して頭部が倒れた状態となり、 周りの環境に反応しなくなりますが、 Autonomous Life の機能が継続し ます(電源は切れていません)。
	設定画面	せっていがめん	設定画面では Pepper の一部の機能 を設定(音量や Wi-Fi ネットワークな ど)することができます。
₩ U	セーフレストの姿勢	せーふれすとのしせ い	腰を後方に、上体を前方に倒して座 らせたような姿勢です(「3-3-6 姿勢」 39 ページ参照)。Pepper を移動 する必要があるとき、転倒したときな どはセーフレストの姿勢に整えてくだ さい。 ※Pepper がレスト状態、およびスリー プ状態のときは自動的にセーフレスト の姿勢となります。
そ	挿入口	そうにゅうぐち	腰および、ひざの左側にあるピンの挿 入口です。

た	タッチセンサー	たっちせんさー	Pepper には複数のタッチセンサー (「3-3-4 タッチセンサー」 37 ペー ジ参照)があり、その部分に触れる ことで Pepper が反応します。
2	通知情報	つうちじょうほう	Pepper は音声と LED ランプ表示で 通知があることをお知らせします。通 知情報の内容は一般情報、注意事項、 警告を含みます。
τ	ディスプレイ	でぃすぷれい	ディスプレイは胸部にあり、Pepper の一部となっています。Pepper の基 本的な設定(「5-5-5 その他の設定 をする」73 ページ参照)や、ネッ トワーク設定(「5-5-2 Wi-Fi(無線 LAN)を設定する」67 ページ参照) が行えます。
	ディスプレイ IP アド レス	でぃすぷれいあい ぴーあどれす	ディスプレイの IP アドレスです。 設 定画面から確認でき、一部のアプリ ケーションや開発者が使用します。
	テンプレート	てんぷれーと	各種業務に最適化された機能/フ ローが組み込まれたさまざまな定型 フォーマットです。 お仕事作成時に テンプレートを利用すると、かんたん にお仕事を作成できます(「9-2 お仕 事の新規作成」153 ページ参照)。
な	長押し起動	ながおしきどう	 プログラムの書き込みの失敗が原因 でエラーが出ている場合、長押し起 動で改善する可能性があります。長 押し起動では通常の起動とは異なり、 機械(モジュール)を動かすための プログラムの再書き込みを行っていま す。 長押し起動は胸部ボタンを5秒ほど 押して行う起動です。5秒長押しの 起動は以下の手順です。 1. 電源を切った状態で胸ボタンを5 秒長押し 2.LED ランプ(肩)が青く点灯した ら胸ボタンから指を離す 3.LED ランプ(肩)が青く高速で点 滅していることを確認 ※通常起動と異なりますので、 Pepper が起動するまで10分ほど お待ちください。

_

~	ヘルスチェック	へるすちぇっく	ロボットの健康状態を確認できる機 能です(「7-5 ヘルスチェック」118 ページ参照)。健康状態はヘルス チェック結果として緑色・黄色・赤色 のステータスで表示されます。
Б.	ボックス	ぼっくす	お仕事中の Pepper させたい動作や、 時間指定をして Pepper の動作を分 岐させるなどの設定・編集ができる ツールです。さまざまな種類のボック スを組み合わせて、用途に応じたお 仕事を作成できます(「10-7-1 各ボッ クスの見かた」216 ページ参照)。
め	メディアライブラリ	めでぃあらいぶらり	お仕事を新規作成したり、ボックス を設定するときに使用する画像や動 画、音声データなどの保存場所です。 データを保存するときは、保存デー タの形式やファイルサイズに注意して ください(「10-5 メディアライブラリ」 181 ページ参照)。
ø	ユーザー情報	ゆーざーじょうほう	初期設定で登録する会社名と業種 です。ユーザー情報は「登録情報」 で編集できます(「7-4 登録情報」 109 ページ参照)。
n	レスト状態	れすとじょうたい	モーターが関節に一切の保持機能を 働かせていない状態を指します。
3	ロボアプリマーケッ ト	ろぼあぷりまーけっ と	ロボアプリに関するウェブサイトで す。詳細は以下の URL の「Pepper for Biz 3. 0向け」をご覧ください。 <u>https://www.softbankrobotics.</u> <u>com/jp/product/biz3/</u> <u>services/?#third_app</u>
	ロボットグループ	ろぼっとぐるーぷ	ロボットをグループごとに管理すると きに作成するグループです(「 グルー プ情報を編集/削除する」 113 ペー ジ参照)。
	ロボット情報	ろぼっとじょうほう	Pepper の NAOqi バージョン、ヘッ ド ID、ボディ ID、ロボット Wi-Fi、 ディスプレイ Wi-Fi の総称です。89 ページの「6-5-2 ロボット情報」か ら確認できます。

3	ロボットグループ	ろぼっとぐるーぷ	ロボットをグループごとに管理すると きに作成するグループです(「 グルー プ情報を編集/削除する」 113 ペー ジ参照)。
	ロボット情報	ろぼっとじょうほう	Pepper の NAOqi バージョン、ヘッ ド ID、ボディ ID、ロボット Wi-Fi、 ディスプレイ Wi-Fi の総称です。89 ページの「6-5-2 ロボット情報」か ら確認できます。
	ロボットのパスワー ド	ろぼっとのぱすわー ど	Pepper の詳細な設定をする際に使 用するパスワードです。 パスワードは 93 ページの「6-5-4 詳細設定」 で変更することができます。
A	Autonomous Life	おーとのますらいふ	Autonomous Life とは Pepper が 人間らしく行動している(呼吸など) とみせるための細かな言動の元となっ ている機能です。
L	LED ランプ(肩)	えるいーでぃーらんぷ (かた)	Pepper は通知情報を利用してシス テムやアプリについての情報を音声と LED ランプ表示でお知らせすることが できます。LED ランプ(肩)の色によっ て、通知内容の重要性を表示してい ます。 詳細は、40 ページの「3-3-7 LED ランプ(肩)」を確認してください。
М	MAC アドレス	まっくあどれす	MAC アドレスとは、ネットワーク機 器やネットワークアダプタに付いてい る固有の識別番号です。Pepper 本 体で MAC アドレスの確認ができま す。
N	NAOqi	なおき	NAOqi はソフトバンクロボティクスが 開発した Pepper のオペレーティング システムです。
	Naoqi バージョン	なおきばーじょん	Pepper のソフトウェア(Naoqi OS) のバージョンです。

Ρ	Pepper IP アドレ ス	ぺっぱー あいぴーあ どれす	 Pepper の IP アドレスです。Pepperの管理設定ウェブページにアクセスするときなどに利用します。起動後、胸部ボタン(「3-3-2 胸部ボタン」35ページ参照)を1回押すと、音声でIP アドレスをお知らせします。 ※ Pepper がネットワークに接続している状態で確認してください。
R	Robot Suite	ろぼっとすいーと	複数ある Pepper の管理ツールを一 元的に利用することができるポータル ウェブアプリです。機能毎(アプリ・ お仕事管理/遠隔操作・ヘルスチェッ ク)にそれぞれ 2 つのウェブアプリ で構成されています(「7-1 Robot Suite について」98 ページ参照)。
	Robot Suite アカ ウント	ろぼっとすいーとあ かうんと	ご契約時に発行されるアカウントで す。Robot Suite へのログインや管 理などに必要です。 パスワードは 6 文字以上の半角英数 字です。また、管理している Pepper すべてに対して、初期設定時にこの Robot Suite アカウントの ID(メー ルアドレス)とパスワードを登録する ことによって、遠隔から Pepper にア プリ/お仕事の設定をすることができ ます。
S	SSID	えすえすあいでぃー	SSIDとは、無線 LAN(Wi-Fi)のア クセスポイントの識別名です。設定画 面から、接続するアクセスポイントを 設定・変更することができます。
W	Wi-Fi 設定	わいふぁいせってい	利用可能な Wi-Fi ネットワークを選択 することができます(「6-1 無線とネッ トワーク」 80 ページ参照)。

※本書全体:QRコードは、株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

ソフトバンクロボティクス株式会社